



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PUBLICACION EN LA GACETA MUNICIPAL

g  
I  
M

W

u

Handwritten marks and signatures at the bottom left.



GUERRERO  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# Gaceta Municipal

Lugar de Expedición: Cuetzala, Guerrero.

Tomo: 1 Gaceta Ordinaria

Mes y Año: Enero 2024

## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

### CONTENIDO:

- *Estructura Organica Autorizada 2024*
- *Presupuesto de Egresos Autorizado para el Ejercicio Fiscal 2024*
- *Tabulador de sueldos y salarios y analitico de plazas autorizado  
2024*
- *Programa Anual de Inversion del FISM Autorizada 2024*
- *Listado de Programas e Indicadores Estrategicos y de Gestion  
Autorizados 2024.*

**ATENTAMENTE:**  
**EL HONORABLE CABILDO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO  
DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PRESUPUESTO DE EGRESOS AUTORIZADO EJERCICIO FISCAL 2024

M  
E  
3  
2  
A  
S  
R

M

H. Ayuntamiento Municipal de: CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

**CONTENIDO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024**

- \* ACTA DE CABILDO, ACUERDO Y ANEXO
- \* EDICTO Y ASIGNACIONES APROBADAS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
- \* DISPOSICIONES DE RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL
- \* ESTRUCTURA ORGANICA
- \* NORMA PARA ARMONIZAR LA PRESENTACION DE LA INFORACION ADICIONAL DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
- \* ESTRUCTURA ANALITICA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
- \* CALENDARIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
- \* CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO
- \* CLASIFICACION ADMINISTRATIVA
- \* CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD & FUNCION)
- \* CLASIFICACION ECONOMICA
- \* PRESUPUESTO DE EGRESOS POR UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO
- \* CLASIFICACION DE SERVICIOS PERSONALES POR CATEGORIA Y RELACION DE FONDOS UTILIZADOS PARA FINANCIAR EL CAPITULO 1000
- \* ANALITICO DE PLAZAS Y TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS
- \* PLANTILLAS DE PERSONAL AUTORIZADO RAMO XXVIII
- \* PLANTILLAS DE PERSONAL AUTORIZADO RAMO XXXIII
- \* PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES
- \* PROGRAMA DE INVERSION ANUAL DE OBRAS PUBLICAS (FAISM-DF)
- \* LISTADO DE PROGRAMAS, ASI COMO SUS INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTION
- \* COMPARATIVOS PRESUPUESTALES
- \* DICTAMEN TECNICO DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO
- \* PUBLICACION EN LA GACETA MUNICIPAL



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# ACTA DE CABILDO DE APROBACION

E.

M

4  
5  
9  
1

R

**ACTA DE LA VIGESIMA TERCERA SESION EXTRAORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO DE GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL CINCO DE ENERO DE DOS MIL VEINTICUATRO.**

--- EN LA CIUDAD DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL DÍA CINCO DE ENERO DEL DOS MIL VEINTICUATRO, SE REUNIERON EN LA SALA DE CABILDOS "SENTIMIENTOS DE LA NACIÓN" DEL PALACIO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, LOS CIUDADANOS ELIZABETH MENDOZA DAMACIO, PRESIDENTA MUNICIPAL; GABRIEL NÁJERA MIRANDA, SÍNDICO PROCURADOR; MARCELA BUSTAMANTE MENDOZA, REGIDORA; JUAN BAIZA ÁVILA, REGIDOR; MA. ELENA SANTANA CERVANTES, REGIDORA; HILDE JAIME SALGADO APARICIO, REGIDOR; MARÍA SANTOS RÍOS COLIMA, REGIDORA; RODRIGO VÁZQUEZ RÍOS, REGIDOR Y LA ING. ANA AYALI BAIZA ROMERO, SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO, PARA CELEBRAR LA VIGÉSIMA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO; DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2021 – 2024, ACTO AL CUAL FUERON PREVIA Y DEBIDAMENTE CONVOCADOS. -----

- - - PARA DAR INICIO A LOS TRABAJOS LA PRESIDENTA MUNICIPAL MANIFESTÓ: "CIUDADANAS Y CIUDADANOS INTEGRANTES DEL HONORABLE CABILDO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO; VAMOS A DAR INICIO A LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA ADMINISTRACIÓN DOS MIL VEINTIUNO - DOS MIL VEINTICUATRO, A LA CUAL LES DOY LA MÁS CORDIAL BIENVENIDA. ÉSTA SESIÓN FUE CONVOCADA

PARA TOMAR ACUERDOS RELACIONADOS CON LA BUENA MARCHA DE LOS TRABAJOS DEL AYUNTAMIENTO. -----

- - - POSTERIORMENTE LA PRESIDENTA SOLICITÓ A LA SECRETARIA GENERAL REALIZAR EL PASE DE LISTA REGLAMENTARIO. -----

--- HECHO QUE FUE, LA SECRETARIA DEL CABILDO NOTIFICÓ: "CIUDADANA PRESIDENTA, DESPUÉS DE REALIZAR EL PASE DE LISTA SE COMPROBÓ QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES LA TOTALIDAD DE LOS EDILES DE OCHO PROBABLES ASISTENTES, POR LO QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN".-----

- - - POR LO CUAL, LA PRESIDENTA MUNICIPAL PROSIGUIÓ: "CIUDADANOS EDILES AL EXISTIR EL QUÓRUM LEGAL, QUE NOS PERMITE DESARROLLAR NUESTROS TRABAJOS, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON VEINTE MINUTOS DEL DÍA CINCO DE ENERO DEL DOS MIL VEINTICUATRO, QUEDA LEGALMENTE INSTALADA ESTA SESIÓN DEL AYUNTAMIENTO, POR LO TANTO, SE DECLARAN VÁLIDOS LOS ACUERDOS QUE TOMEMOS; PARA DAR INICIO AL DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ LECTURA A LA PROPUESTA DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDIENTE".-----

--- **SECRETARIA GENERAL:** "CON SU PERMISO PRESIDENTA MUNICIPAL, CIUDADANOS EDILES, EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA ES EL SIGUIENTE:-----

- 1. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ACTA ANTERIOR, EN SU CASO.**
- 2. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, DESAGREGADO EN SUS CLASIFICADORES**

**POR OBJETO DEL GASTO, FUNCIONAL, ADMINISTRATIVA, TIPO DE GASTO Y CALENDARIO BASE MENSUAL, DEL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024, POR UN MONTO DE \$ 60, 265, 908.10 (SESENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, NOVECIENTOS OCHO PESOS 10/100 M.N.).**

- 3. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) DEL EJERCICIO FISCAL 2024, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**
- 4. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2024, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**
- 5. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL LISTADO DE PROGRAMAS ASI COMO SUS INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2024.**
- 6. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS, ASI COMO ANALÍTICO DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.**
- 7. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL H. AYUNTAMIENTO**

**MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO,  
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.**

**8. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN ANUAL EN OBRAS Y ACCIONES DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.**

**9. ASUNTOS GENERALES**

**10. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** “SECRETARIA DEL CABILDO, LE SOLICITO SOMETA A LA CONSIDERACIÓN DEL AYUNTAMIENTO EL PROYECTO DE ORDEN DEL DÍA”. -----

--- **SECRETARIA DEL CABILDO:** “CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE ORDEN DEL DÍA, DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO; CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN RESPECTO DEL PROYECTO DE ORDEN DEL DÍA, ÉSTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD DE VOTOS**”.-----

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL PRIMER PUNTO A DESAHOGAR”. -----

--- **SECRETARIA DE CABILDO:** “EL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A LA “**LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, DEL ACTA ANTERIOR, DEL H. DEL**

AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO;  
PERIODO 2021-2024.” A LA CUAL PROCEDERÉ A DAR LECTURA.-

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL PROYECTO DE ACTA ANTERIOR, DE LA CUAL ACABA DE DAR LECTURA LA SECRETARIA GENERAL, SI HAY ALGUNA INTERVENCIÓN SÍRVANSE MANIFESTARLO DE LA FORMA ACOSTUMBRADA, AL NO HABER INTERVENCIÓN SECRETARIA GENERAL SÍRVASE TOMAR LA VOTACIÓN POR FAVOR. -----

- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DEL ACTA DE LA CUAL LES DÍ CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO; CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN **EL ACTA FUE APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS**”.------

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ DESAHOGADO EL PRIMER PUNTO DE ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”. -----

- - - **SECRETARIA DE CABILDO:** EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A LA “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL “**PRESUPUESTO DE EGRESOS, DESAGREGADO EN SUS CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO, FUNCIONAL, ADMINISTRATIVA, TIPO DE GASTO Y CALENDARIO BASE MENSUAL, DEL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024, POR UN MONTO DE \$ 60, 265, 908.10 (SESENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, NOVECIENTOS OCHO PESOS 10/100 M.N.)**”.------

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** CIUDADANA SECRETARIA DE LECTURA POR FAVOR AL ACUERDO DE MÉRITO. -----

- - - **SECRETARIA DE CABILDO:** (LA SECRETARIA DIO LECTURA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, DESAGREGADO EN SUS CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO, FUNCIONAL, ADMINISTRATIVA, TIPO DE GASTO Y CALENDARIO BASE MENSUAL). -----

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL PROYECTO DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL **PRESUPUESTO DE EGRESOS, DESAGREGADO EN SUS CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO, FUNCIONAL, ADMINISTRATIVA, TIPO DE GASTO Y CALENDARIO BASE MENSUAL, DEL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024, POR UN MONTO DE \$ 60, 265, 908.10 (SESENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, NOVECIENTOS OCHO PESOS 10/100 M.N.**

AL NO HABER INTERVENCIÓN SECRETARIA GENERAL SÍRVASE TOMAR LA VOTACIÓN POR FAVOR. -----

- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** "CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL **PRESUPUESTO DE EGRESOS, DESAGREGADO EN SUS CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO, FUNCIONAL, ADMINISTRATIVA, TIPO DE GASTO Y CALENDARIO BASE MENSUAL, DEL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024, POR UN MONTO DE \$ 60, 265, 908.10 (SESENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, NOVECIENTOS**

**OCHO PESOS 10/100 M.N. DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.” -**

**- - - SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD** DE VOTOS”-----

**--- PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”-----

**--- SECRETARIA DE CABILDO:** “EL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL **PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) DEL EJERCICIO FISCAL 2024, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**

**- - - PRESIDENTA MUNICIPAL:** CIUDADANA SECRETARIA DE LECTURA POR FAVOR A LA PROPUESTA DE ACUERDO DE MÉRITO.

**- - - SECRETARIA DE CABILDO:** (LA SECRETARIA DIO LECTURA AL ACUERDO DE MERITO).-----

**--- PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL PROYECTO “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL **PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) DEL EJERCICIO FISCAL 2024, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**AL NO HABER INTERVENCIÓN

SECRETARIA GENERAL SIRVASE TOMAR LA VOTACION POR FAVOR.-----

--- **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL **PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) DEL EJERCICIO FISCAL 2024, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.**-----

- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD DE VOTOS**-----

--- **PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”-----

--- **SECRETARIA DE CABILDO:** “EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2024. DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL PROYECTO “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2024. DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H.**

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.** AL NO HABER INTERVENCIÓN SECRETARIA GENERAL SÍRVASE TOMAR LA VOTACIÓN POR FAVOR.-----

--- **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2024. DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO. DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.”-----

- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD DE VOTOS**.”-----

--- **PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”.-----

--- **SECRETARIA DE CABILDO:** “EL QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL LISTADO DE PROGRAMAS ASI COMO SUS INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2024.”-----

--- **PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL PROYECTO “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL LISTADO DE PROGRAMAS ASI COMO SUS INDICADORES

**ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2024, AL NO HABER INTERVENCIÓN SECRETARIA GENERAL SÍRVASE TOMAR LA VOTACIÓN POR FAVOR.**-----

**--- SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL LISTADO DE PROGRAMAS ASI COMO SUS INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.”-----

**- - - SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD DE VOTOS**.”-----

**--- PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”.-----

**--- SECRETARIA DE CABILDO:** “EL SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL **TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS, ASI COMO ANALÍTICO DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.**-----

**--- PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL **TABULADOR**

**DE SUELDOS Y SALARIOS, ASI COMO ANALITICO DE PLAZAS  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.**-----

--- **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS, ASI COMO ANALÍTICO DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.”-----

- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD** DE VOTOS”.-----

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”.-----

--- **SECRETARIA DE CABILDO:** “EL SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DE LA **ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.**-----

--- **PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DE LA **ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.**-----

--- **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE “DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.” -----

- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD** DE VOTOS”.-----

--- **PRESIDENTA MUNICIPAL:** UNA VEZ APROBADO EL SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA PARA ESTA SESIÓN SOLICITO A LA SECRETARIA DÉ CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR”.-----

--- **SECRETARIA DE CABILDO:** “EL OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “**DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN ANUAL EN OBRAS Y ACCIONES DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.**-----

- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** SE PONE A SU CONSIDERACIÓN EL “**DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN ANUAL EN OBRAS Y ACCIONES DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.**-----

- **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANOS EDILES QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL PROYECTO DE “**DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN ANUAL EN OBRAS Y ACCIONES DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS) CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL CUAL LES ACABO DE DAR CUENTA, SÍRVANSE MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO.**” -----
- - - **SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANA PRESIDENTA DESPUÉS DE HABER REALIZADO LA VOTACIÓN DEL ACUERDO DE MÉRITO, ESTE FUE APROBADO POR **UNANIMIDAD DE VOTOS**”-----
- **SECRETARIA DE CABILDO:** “EL NOVENO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA A DESAHOGAR CORRESPONDE A “ASUNTOS GENERALES”-----
- - - **PRESIDENTA MUNICIPAL:** DE HABER COMENTARIOS AL RESPECTO DECLARO ABIERTOS LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN, TODA VEZ QUE NO HUBO PARTICIPACIONES SE DIO POR CONCLUIDO EL PUNTO. -----
- - - UNA VEZ QUE NO HAY MÁS TEMAS QUE DESAHOGAR EN EL PUNTO QUE ANTECEDIÓ, CIUDADANA SECRETARIA PROCEDA A DAR CUENTA CON EL SIGUIENTE PUNTO A DESAHOGAR DEL ORDEN DEL DÍA”. -----
- **SECRETARIA GENERAL:** CIUDADANA PRESIDENTA, CIUDADANAS Y CIUDADANOS EDILES, EL ÚLTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDE A LA CLAUSURA DE LA SESIÓN.

**SECRETARIA DEL CABILDO:** CIUDADANAS Y CIUDADANOS EDILES, LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA SE HAN DESAHOGADO EN SU TOTALIDAD, POR LO TANTO SE PROCEDE A LA CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

**PRESIDENTA MUNICIPAL:** EN VIRTUD DE HABERSE DESAHOGADO LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA POR LOS CUALES NOS CONVOCAMOS A LA PRESENTE SESIÓN, SIENDO LAS TRECE HORAS, DEL DÍA CINCO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, DECLARO CLAUSURADOS LOS TRABAJOS DE ESTA VIGÉSIMA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO; DE LA ADMINISTRACIÓN DOS MIL VEINTIUNO – DOS MIL VEINTICUATRO. DAMOS FE. -----

DADO EL CINCO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, EN LA SALA DE CABILDOS “SENTIMIENTOS DE LA NACIÓN” DEL PALACIO MUNICIPAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN

**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
Presidenta Municipal

**ATENTAMENTE**



SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**C. Gabriel Najera Miranda**  
Síndico Procurador

**REGIDORES**



**C. Juan Baiza Avila**  
Regidor de Desarrollo Urbano y  
Obras Públicas



COMISIÓN DE  
DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



**C. Marcela Bustamante Mendoza**  
Regidora de Desarrollo Rural, Medio  
Ambiente y Recursos Naturales



COMISIÓN DE DESARROLLO  
RURAL, MEDIO AMBIENTE  
Y RECURSOS NATURALES  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**C. Hilde Jaime Salgado Aparicio**  
Regidor de Educación, Juventud,  
Cultura, Recreación y  
Espectáculos

COMISIÓN DE EDUCACIÓN,  
JUVENTUD, CULTURA  
RECREACIÓN Y ESPECTÁCULOS  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

*Hilde*

**C. Rodrigo Vázquez Ríos**  
Regidor de atención y  
Participación Social de Migrantes

*Rodrigo*

COMISIÓN DE ATENCIÓN  
Y PARTICIPACIÓN  
SOCIAL DE MIGRANTES  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Ing. Ana Ayali Baiza Romero**  
Secretaria General

SECRETARIA GENERAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

**C. Ma. Elena Santana Cervantes**  
Regidora de Salud Pública, Asistencia  
Social, Comercio y Abasto Popular

AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL  
PROGRESO  
COMISIÓN DE SALUD  
PÚBLICA, COMERCIO Y  
ABASTO PÚBLICO POPULAR  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

*Elena*

**C. María Santos Ríos Colima**  
Regidora de Desarrollo Social  
y Fomento al Empleo

*María*

COMISIÓN DE  
DESARROLLO SOCIAL Y  
FOMENTO AL EMPLEO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

*Ana*

**ACUERDO QUE PRESENTA LA LICENCIADA ELIZABETH MENDOZA DAMACIO, PRESIDENTA MUNICIPAL, QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DESAGREGADO EN SUS CLASIFICADORES POR OBJETO DEL GASTO, FUNCIONAL, ADMINISTRATIVA, TIPO DE GASTO Y CALENDARIO BASE MENSUAL, DEL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO; EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR), DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL; LISTADO DE PROGRAMAS ASI COMO SUS INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN; EL TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS, ASI COMO ANALÍTICO DE PLAZAS; LA ESTRUCTURA ORGÁNICA; PROGRAMA DE INVERSIÓN ANUAL EN OBRAS Y ACCIONES DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAIS), TODOS DEL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL H. AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**

La ciudadana licenciada Elizabeth Mendoza Damacio, Presidenta Municipal de Cuetzala del Progreso, Guerrero; con fundamento en los artículos 61, fracción I; 72 y 73, fracciones I; V y IX de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero; a sus habitantes: **HACE SABER.**

#### **CONSIDERANDO**

**PRIMERO:** Que en términos del artículo 62, fracción III, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, son facultades y obligaciones del Ayuntamiento en materia de hacienda, formular y remitir al Congreso del Estado a más tardar el 15 de Octubre, sus presupuestos anuales de ingresos, para expedir en su caso, la Ley de Ingresos, junto con la Tabla de Valores Unitarios de suelo Construcción del año siguiente; con excepción del año de renovación de los Ayuntamientos, que lo podrán entregar a más tardar el 30 de octubre del año de la elección.





**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

**SEGUNDO:** Que, en términos del precepto antes señalado, el Congreso del Estado está facultado para incorporar a la iniciativa de ingresos municipales, que, al efecto presente en el Ejecutivo del Estado, el monto total de ingresos autorizado por Municipio, siempre y cuando los presupuestos se hayan remitido previo acuerdo de los Ayuntamientos. En el caso de que un Ayuntamiento no presente su propuesta de ingresos, el Congreso suplirá esta deficiencia en los términos de Ley.

**TERCERO:** Que el artículo 62, fracciones V y VI, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, establece la fracción V, que son facultades y obligaciones del Ayuntamiento en materia de hacienda, entre otras, la de recaudar y administrar los ingresos correspondientes a la Hacienda Pública Municipal; y fracción VI, aprobar, ejercer y controlar su presupuesto de egresos conforme a los ingresos disponibles.

**CUARTO:** Que el artículo 65, del mencionado cuerpo normativo, señala que son facultades y obligaciones de los Ayuntamientos en materia de Planeación y Presupuesto, entre otras, fracción I. Promover y ejecutar las acciones necesarias para lograr el desarrollo integral de los Municipios y vigilar la correcta prestación de los servicios públicos municipales; fracción II. Preparar, examinar, discutir y aprobar el presupuesto de egresos sobre la base de sus ingresos disponibles y de conformidad con el Programa Operativo Anual correspondiente y el Plan Municipal de Desarrollo y los convenios de colaboración respectivos; fracción III. Coordinar sus planes municipales con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Sexenal de Desarrollo, los programas operativos anuales y demás programas municipales, en el seno del Sistema Estatal de Planeación Democrática y en el seno del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Guerrero.

**QUINTO:** Que en términos del artículo 70, fracción III, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero; queda prohibido a los Ayuntamientos, imponer contribuciones que no estén fijadas en la Ley de Ingresos Municipales





**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

u otras leyes aplicables, así como aquellas que correspondan a la Federación o al Estado.

**SEXTO:** Que en términos del artículo 71 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, los Ayuntamientos elaborarán libremente su programa anual de actividades, así como los demás programas anuales, ajustándose al efecto a su presupuesto de egresos, Ley de Ingresos, Ley de Planeación del Estado y al programa trianual de labores.

**SÉPTIMO:** Que El artículo 73, dispone que son facultades y obligaciones del Presidente Municipal, entre otras, fracción XIV, someter a la aprobación del Ayuntamiento el presupuesto anual de egresos y sus modificaciones correspondientes de ser el caso.

**OCTAVO:** El Presupuesto de egresos es el acto aprobado por el Ayuntamiento que permite a la Administración Pública Municipal usar los recursos monetarios del Municipio durante un año fiscal. El Presupuesto de Egresos especifica el monto y destino de los recursos económicos que el Gobierno municipal requiere durante un ejercicio fiscal, es decir, un año, para obtener los resultados comprometidos y demandados por los diversos sectores de la sociedad. El Presupuesto de egresos del Ejercicio Fiscal 2024, del municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero, del Ejercicio Fiscal 2024, será por un monto de **\$ 60, 265, 908.10 (SESENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, NOVECIENTOS OCHO PESOS 10/100 M.N.)** de conformidad con el anexo A, en el que se especifican los rubros y montos.

**NOVENO:** Que el presupuesto basado en resultados (PBR) es una metodología que permite mejorar la calidad del gasto público y promover una adecuada rendición de cuentas. El Presupuesto basado en Resultados – Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED) es un esquema que ha permitido consolidar la utilización de una estructura programática con base en Programas presupuestarios (Pp) que orientan la asignación de recursos al



cumplimiento de objetivos específicos y claros para resolver los problemas. Por las razones expuestas, se aprueba este documento para el ejercicio fiscal 2024, del H. Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

**DÉCIMO:** El Programa Operativo Anual es una técnica de gestión estratégica para el despliegue de objetivos y reglas para un año siguiente, determinando: los proyectos, las actividades, las metas y los recursos necesarios que cada una de las funciones involucradas del ente gubernamental, tanto de la cadena de valor, como de los procesos administrativos. Para cumplir con las finalidades expuestas se propone la aprobación del Programa Operativo Anual de las Unidades Administrativas, del Ejercicio Fiscal 2024, del H. Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

**DÉCIMO PRIMERO:** El Tabulador General de Sueldos y Prestaciones y número analítico de plazas, es el instrumento técnico en el que se fijan y ordenan por nivel salarial las percepciones ordinarias, para los puestos genéricos de cada una de las Instancias del Ayuntamiento. Por las razones expuestas se aprueba para el Ejercicio Fiscal 2024, del H. Ayuntamiento Municipal de Cuetzala del Progreso, Guerrero, el Tabulador General de Sueldos y Prestaciones y número analítico de plazas.

**DÉCIMO SEGUNDO:** La estructura orgánica y funcional es un instrumento de gestión que ayuda a definir con claridad las funciones de las diferentes unidades administrativas de una organización. Apoya al cumplimiento del Plan Estratégico; y, facilita la coordinación institucional. Por las razones expuestas se aprueba para el Ejercicio Fiscal 2024, del H. Ayuntamiento Municipal de Cuetzala del Progreso, Guerrero, la estructura orgánica y funcional.

**DÉCIMO TERCERO:** El Programa Anual de Inversión de Obra Pública Municipal es un instrumento de planeación elaborado por la Dirección de Obras Públicas tomando como referencia el presupuesto de inversión con recursos del Fondo de Aportaciones Para la Infraestructura Social Municipal (FAISM-DF) Por las razones expuestas se aprueba para el Ejercicio Fiscal



2024, del H. Ayuntamiento Municipal de Cuetzala del Progreso, Guerrero, el Programa Anual de Inversión de Obra Pública Municipal.

**DECIMO CUARTO:** Que en términos del artículo 106, fracción II, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero; son facultades y obligaciones del Tesorero Municipal, recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes de los impuestos, derechos, productos o aprovechamientos que consigne la Ley de Ingresos Municipales.

**DÉCIMO QUINTO:** Que en ejercicio de la facultad y atribución de la Presidenta Municipal de presentar dictámenes, acuerdos económicos y órdenes del día; en su oportunidad se le dio lectura a su contenido; una vez sometido a la consideración del pleno del Ayuntamiento; se analizó y discutió; por lo anterior, con fundado en los artículos 170, numerales 1 y 2; 171; 172, numeral 1; 177; 178, fracciones I y XIV y 191, fracción 1, numeral I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; 26; 29; 52 y 73, fracción IX, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero; el Honorable del Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero; tuvo a bien aprobar y expedir el siguiente:

#### **ACUERDO:**

**ÚNICO.-** Se aprueba el Presupuesto de Egresos, por un monto de \$ 60, 265, 908.10 (SESENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, NOVECIENTOS OCHO PESOS 10/100 M.N.) el Presupuesto Basado en Resultados (PBR) de las Unidades Administrativas; el Programa Operativo Anual; el Tabulador de Sueldos y Salarios y Número Analítico de Plazas; la Estructura Orgánica, y el Programa Anual de Inversión con Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISM-DF) todos del Ejercicio Fiscal 2024, del H. Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.





**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

**TRANSITORIOS**

**Artículo 1°.-** El presente acuerdo entrará en vigor a partir de su aprobación por el Honorable Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

**Artículo 2°.-** Publíquese.

Dado el cinco de enero del dos mil veinticuatro, en la Sala de Cabildos "Sentimientos de la Nación" del Palacio Municipal del Honorable Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

**Atentamente**

 <b>Lic. Elizabeth Mendoza Damacio</b> Presidenta municipal	 <b>C. Gabriel Najera Miranda</b> Síndico procurador
--	---

**REGIDORES**

**C. Marcela Bustamante Mendoza**  
Regidora



**C. Juan Baiza Ávila**  
Regidor



**C. Ma. Elena Santana Cervantes**  
Regidora



**C. Hilde Jaime Salgado Aparicio**  
Regidor



**C. María Santos Ríos Colima**  
Regidora



**C. Rodrigo Vázquez Ríos**  
Regidor



COMISIÓN DE  
DESARROLLO SOCIAL Y  
FOMENTO AL EMPLEO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Ing. Ana Ayali Baiza Romero**  
Secretaria General

  
 SECRETARÍA GENERAL  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

COMISIÓN DE ATENCIÓN  
Y PARTICIPACIÓN  
SOCIAL DE MIGRANTES  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

E

# ANEXOS DEL ACTA DE CABILDO

M  
S

2

~~3~~

4

R

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

E.

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)																	ESTRUCTURA																		
																	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																		
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES 2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO											
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	24.014.782,44	\$	36.251.125,66	\$	-	\$	60.265.908,10								
<b>1 0 0 0</b>																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	<b>8.846.904,08</b>					\$	<b>8.846.904,08</b>				
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	4.704.000,00		\$	4.704.000,00										
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	1.140.000,00		\$	1.140.000,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	129.100,00		\$	129.100,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	29.750,00		\$	29.750,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	516.400,00		\$	516.400,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	119.000,00		\$	119.000,00										
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	1.614.617,28		\$	1.614.617,28										
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	15402	25	2111100	2024	10101001	3	1	COMPENSACION FIJA	\$	298.036,80		\$	298.036,80										
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	2	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$	16.000,00		\$	16.000,00										
5	1	1	6	1	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	16103	15	2111100	2024	10101001	1	1	INDEMNIZACION, LIQUIDACION O FINIQUITO	\$	280.000,00		\$	280.000,00										
<b>2 0 0 0</b>																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				\$	<b>10.233.442,74</b>					\$	<b>10.233.442,74</b>				
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	1.900.000,00		\$	1.900.000,00										
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	520.000,00		\$	520.000,00										
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-		\$	-										
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	21201	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	50.000,00		\$	50.000,00										
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	1.900.000,00		\$	1.900.000,00										
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	600.000,00		\$	600.000,00										
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	21601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	878.442,74		\$	878.442,74										
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	200.000,00		\$	200.000,00										
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-		\$	-										
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	2	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	50.000,00		\$	50.000,00										

5  
2 M J R

M

E



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)																ESTRUCTURA												
																PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024												
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	24.014.782,44	\$	36.251.125,66	\$	-	\$	60.265.908,10
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	3	CAFETERIA	\$	-		\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	4	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$	-		\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	22106	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-		\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN GASTO	152	000E	1	22106	25	2112000	2024	20101001	3	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-		\$	-			
5	1	2	4	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN	152	000E	1	24101	15	2112000	2024	20101001	1		PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	-		\$	-			
5	1	2	4	2	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24201	15	2112000	2024	20101001	1	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO.	\$	-		\$	-			
5	1	2	4	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	250.000,00		\$	250.000,00			
5	1	2	4	7	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24701	15	2112000	2024	20101001	1	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	1	PINTURAS Y SIMILARES	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	2	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	10.000,00		\$	10.000,00			
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	1.850.000,00		\$	1.850.000,00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN GASTO	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	1.100.000,00		\$	1.100.000,00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$	-			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN GASTO	152	000E	1	26104	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$	-			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-		\$	-			
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	1	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	75.000,00		\$	75.000,00			
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	29801	15	2112000	2024	20101001	1	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	150.000,00		\$	150.000,00			
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN GASTO	152	000E	1	29801	25	2112000	2024	20101001	3	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250.000,00		\$	250.000,00			

2

3 M [signature]

M

E.



## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)																ESTRUCTURA								
																PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024								
C	O	G	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO		
																TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)								
																\$	24.014.782,44	\$	36.251.125,66	\$	-	\$	60.265.908,10	
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	200.000,00	\$	200.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50.000,00	\$	50.000,00
																\$	3.824.435,62					\$	3.824.435,62	
5	1	3	1	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	31101	15	2112000	2024	30101001	1	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$	80.000,00	\$	80.000,00
5	1	3	1	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	31101	25	2112000	2024	30101001	3	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$	1.428.005,38	\$	1.428.005,38
5	1	3	1	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	31401	15	2112000	2024	30101001	1		SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$	10.000,00	\$	10.000,00
5	1	3	1	9	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	31902	15	2112000	2024	30101001	1	1	OTROS SERVICIOS BASICOS	\$	-	\$	-
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	32601	15	2112000	2024	30101001	1	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	300.000,00	\$	300.000,00
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	32601	25	2112000	2024	30101001	3	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	-	\$	-
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	33802	15	2112000	2024	30101001	1	2	IMPRESIÓN, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$	-	\$	-
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	4	OTROS SERVICIOS A FINES	\$	-	\$	-
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	33803	15	2112000	2024	30101001	1	1	FORMAS VALORADAS	\$	80.000,00	\$	80.000,00
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	33604	15	2112000	2024	30101001	1	2	MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL	\$	-	\$	-
5	1	3	4	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	34101	15	2112000	2024	30101003	1		COMISIONES BANCARIAS	\$	2.500,00	\$	2.500,00
5	1	3	4	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	34101	25	2112000	2024	30101003	3	1	COMISIONES BANCARIAS	\$	1.200,00	\$	1.200,00
5	1	3	4	7	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	34701	15	2112000	2024	30101001	1		FLETES Y MANIOBRAS	\$	50.000,00	\$	50.000,00
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	133	000E	1	35101	15	2112000	2024	20101002	1	1	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$	-	\$	-
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	133	000E	1	35102	15	2112000	2024	20101002	1	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES EN LA PREST. DE SERVICIOS PUBLICOS	\$	-	\$	-
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	1	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	350.000,00	\$	350.000,00
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	133	000E	1	35501	25	2112000	2024	20101002	3	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250.000,00	\$	250.000,00
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE FORTAM UN	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-

2

5 M 2 R

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)																	ESTRUCTURA															
																	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024															
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																					\$	24,014,782.44	\$	36,251,125.66	\$	-	\$	60,265,908.10				
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	100,000.00	\$	100,000.00								
5	1	3	7	9	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	37901	25	2112000	2024	30101001	3	1	GASTOS PARA OPERATIVOS Y TRABAJOS DE CAMPO	\$	100,000.00	\$	100,000.00								
5	1	3	8	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	38201	15	2112000	2024	30101002	1	1	DE ORDEN SOCIAL	\$	300,000.00	\$	300,000.00								
5	1	3	8	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	38501	15	2112000	2024	30101002	1	1	GASTOS DE REPRESENTACION	\$	450,000.00	\$	450,000.00								
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	1	2% SOBRE REMUNERACION AL TRABAJO PERSONAL	\$	272,730.24	\$	272,730.24								
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$	10,000.00	\$	10,000.00								
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	5	FONSOL	\$	-	\$	-								
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	1	MULTAS FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	\$	10,000.00	\$	10,000.00								
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	2	RECARGOS	\$	10,000.00	\$	10,000.00								
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	3	ACTUALIZACIONES DE IMPUESTOS	\$	10,000.00	\$	10,000.00								
5	1	3	9	8	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	152	000E	1	39801	15	2111300	2024	30101003	1	1	IMPUESTOS ADICIONALES AL 2%	\$	10,000.00	\$	10,000.00								
4	0	0	0																		\$	1,110,000.00	\$	1,110,000.00								
5	2	4	1	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	268	000E	1	44101	25	2151100	2024	40101001	3	9	COMISARIOS Y DELEGADOS	\$	240,000.00	\$	240,000.00								
5	2	4	3	3	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	256	000E	1	44300	15	2151300	2024	40101001	1	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	\$	420,000.00	\$	420,000.00								
5	0	0	0																		\$	1,231,000.00	\$	1,231,000.00								
5	1	5	0	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	311	000E	2	51501	15	2222200	2024	60101001	1		EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMATICOS	\$	41,000.00	\$	41,000.00								
5	4	1	0	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN	311	000E	2	54101	25	2222100	2024	60101001	3		VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	\$	1,190,000.00	\$	1,190,000.00								
6	0	0	0																		\$	35,020,125.66	\$	35,020,125.66								
6	1	0	0																		\$	35,020,125.66	\$	35,020,125.66								
6	1	1		12	31111	6	M27	16OPU	222	000I	2	61100	25	2221300	2024	50101001			EDIFICACION HABITACIONAL	\$	35,020,125.66	\$	35,020,125.66									
9	0	0	0																		\$	-	\$	-								
9	1	0	0	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN TE	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001	1		AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-									

3 M J R

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)															ESTRUCTURA							
															PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024							
C	O	G	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
9	2	0	0	12	31111	6	M27	CORRIENTE	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001	1	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO	\$ 24.014.782,44	\$ 36.251.125,66	\$ -	\$ 60.265.908,10
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																			\$		\$	

  
**Autorizó:**  
  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
 2021 - 2024

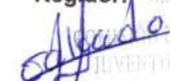
  
**Vº. Bº.**  
**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
 2021 - 2024

  
**Elaboró:**  
**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
 2021 - 2024

  
**Revisó:**  
**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
 2021 - 2024

**Regidora:**  
  
**Comision de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Recursos Naturales**  
**C. Marcela Bustamante Mendoza**

  
**Regidora:**  
  
**Comision de Salud Publica, Asistencia Social, Comercio y Abasto Popular**  
**C. Ma. Elena Santana Cervantes**

**Regidor:**  
  
**Comision de Educacion, Juventud, Cultura, Recreacion y Espectaculos**  
**C. Hilde Jaime Salgado Aparicio**

**Regidor:**

**Regidora:**

**Regidor:**

**Certifico:**



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-1

**PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)**

**ESTRUCTURA**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$ 24,014,782.44	\$ 36,251,125.66	\$ -	\$ 60,265,908.10

Comision de Desarrollo Urbano y Obras Publicas  
**C. Juan Baiza Avila**

COMISION DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024

Comision de Desarrollo Social y Fomento al Empleo  
**C. Maria Santos Rios Colima**

COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y FOMENTO AL EMPLEO  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024

Comision de Atencion y Participacion Social de Migrantes  
**C. Rodrigo Vazquez Rios**

COMISION DE ATENCION Y PARTICIPACION SOCIAL DE MIGRANTES  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024

La Secretaria General  
**Ing. Ana Ayali Baiza Romero**

SECRETARIA GENERAL  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024

M  
 H  
 J  
 K

E

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# EDICTO

Y

# ASIGNACIONES APROBADAS

2

J  
M  
E

M

J  
R

# E D I C T O

2  
4  
5  
H

DE CONFORMIDAD A LOS ARTICULOS 65 FRACCION II Y 150 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE EN VIGOR, LA LIC. ELIZABETH MENDOZA DAMACIO, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, A SUS HABITANTES HACE SABER:

QUE EL CABILDO MUNICIPAL, EN NOMBRE DEL PUEBLO QUE REPRESENTA, SE HA PERMITIDO EMITIR EL ACUERDO DE APROBACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2024.

EL EJERCICIO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL Y DE LAS EROGACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL 2023 SE SUJETARA A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES A LA MATERIA.

EL GASTO PUBLICO PREVISTO PARA EL 2024 ASCIENDE A \$ 60,265,908.10 (SESENTA MILLONES, DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS OCHO PESOS. 10/100 M.N.), EL CUAL SE EJERCERA DE CONFORMIDAD CON LAS ASIGNACIONES APROBADAS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y DE ACUERDO A LA CLASIFICACION SIGUIENTE:

2  
R  
E

M

# ASIGNACIONES APROBADAS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

## EJERCICIO FISCAL 2024

CONCEPTO	ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO			
	GASTO CORRIENTE SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	GASTO DE CAPITAL SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
	24.014.782,44	36.251.125,66	0,00	60.265.908,10
SERVICIOS PERSONALES	8.846.904,08			8.846.904,08
MATERIALES Y SUMINISTROS	10.233.442,74			10.233.442,74
SERVICIOS GENERALES	3.824.435,62			3.824.435,62
TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1.110.000,00			1.110.000,00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		1.231.000,00		1.231.000,00
INVERSION PUBLICA		35.020.125,66		35.020.125,66
DEUDA PUBLICA		0,00		0,00

g  
4  
5  
R

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**

**ESTADO DE QUETZALBA**

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE QUETZALBA DEL PROGRESO**

**ADMINISTRACION 2021 - 2024**

**PRESIDENCIA**  
 Presidente Municipal: Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 Autorizo: *[Firma]*

**SINDICATURA**  
 Síndico Procurador: C. Gabriel Najera Miranda  
 Revisó: 2021 - 2024

**COMISION DE DESARROLLO RURAL, MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES**  
 C. Marcela Bustamante Mendoza  
 Regidora: *[Firma]*

**COMISION DE SALUD PUBLICA, ASISTENCIA SOCIAL, COMERCIO Y ABASTO POPULAR**  
 C. Ma. Elena Santana Cervantes  
 Regidora: *[Firma]*

**COMISION DE EDUCACION, JUVENTUD, CULTURA, RECREACION Y ESPECTACULOS**  
 C. Hilde Jaime Salgado Aparicio  
 Regidor: *[Firma]*

**COMISION DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS**  
 C. Juan Baiza Avila  
 Regidor: *[Firma]*

**COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y FOMENTO AL EMPLEO**  
 C. Rodrigo Vazquez Rios  
 Regidor: *[Firma]*

**CONTRALORIA**  
 Contralor Interno: C. Manuel Vazquez Basilio  
 Elaboró: *[Firma]*

**TESORERIA**  
 Tesorero Municipal: Lic. Gustavo Salgado Bahena

# Municipio de Cuetzala del Progreso, Gro.

DADO EN LA SALA DE CABILDOS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GRO. A LOS 05 DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES

  
Autorizó:  
  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

  
Vº. Bº.  
  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

  
Certifico:  
  
La Secretaria General  
Ing. Ana Ayali Baiza Romero  
SECRETARÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Regidora:  
  
COMISIÓN DE DESARROLLO  
RURAL, MEDIO AMBIENTE  
Y RECURSOS NATURALES  
Comision de Desarrollo Rural, Medio  
Ambiente y Recursos Naturales  
C. Marcela Bustamante Mendoza  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

  
Regidora:  
  
AYUNTAMIENTO  
Comision de Salud Pública, Asistencia  
Social, Comercio y Abasto Popular  
C. Ma. Elena Santana Cervantes  
COMISIÓN DE SALUD  
PÚBLICA, COMERCIO Y  
ABASTO PÚBLICO POPULAR  
ADMINISTRACIÓN  
2021 2024

Regidor:  
  
Comision de Educacion, Juventud,  
Cultura, Recreacion y Espectaculos  
C. Hilde Jaime Salgado Aparicio  
COMISIÓN DE EDUCACIÓN,  
JUVENTUD, CULTURA,  
RECREACIÓN Y ESPECTÁCULOS  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

  
Regidor:  
  
COMISIÓN DE  
DESARROLLO URBANO  
Y OBRAS PÚBLICAS  
Comision de Desarrollo Urbano y  
Obras Publicas  
C. Juan Baiza Avila  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 2024

  
Regidora:  
  
Comision de Desarrollo Social y  
Fomento al Empleo  
C. Maria Santos Rios Collima  
COMISIÓN DE  
DESARROLLO SOCIAL Y  
FOMENTO AL EMPLEO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Regidor:  
  
Comision de Atencion y  
Participacion Social de Migrantes  
C. Rodrigo Vazquez Rios  
COMISIÓN DE ATENCIÓN  
Y PARTICIPACIÓN  
SOCIAL DE MIGRANTES  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M

C O N C E P T O	ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO 2024			
	GASTO CORRIENTE SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	GASTO DE CAPITAL SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
TOTAL	\$ 24.014.782,44	\$ 36.251.125,66	\$ -	\$ 60.265.908,10
SERVICIOS PERSONALES	\$ 8.846.904,08			\$ 8.846.904,08
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 10.233.442,74			\$ 10.233.442,74
SERVICIOS GENERALES	\$ 3.824.435,62			\$ 3.824.435,62
TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 1.110.000,00			\$ 1.110.000,00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		\$ 1.231.000,00		\$ 1.231.000,00
INVERSION PUBLICA		\$ 35.020.125,66		\$ 35.020.125,66
DEUDA PUBLICA		\$ -		\$ -

g

M

S

H

J

K

E.

H



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# DISPOSICIONES DE RACIONALIDAD

g

u

s

H

E.

J

M

R



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

## Disposiciones de Racionalidad & Disciplina Presupuestal

1. Todos los pagos que ejecute la Tesorería Municipal deberán ser previamente autorizados por el C. Presidente Municipal.
2. El Tesorero no podrá en ningún caso efectuar pago alguno que no esté contemplado en el Presupuesto de Egresos correspondiente o que no cuente con la aprobación del Cabildo, de no cumplir con esta prevención, dicho funcionario incurrirá en responsabilidad administrativa en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, así como de acuerdo a las atribuciones y responsabilidades establecidas en la Constitución Política Federal y en la Estatal, la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, la Ley Número 464 del Sistema Estatal Anticorrupción de Guerrero y la Ley 465 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guerrero, así como las disposiciones legales de la Normatividad Interna vigente o Marco Jurídico Institucional y Operativo Vigente en este Municipio.
3. A fin de no omitir pagos o hacerlo indebidamente, el Tesorero Municipal deberá tener de quien corresponda, comunicación por escrito en forma oportuna de los movimientos de personal al servicio del ayuntamiento, asimismo de licencias concedidas con o sin goce de sueldo, incapacidades por enfermedad o por gravidez, horas extras, vacaciones, etc.
4. La Tesorería Municipal deberá vigilar que el ejercicio del presupuesto se haga en forma estricta, para lo cual tendrá facultades para verificar que toda erogación con cargo a dicho presupuesto esté debidamente justificada, pudiendo rechazar una erogación, si esta se considera lesiva para los recursos del erario municipal.
5. El Ayuntamiento en el ejercicio de su presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal en turno deberá calendarizar sus adquisiciones de bienes muebles e inmuebles.
6. Todo documento autorizado para su pago quedará sujeto a la programación que elabore la tesorería en función de la prioridad que el caso requiera y de la disponibilidad de fondos.

Los pagos que conforme a este presupuesto debe efectuar la Tesorería Municipal se sujetará a las siguientes reglas:

- 1.- Los sueldos, compensaciones, quinquenios, despensas, vida cara, pensiones y jubilaciones, serán cubiertas por quincenas vencidas, previa orden de primer pago y en su caso el nombramiento correspondiente; en el caso de los honorarios y sueldos eventuales del personal contratado para la prestación de servicios, la remuneración se hará conforme a orden de pago que expresamente señale su monto, duración del contrato y las parcialidades correspondientes.
- 2.- Cuando la remuneración de servicios personales abarque un periodo menor de quince días, se calculará la cuota proporcional diaria que corresponda con base en la retribución mensual dividida entre treinta días.
- 3.- Los pagos por remuneraciones a empleados sustitutos y extraordinarios, serán hechos previo acuerdo del Presidente Municipal, las plazas vacantes por permisos hasta por un mes no serán cubiertas.
- 4.- Queda estrictamente prohibido a los Tesoreros Municipales disponer para fines distintos los fondos que tengan especial aplicación, los cuales serán destinados única y exclusivamente a su objeto la infracción a esta disposición se sancionará hasta con la destitución del cargo sin perjuicio de la responsabilidad penal en que pudiera incurrir.

Handwritten notes in blue ink: 'C', 'g', 'M', '5', 'D', 'J'.

Handwritten note in blue ink: 'K'.

Handwritten note in blue ink: 'M'.



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

ew  
g  
3  
M  
#  
2

# ESTRUCTURA ORGANICA

M

R



GUERRERO  
GOBIERNO DEL ESTADO

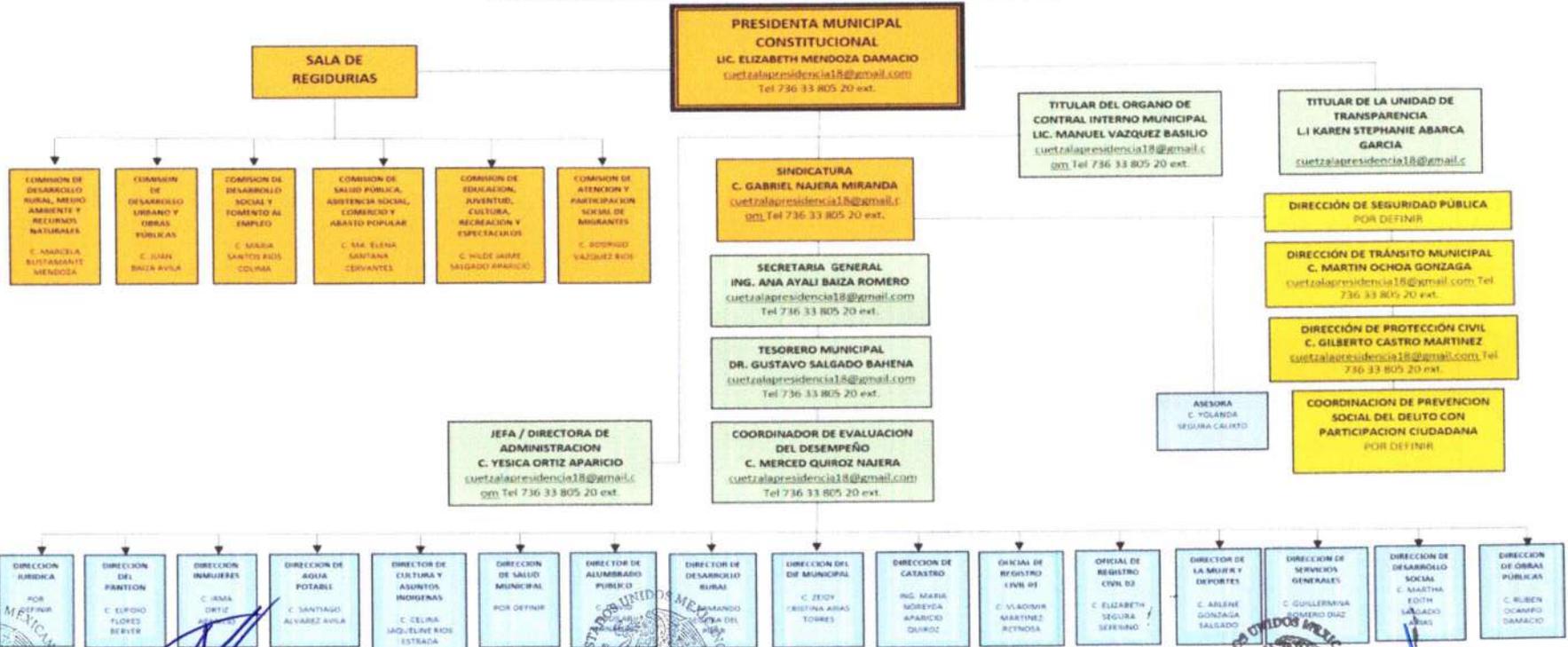


2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

### ESTRUCTURA ORGANICA MUNICIPAL



E  
g  
M  
S

b



Autorizo:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Vº Bº

Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

Elabora:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

Reviso:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024  
736 338 0520 / 736 365 7102

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

R

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# NORMA PARA ARMONIZAR LA PRESENTACION DE LA INFORMACION ADICIONAL DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

g  
M  
J  
K

M

**SIMBOLOGIA PRESUPUESTARIA**

SIMBOLOGIA	CONCEPTO	LONGITUD	EJEMPLO
UA	UNIDAD ADMINISTRATIVA	5	31111
R/S	RAMO y/o SECTOR	1	6
UR	UNIDAD RESPONSABLE	3	M99
FFF	FINALIDAD, FUNCION Y SUBFUNCIÓN	3	111
AI	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL (MIR)	8	10101001
	FIN	1	1
	PROPÓSITO	2	1
	COMPONENTE	2	1
	ACTIVIDAD	3	1
PP	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1	E
UEG	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO	5	5000
COG	CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO	5	11301
CRI	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESO	2	15
TG	TIPO DE GASTO	1	1
FF	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	2	15
	FUENTE DESAGREGADO	6	150100
EF	ENTIDAD FEDERATIVA	2	12
CE	CLASIFICADOR ECONOMICO	7	111111
EJF	EJERCICIO FISCAL	4	2018
PROG	PROGRAMA DEL ENTE (GASTO CORRIENTE, PROYECTOS)	3	1
DESG	DESGLOSE	3	3

**MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
EJERCICIO FISCAL 2024**

GUERRERO	
Presupuesto de Egresos para el EJERCICIO FISCAL 2024	
Clasificación Administrativa	Importe
<b>Total</b>	<b>\$60.265.908,10</b>
Poder Ejecutivo	\$ 60.265.908,10
Poder Legislativo	
Poder Judicial	
Órganos Autónomos*	
Otras Entidades Paraestatales y organismos	

Municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero	
Presupuesto de Egresos para el EJERCICIO FISCAL 2024	
Clasificación Administrativa	Importe
<b>Total</b>	<b>\$ 60.265.908,10</b>
Órgano Ejecutivo Municipal	\$ 60.265.908,10
Otras Entidades Paraestatales y organismos	

**Guerrero / Cuetzala del Progreso**  
**Presupuesto de Egresos para el EJERCICIO FISCAL 2024**  
**Prioridades de Gasto**

La ejecución correcta del erario público implica responsabilidad y certeza en la erogación del mismo, lo cual emana de un presupuesto de egresos que tiene como prioridad la planeación estratégica en la ejecución del Gasto.

**Guerrero / Cuetzala del Progreso**  
**Presupuesto de Egresos para el EJERCICIO FISCAL 2024**  
**Programas y Proyectos**

La responsabilidad de un buen gobierno es la ejecución correcta del gasto y la implementación de programas y proyectos de beneficio social, los implica no solo el proceso sino el resultado favorable en el desarrollo social y muchos sentidos de un municipio.

**Autorizó:**

**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**

**Elaboró:**

**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**

**Vº. Bº.**

**Sindico Procurador**  
**Gabriel Najera Miranda**

**Revisó:**

**CONTRALORIA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACIÓN**  
**2021 - 2024**

**Contralor Interino**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**

**PPRESIDENCIA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACIÓN**  
**2021 - 2024**

**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACIÓN**  
**2021 - 2024**

**SINDICATURA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACIÓN**  
**2021 - 2024**



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# ESTRUCTURA ANALITICA

E  
g  
M  
S  
H  
J

H

R

# ASIGNACIONES APROBADAS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

## EJERCICIO FISCAL 2024

CONCEPTO	ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO			
	GASTO CORRIENTE SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	GASTO DE CAPITAL SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
	<b>24.014.782,44</b>	<b>36.251.125,66</b>	<b>0,00</b>	<b>60.265.908,10</b>
SERVICIOS PERSONALES	8.846.904,08			8.846.904,08
MATERIALES Y SUMINISTROS	10.233.442,74			10.233.442,74
SERVICIOS GENERALES	3.824.435,62			3.824.435,62
TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1.110.000,00			1.110.000,00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		1.231.000,00		1.231.000,00
INVERSION PUBLICA		35.020.125,66		35.020.125,66
DEUDA PUBLICA		0,00		0,00

2  
4  
5  
2

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Autorizó:  
  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Elaboró:  
  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Revisó:  
  
Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Revisó:  
  
Contralor Interno  
C. Manuel Vazquez Basilio

COMISION DE DESARROLLO  
RURAL, MEDIO AMBIENTE  
Y RECURSOS NATURALES  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Regidora:  
  
Comision de Desarrollo Rural, Medio  
Ambiente y Recursos Naturales  
C. Marcela Bustamante Mendoza

COMISION DE DESARROLLO  
URBANO Y OBRAS PUBLICAS  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Regidora:  
  
Comision de Desarrollo  
Urbano y Obras Publicas  
C. Juan Baiza Ayala

COMISION DE SALUD  
SOCIAL, COMERCIO Y ABASTO POPULAR  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Regidora:  
  
Comision de Salud Publica, Asistencia  
Social, Comercio y Abasto Popular  
C. Ma. Elena Santana Cervantes

COMISION DE DESARROLLO  
SOCIAL Y FOMENTO AL EMPLEO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Regidora:  
  
Comision de Desarrollo Social y  
Fomento al Empleo  
C. Rodrigo Vazquez Rios

COMISION DE ATENCION  
Y PARTICIPACION  
SOCIAL DE MIGRANTES  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Regidor:  
  
Comision de Educacion, Juventud,  
Cultura, Recreacion y Espectaculos  
C. Hilde Jaime Salgado Aparicio

COMISION DE ATENCION  
Y PARTICIPACION  
SOCIAL DE MIGRANTES  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Regidor:  
  
Comision de Atencion y  
Participacion Social de Migrantes  
C. Rodrigo Vazquez Rios

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)																	ESTRUCTURA											
																	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024											
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																					\$	24,014,782.44	\$	36,251,125.66	\$	-	\$	60,265,908.10
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																					\$	<b>8,846,904.08</b>			\$	<b>8,846,904.08</b>		
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	4,704,000.00		\$	4,704,000.00			
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	1,140,000.00		\$	1,140,000.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	129,100.00		\$	129,100.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	29,750.00		\$	29,750.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	516,400.00		\$	516,400.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	119,000.00		\$	119,000.00			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	1,614,617.28		\$	1,614,617.28			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	15402	25	2111100	2024	10101001	3	1	COMPENSACION FIJA	\$	298,036.80		\$	298,036.80			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	2	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$	16,000.00		\$	16,000.00			
5	1	1	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	16103	15	2111100	2024	10101001	1	1	INDEMNIZACION, LIQUIDACION O FINIQUITO	\$	280,000.00		\$	280,000.00			
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																					\$	<b>10,233,442.74</b>			\$	<b>10,233,442.74</b>		
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	1,900,000.00		\$	1,900,000.00			
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	520,000.00		\$	520,000.00			
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-		\$	-			
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	21201	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	50,000.00		\$	50,000.00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	1,900,000.00		\$	1,900,000.00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	600,000.00		\$	600,000.00			
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	878,442.74		\$	878,442.74			
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	200,000.00		\$	200,000.00			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-		\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	2	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	50,000.00		\$	50,000.00			

J M A J K

M 2



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)																	ESTRUCTURA							
																	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024							
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES 2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	3	CAFETERIA	\$	-		\$ -
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	4	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$	-		\$ -
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22106	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-		\$ -
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	22106	25	2112000	2024	20101001	3	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-		\$ -
5	1	2	4	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	24101	15	2112000	2024	20101001	1		PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	E.		\$ 2
5	1	2	4	2	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	24201	15	2112000	2024	20101001	1	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	-		\$ -
5	1	2	4	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	24601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	250.000,00		\$ 250.000,00
5	1	2	4	7	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	24701	15	2112000	2024	20101001	1	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	1	PINTURAS Y SIMILARES	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	2	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	10.000,00		\$ 10.000,00
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	1.850.000,00		\$ 1.850.000,00
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	1.100.000,00		\$ 1.100.000,00
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$ -
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	26104	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$ -
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-		\$ -
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	1	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	75.000,00		\$ 75.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	150.000,00		\$ 150.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE FORTAM UN	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250.000,00		\$ 250.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIENTE	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	200.000,00		\$ 200.000,00

S M H Z R

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)

ESTRUCTURA

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	ESTRUCTURA				
																					01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO	
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	FORTAM UN	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50.000,00	\$	50.000,00	
<b>3 0 0 0</b>																					<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$</b>	<b>3.824.435,62</b>	<b>\$</b>	<b>3.824.435,62</b>
5	1	3	1	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	31101	15	2112000	2024	30101001	1	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$	80.000,00	\$	80.000,00	
5	1	3	1	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN	152	000E	1	31101	25	2112000	2024	30101001	3	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$	1.428.005,38	\$	1.428.005,38	
5	1	3	1	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	31401	15	2112000	2024	30101001	1		SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$	10.000,00	\$	10.000,00	
5	1	3	1	9	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	31902	15	2112000	2024	30101001	1	1	OTROS SERVICIOS BASICOS	\$	-	\$	-	
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	32601	15	2112000	2024	30101001	1	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	300.000,00	\$	300.000,00	
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	FORTAM UN	152	000E	1	32601	25	2112000	2024	30101001	3	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	-	\$	-	
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	2	IMPRESIÓN, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$	-	\$	-	
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	4	OTROS SERVICIOS A FINES	\$	-	\$	-	
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	33603	15	2112000	2024	30101001	1	1	FORMAS VALORADAS	\$	80.000,00	\$	80.000,00	
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	33604	15	2112000	2024	30101001	1	2	MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL	\$	-	\$	-	
5	1	3	4	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	34101	15	2112000	2024	30101003	1		COMISIONES BANCARIAS	\$	2.500,00	\$	2.500,00	
5	1	3	4	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN	152	000E	1	34101	25	2112000	2024	30101003	3	1	COMISIONES BANCARIAS	\$	1.200,00	\$	1.200,00	
5	1	3	4	7	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	34701	15	2112000	2024	30101001	1		FLETES Y MANIOBRAS	\$	50.000,00	\$	50.000,00	
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	133	000E	1	35101	15	2112000	2024	20101002	1	1	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$	-	\$	-	
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	133	000E	1	35102	15	2112000	2024	20101002	1	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES EN LA PREST. DE SERVICIOS PUBLICOS	\$	-	\$	-	
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	1	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	350.000,00	\$	350.000,00	
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	FORTAM UN	133	000E	1	35501	25	2112000	2024	20101002	3	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250.000,00	\$	250.000,00	
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-	
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	100.000,00	\$	100.000,00	
5	1	3	7	9	12	31111	6	M27	FORTAM UN	152	000E	1	37901	25	2112000	2024	30101001	3	1	GASTOS PARA OPERATIVOS Y TRABAJOS DE CAMPO	\$	100.000,00	\$	100.000,00	

SM → JK

E.

2.

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)

ESTRUCTURA

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	ESTRUCTURA			TOTAL DEL PRESUPUESTO
																					01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	
5	1	3	8	2	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	38201	15	2112000	2024	30101002	1	1	DE ORDEN SOCIAL	\$	300.000,00	\$	300.000,00
5	1	3	8	5	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	38501	15	2112000	2024	30101002	1	1	GASTOS DE REPRESENTACION	\$	450.000,00	\$	450.000,00
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	1	2% SOBRE REMUNERACION AL TRABAJO PERSONAL	\$	272.730,24	\$	272.730,24
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$	10.000,00	\$	10.000,00
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	5	FONSOL	\$	-	\$	-
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	1	MULTAS FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	\$	10.000,00	\$	10.000,00
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	2	RECARGOS	\$	10.000,00	\$	10.000,00
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	3	ACTUALIZACIONES DE IMPUESTOS	\$	10.000,00	\$	10.000,00
5	1	3	9	8	12	31111	6	M27	CORRIEN	152	000E	1	39801	15	2111300	2024	30101003	1	1	IMPUESTOS ADICIONALES AL 2%	\$	10.000,00	\$	10.000,00
4	0	0	0																	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	1.110.000,00	\$	1.110.000,00
5	2	4	1	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	268	000E	1	44101	25	2151100	2024	40101001	3	9	COMISARIOS Y DELEGADOS	\$	240.000,00	\$	240.000,00
5	2	4	3	3	12	31111	6	M27	CORRIEN	256	000E	1	44300	15	2151300	2024	40101001	1	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	\$	420.000,00	\$	420.000,00
5	0	0	0																	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.	\$	1.231.000,00	\$	1.231.000,00
5	1	5	0	1	12	31111	6	M27	CORRIEN	311	000E	2	51501	15	2222200	2024	60101001	1		EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMATICOS	\$	41.000,00	\$	41.000,00
5	4	1	0	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN	311	000E	2	54101	25	2222100	2024	60101001	3		VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	\$	1.190.000,00	\$	1.190.000,00
6	0	0	0																	INVERSION PUBLICA	\$	35.020.125,66	\$	35.020.125,66
6	1	0	0																	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	\$	35.020.125,66	\$	35.020.125,66
6	1	1			12	31111	6	M27	16OPU	222	000I	2	61100	25	2221300	2024	50101001			EDIFICACION HABITACIONAL	\$	35.020.125,66	\$	35.020.125,66
9	0	0	0																	DEUDA PUBLICA	\$	-	\$	-
9	1	0	0		12	31111	6	M27	CORRIEN	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001	1		AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-
9	2	0	0		12	31111	6	M27	CORRIEN	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001	1		INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-

J M J

Autorizó:

E

Vº. Bº.

Elaboró:

Revisó:

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-1

PRESUPUESTO DE EGRESOS - ESTRUCTURA ANALITICA (GENERAL)															ESTRUCTURA								
															PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024								
C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE DEUDAS CAPITAL	03 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO



Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024



Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda

**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024



Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena

**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024



Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

J  
 M  
 L  
 R

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# CALENDARIO DEL PRESUPUESTOS DE EGRESOS

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**  
**CALENDARIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

UEG	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	TOTAL DEL PRESUPUESTO (ANUAL)	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>TOTAL</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>\$ 60.285.908,10</b>	<b>\$ 4.853.388,18</b>	<b>\$ 6.878.638,18</b>										
	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>\$ 8.846.904,08</b>	<b>\$ 671.054,51</b>	<b>\$ 1.486.304,51</b>										
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$ 4.704.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00	\$ 392.000,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$ 1.140.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00	\$ 95.000,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	PRIMA VACACIONAL	\$ 129.100,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 129.100,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	PRIMA VACACIONAL	\$ 29.750,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29.750,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	AGUINALDO	\$ 516.400,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 516.400,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	AGUINALDO	\$ 119.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 119.000,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMPENSACION FIJA	\$ 1.614.617,28	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44	\$ 134.551,44
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMPENSACION FIJA	\$ 296.036,80	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40	\$ 24.836,40
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$ 16.000,00	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33	\$ 1.333,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	INDEMNIZACION, LIQUIDACION D FINIQUITO	\$ 280.000,00	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33	\$ 23.333,33
	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>\$ 10.233.442,74</b>	<b>\$ 852.786,90</b>											
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 1.900.000,00	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 520.000,00	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33	\$ 43.333,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIALES Y UTILES DE CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$ 1.900.000,00	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33	\$ 158.333,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$ 600.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 878.442,74	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56	\$ 73.203,56
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 200.000,00	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	CAFETERIA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIAL ELECTRONICO Y ELECTRONICO	\$ 250.000,00	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	PINTURAS Y SIMILARES	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 10.000,00	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33	\$ 833,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMBUSTIBLES	\$ 1.850.000,00	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67	\$ 154.166,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMBUSTIBLES	\$ 1.100.000,00	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67	\$ 91.666,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMBUSTIBLES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	COMBUSTIBLES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	HERRAMIENTAS MENORES	\$ 75.000,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00	\$ 6.250,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 150.000,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00	\$ 12.500,00
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 250.000,00	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33	\$ 20.833,33
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$ 200.000,00	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67	\$ 16.666,67
GASTO CORRIENTE FORTAMUN	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$ 50.000,00	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67	\$ 4.166,67
	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$ 3.824.435,62</b>	<b>\$ 318.702,97</b>											

S M J R

M

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**  
**CALENDARIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

UEG	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	TOTAL DEL PRESUPUESTO (ANUAL)	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
GASTO CORRIENTE	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 80,000.00	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67
FORTAMUN GASTO	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 1,428,005.38	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45	\$ 119,000.45
GASTO CORRIENTE	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 10,000.00	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33
GASTO CORRIENTE	OTROS SERVICIOS BASICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$ 300,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
FORTAMUN GASTO	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	IMPRESION, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	OTROS SERVICIOS A FINES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	FORMAS VALORADAS	\$ 60,000.00	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67	\$ 6,666.67
GASTO CORRIENTE	MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	COMISIONES BANCARIAS	\$ 2,500.00	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33	\$ 208.33
FORTAMUN GASTO	COMISIONES BANCARIAS	\$ 1,200.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00
GASTO CORRIENTE	FLETES Y MANIOBRAS	\$ 50,000.00	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67	\$ 4,166.67
GASTO CORRIENTE	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES EN LA PREST. DE SERVICIOS PUBLICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 350,000.00	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67	\$ 29,166.67
FORTAMUN GASTO	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE PASAJES NACIONALES	\$ 250,000.00	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33	\$ 20,833.33
GASTO CORRIENTE	TERRESTRES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	VIATICOS NACIONALES	\$ 100,000.00	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33
FORTAMUN GASTO	GASTOS PARA OPERATIVOS Y TRABAJOS DE CAMPO DE ORDEN SOCIAL	\$ 100,000.00	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33	\$ 8,333.33
GASTO CORRIENTE	GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 300,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00
GASTO CORRIENTE	GASTOS DE REPRESENTACION 2% SOBRE REMUNERACION AL TRABAJO PERSONAL	\$ 450,000.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00	\$ 37,500.00
GASTO CORRIENTE	PEAJE	\$ 272,730.24	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52	\$ 22,727.52
GASTO CORRIENTE	FONSO	\$ 10,000.00	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33
GASTO CORRIENTE	MULTAS FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	RECARGOS	\$ 10,000.00	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33
GASTO CORRIENTE	ACTUALIZACIONES DE IMPUESTOS	\$ 10,000.00	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33
GASTO CORRIENTE	IMPUESTOS ADICIONALES AL 2%	\$ 10,000.00	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33	\$ 833.33
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>		<b>\$ 1,110,000.00</b>	<b>\$ 92,600.00</b>											
FORTAMUN GASTO	COMISARIOS Y DELEGADOS AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	\$ 240,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00
GASTO CORRIENTE	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 1,231,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
GASTO CORRIENTE	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMATICOS	\$ 41,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
FORTAMUN GASTO	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	\$ 1,190,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>INVERSION PUBLICA</b>		<b>\$ 35,020,125.66</b>	<b>\$ 2,918,343.81</b>											
<b>OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO</b>		<b>\$ 35,020,125.66</b>	<b>\$ 2,918,343.81</b>											
160PU	EDIFICACION HABITACIONAL	\$ 35,020,125.66	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81	\$ 2,918,343.81

5  
4  
Autorizó:  
  
Presidente Municipal  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
SINDICATURA  
V. B.  
Sindicó Procurador  
C. Gabriel Nájera Miranda  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
Elaboró:  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
Revisó:  
CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
Controlador Interno  
Miguel Vazquez Basilio



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO

S

M

F

W

J

2

M

R



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

**CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO**

ESTRUCTURA  
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	FONDO	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO											
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	24.014.782,44	\$	36.251.125,66	\$	-	\$	60.265.908,10								
<b>1 0 0 0</b>																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	<b>8.846.904,08</b>					\$	<b>8.846.904,08</b>				
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	4.704.000,00		\$	4.704.000,00										
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	1.140.000,00		\$	1.140.000,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	129.100,00		\$	129.100,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	29.750,00		\$	29.750,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	516.400,00		\$	516.400,00										
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	119.000,00		\$	119.000,00										
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	1.614.617,28		\$	1.614.617,28										
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	15402	25	2111100	2024	10101001	3	1	COMPENSACION FIJA	\$	298.036,80		\$	298.036,80										
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	2	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$	16.000,00		\$	16.000,00										
5	1	1	6	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	16103	15	2111100	2024	10101001	1	1	INDEMNIZACION, LIQUIDACION O FINIQUITO	\$	280.000,00		\$	280.000,00										
<b>2 0 0 0</b>																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				\$	<b>10.233.442,74</b>					\$	<b>10.233.442,74</b>				
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	1.900.000,00		\$	1.900.000,00										
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	520.000,00		\$	520.000,00										
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-		\$	-										
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21201	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	50.000,00		\$	50.000,00										
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	1.900.000,00		\$	1.900.000,00										
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	600.000,00		\$	600.000,00										
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	878.442,74		\$	878.442,74										
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO CORRIENTE	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	200.000,00		\$	200.000,00										
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-		\$	-										
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	2	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	50.000,00		\$	50.000,00										
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	3	CAFETERIA	\$	-		\$	-										

33

Handwritten signatures and initials

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

**CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO**

ESTRUCTURA  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	FONDO	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES 2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	4	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$	-		\$ -
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	22106	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-		\$ -
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	22106	25	2112000	2024	20101001	3	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-		\$ -
5	1	2	4	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN	152	000E	1	24101	15	2112000	2024	20101001	1		PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	-		\$ -
5	1	2	4	2	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24201	15	2112000	2024	20101001	1	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO.	\$	-		\$ -
5	1	2	4	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	250.000,00		\$ 250.000,00
5	1	2	4	7	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24701	15	2112000	2024	20101001	1	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	1	PINTURAS Y SIMILARES	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	2	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	10.000,00		\$ 10.000,00
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	1.850.000,00		\$ 1.850.000,00
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	1.100.000,00		\$ 1.100.000,00
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$ -
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	26104	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$ -
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-		\$ -
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	1	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	75.000,00		\$ 75.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	150.000,00		\$ 150.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250.000,00		\$ 250.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	TE GASTO CORRIEN	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	200.000,00		\$ 200.000,00
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50.000,00		\$ 50.000,00
<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>SERVICIOS GENERALES</b>											<b>\$ 3.824.435,62</b>			<b>\$ 3.824.435,62</b>	
5	1	3	1	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIEN	152	000E	1	31101	15	2112000	2024	30101001	1	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$	80.000,00		\$ 80.000,00

Handwritten marks and signatures at the bottom left of the page.

Handwritten mark 'M' at the bottom right of the page.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

**CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO**

ESTRUCTURA

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

C	O	G	EF	UA	R/S	UR	FONDO	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES 2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO	
5	1	3	1	12	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	31101	25	2112000	2024	30101001	3	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 1,428,005.38			\$ 1,428,005.38
5	1	3	1	4	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	31401	15	2112000	2024	30101001	1		SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 10,000.00			\$ 10,000.00
5	1	3	1	9	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	31902	15	2112000	2024	30101001	1	1	OTROS SERVICIOS BASICOS	\$ -			\$ -
5	1	3	2	6	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	32601	15	2112000	2024	30101001	1	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$ 300,000.00			\$ 300,000.00
5	1	3	2	6	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	32601	25	2112000	2024	30101001	3	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$ -			\$ -
5	1	3	3	6	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	2	IMPRESIÓN, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$ -			\$ -
5	1	3	3	6	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	4	OTROS SERVICIOS A FINES	\$ -			\$ -
5	1	3	3	6	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	33603	15	2112000	2024	30101001	1	1	FORMAS VALORADAS	\$ 80,000.00			\$ 80,000.00
5	1	3	3	6	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	33604	15	2112000	2024	30101001	1	2	MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL	\$ -			\$ -
5	1	3	4	1	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	34101	15	2112000	2024	30101003	1		COMISIONES BANCARIAS	\$ 2,500.00			\$ 2,500.00
5	1	3	4	1	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	34101	25	2112000	2024	30101003	3	1	COMISIONES BANCARIAS	\$ 1,200.00			\$ 1,200.00
5	1	3	4	7	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	34701	15	2112000	2024	30101001	1		FLETES Y MANIOBRAS	\$ 50,000.00			\$ 50,000.00
5	1	3	5	1	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	133	000E	1	35101	15	2112000	2024	20101002	1	1	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$ -			\$ -
5	1	3	5	1	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	133	000E	1	35102	15	2112000	2024	20101002	1	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES EN LA PREST. DE SERVICIOS PUBLICOS	\$ -			\$ -
5	1	3	5	5	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	1	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 350,000.00			\$ 350,000.00
5	1	3	5	5	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	133	000E	1	35501	25	2112000	2024	20101002	3	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 250,000.00			\$ 250,000.00
5	1	3	7	2	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES	\$ -			\$ -
5	1	3	7	5	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$ 100,000.00			\$ 100,000.00
5	1	3	7	9	31111	6	M27	FORTAM UN GASTO	152	000E	1	37901	25	2112000	2024	30101001	3	1	GASTOS PARA OPERATIVOS Y TRABAJOS DE CAMPO	\$ 100,000.00			\$ 100,000.00
5	1	3	8	2	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	38201	15	2112000	2024	30101002	1	1	DE ORDEN SOCIAL	\$ 300,000.00			\$ 300,000.00
5	1	3	8	5	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	38501	15	2112000	2024	30101002	1	1	GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 450,000.00			\$ 450,000.00
5	1	3	9	2	31111	6	M27	CORRIEN TE GASTO	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	1	2% SOBRE REMUNERACION AL TRABAJO PERSONAL	\$ 272,730.24			\$ 272,730.24

SM

Handwritten signatures and initials

M



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

**CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO**

ESTRUCTURA  
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

C	O	G	EF	UA	R/S	UR	FONDO	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO	
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$ 10,000.00	\$	\$ 10,000.00
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	5	FONSOL	\$	\$	\$
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	1	MULTAS FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	\$ 10,000.00	\$	\$ 10,000.00
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	2	RECARGOS	\$ 10,000.00	\$	\$ 10,000.00
5	1	3	9	5	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	39501	15	2112000	2024	30101003	1	3	ACTUALIZACIONES DE IMPUESTOS	\$ 10,000.00	\$	\$ 10,000.00
5	1	3	9	8	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	152	000E	1	39801	15	2111300	2024	30101003	1	1	IMPUESTOS ADICIONALES AL 2%	\$ 10,000.00	\$	\$ 10,000.00
4	0	0	0																TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 1,110,000.00	\$	\$ 1,110,000.00	
5	2	4	1	1	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO CORRIENTE	268	000E	1	44101	25	2151100	2024	40101001	3	9	COMISARIOS Y DELEGADOS	\$ 240,000.00	\$	\$ 240,000.00
5	2	4	3	3	12	31111	6	M27	FORTAMUN GASTO CORRIENTE	256	000E	1	44300	15	2151300	2024	40101001	1	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	\$ 420,000.00	\$	\$ 420,000.00
5	0	0	0																BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.	\$ 1,231,000.00	\$	\$ 1,231,000.00	
5	1	5	0	1	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	311	000E	2	51501	15	2222200	2024	60101001	1		EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMATICOS	\$ 41,000.00	\$	\$ 41,000.00
5	4	1	0	1	12	31111	6	M27	FORTAMUN	311	000E	2	54101	25	2222100	2024	60101001	3		VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	\$ 1,190,000.00	\$	\$ 1,190,000.00
6	0	0	0																INVERSION PUBLICA	\$ 35,020,125.66	\$	\$ 35,020,125.66	
6	1	0	0																OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	\$ 35,020,125.66	\$	\$ 35,020,125.66	
6	1	1		12	31111	6	M27	16OPU	222	000I	2	61100	25	2221300	2024	50101001			EDIFICACION HABITACIONAL	\$ 35,020,125.66	\$	\$ 35,020,125.66	
9	0	0	0																DEUDA PUBLICA	\$	\$	\$	
9	1	0	0	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001	1		AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	\$	\$	
9	2	0	0	12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001	1		INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	\$	\$	

Autorizo:

Vº. Bº.

Elabora:

Revisó:

**Presidente Municipal**  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021-2024

**Sindico Procurador**  
C. Gabriel Najera Miranda  
SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021-2024

**Tesorero Municipal**  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021-2024

**Contralor Interno**  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021-2024

5

M

J

Handwritten signature

R

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# CLASIFICACION ADMINISTRATIVA

*Ci.*

*g*

*J*

*M*

*M*

*J*

*FE*

*K*

H. AYUNTAMIENTO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GRO.  
ADMINISTRACION 2021-2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA

CODIGO UEG	UNIDAD ADMINISTRATIVA O DIRECCION	FONDO O RAMO	PRESUPUESTO APROBADO
01PMU	PRESIDENCIA MUNICIPAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 2.933.403,28
02SIN	SINDICATURA MUNICIPAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 1.173.939,64
03SRS	SALA DE REGIDORES	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 2.317.606,52
04SGE	SECRETARIA GENERAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 243.169,12
05DJU	DIRECCION JURIDICA	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 216.669,12
06UTR	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 270.338,24
07TES	TESORERIA MUNICIPAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 1.551.942,74
	TESORERIA MUNICIPAL	RECURSOS FISCALES O INGRESOS PROPIOS (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 1.184.574,48
08REG	REGISTRO CIVIL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 483.507,36
09DIF	DIF MUNICIPAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 939.588,24
10CAT	CATASTRO	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 243.169,12
11DER	DESARROLLO RURAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 193.419,12
12DEP	DEPORTES (AREA DEROGADA)	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ -
13DMU	DIRECCION DE LA MUJER Y DEPORTES	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 180.169,12
14SGS	SERVICIOS GENERALES	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 1.961.426,48
15DSO	DESARROLLO SOCIAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 286.838,24
16OPU	OBRAS PUBLICAS	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 1.099.926,48
	OBRAS PUBLICAS	RAMO XXXIII (FISM) - ETIQUETADO	\$ 35.020.125,66
17EAD	EVALUACION DEL DESEMPEÑO	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 190.169,12
18COI	ORGANO DE CONTROL INTERNO	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$ 243.169,12

19SEG	SEGURIDAD PUBLICA	RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	\$	2.785.543,62
20TRA	TRANSITO MUNICIPAL	RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	\$	909.588,24
21PRO	PROTECCION CIVIL	RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	\$	3.334.191,20
22PSV	COORDINACION DE PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA CON PARTICIPACION CIUDADANA	RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	\$	536.669,12
23JEA	JEFATURA DE ADMINISTRACION	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	233.169,12
24DAP	DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	508.169,12
25DSM	DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	256.669,12
26CAI	DIRECCION DE CULTURA Y ASUNTOS INDIGENAS	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	166.250,00
27APO	DIRECCION DE AGUA POTABLE	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	312.669,12
28PAM	DIRECCION DEL PANTEON MUNICIPAL	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	283.169,12
29INM	DIRECCION DE INMUJERES	RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	\$	206.669,12
<b>TOTAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2024</b>				<b>\$ 60.265.908,10</b>



Autorizó:

*[Signature]*  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio



Vº Bº SINDICATURA

Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda

PRESIDENCIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Elaboró:

*[Signature]*  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena

Revisó:

*[Signature]*  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio

TESORERÍA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

CONTRALORIA INTERNA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

4

4

7

4

4



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# CLASIFICACION FUNCIONAL

g

h

m j

W

M

#

R

**MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
EJERCICIO FISCAL 2024**

GUERRERO	
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	
CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCION)	Importe
<b>TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>\$ 60.265.908,10</b>

FINALIDAD	TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO
FUNCION	
SUBFUNCION	

1 GOBIERNO		\$ 22.527.607,94
1.1.	<b>LEGISLACION</b>	\$ -
1.1.1	Legislación	
1.1.2	Fiscalización	
1.2.	<b>JUSTICIA</b>	\$ 1.173.939,64
1.2.1	Impartición de Justicia	\$ 1.173.939,64
1.2.2	Procuración de Justicia	
1.2.3	Reclusión y Readaptación Social	
1.2.4	Derechos Humanos	
1.3.	<b>COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO</b>	\$ 5.251.009,80
1.3.1	Presidencia / Gubernatura	\$ 2.933.403,28
1.3.2	Política Interior	
1.3.3	Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	
1.3.4	Función Pública	\$ 2.317.606,52
1.3.5	Asuntos Jurídicos	
1.3.6	Organización de Procesos Electorales	
1.3.7	Población	
1.3.8	Territorio	
1.3.9	Otros	
1.4.	<b>RELACIONES EXTERIORES</b>	\$ -
1.4.1	Relaciones Exteriores	
1.5.	<b>ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS</b>	\$ 11.410.929,06
1.5.1	Asuntos Financieros	
1.5.2	Asuntos Hacendarios	\$ 11.410.929,06
1.6.	<b>SEGURIDAD NACIONAL</b>	\$ -
1.6.1	Defensa	
1.6.2	Marina	
1.6.3	Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional	
1.7.	<b>ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR</b>	\$ 4.691.729,44
1.7.1	Policía	\$ 1.357.538,24
1.7.2	Protección Civil	\$ 3.334.191,20
1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
1.7.4	Sistema Nacional de Seguridad Pública	
1.8.	<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>	\$ -
1.8.1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	
1.8.2	Servicios Estadísticos	

1.8.3	Servicios de Comunicación y Medios	
1.8.4	Acceso a la Información Pública Gubernamental	
1.8.5	Otros	
<b>2 DESARROLLO SOCIAL</b>		<b>\$ 37.738.300,16</b>
<b>2.1.</b>	<b>PROTECCION AMBIENTAL</b>	<b>\$ -</b>
2.1.1	Ordenación de Desechos	
2.1.2	Administración del Agua	
2.1.3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	
2.1.4	Reducción de la Contaminación	
2.1.5	Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	
2.1.6	Otros de Protección Ambiental	
<b>2.2.</b>	<b>VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD</b>	<b>\$ 36.448.131,04</b>
2.2.1	Urbanización	
2.2.2	Desarrollo Comunitario	\$ 35.020.125,66
2.2.3	Abastecimiento de Agua	
2.2.4	Alumbrado Público	\$ 1.428.005,38
2.2.5	Vivienda	
2.2.6	Servicios Comunes	
2.2.7	Desarrollo Regional	
<b>2.3.</b>	<b>SALUD</b>	<b>\$ -</b>
2.3.1	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	
2.3.2	Prestación de Servicios de Salud a la Persona	
2.3.3	Generación de Recursos para la Salud	
2.3.4	Rectoría del Sistema de Salud	
2.3.5	Protección Social en Salud	
<b>2.4.</b>	<b>RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES</b>	<b>\$ 180.169,12</b>
2.4.1	Deporte y Recreación	\$ 180.169,12
2.4.2	Cultura	
2.4.3	Radio, Televisión y Editoriales	
2.4.4	Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	
<b>2.5.</b>	<b>EDUCACION</b>	<b>\$ 420.000,00</b>
2.5.1	Educación Básica	
2.5.2	Educación Media Superior	
2.5.3	Educación Superior	
2.5.4	Posgrado	
2.5.5	Educación para Adultos	
2.5.6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	\$ 420.000,00
<b>2.6.</b>	<b>PROTECCION SOCIAL</b>	<b>\$ 690.000,00</b>
2.6.1	Enfermedad e Incapacidad	
2.6.2	Edad Avanzada	
2.6.3	Familia e Hijos	
2.6.4	Desempleo	
2.6.5	Alimentación y Nutrición	
2.6.6	Apoyo Social para la Vivienda	
2.6.7	Indígenas	
2.6.8	Otros Grupos Vulnerables	\$ 690.000,00
2.6.9	Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	
<b>2.7.</b>	<b>OTROS ASUNTOS SOCIALES</b>	<b>\$ -</b>
2.7.1	Otros Asuntos Sociales	

✓

M

T

E

g

g

dy

<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>		\$	-
<b>3.1.</b>	<b>ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL</b>	\$	-
3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General		
3.1.2	Asuntos Laborales Generales		
<b>3.2.</b>	<b>AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA</b>	\$	-
3.2.1	Agropecuaria		
3.2.2	Silvicultura		
3.2.3	Acuicultura, Pesca y Caza		
3.2.4	Agroindustrial		
3.2.5	Hidroagrícola		
3.2.6	Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario		
<b>3.3.</b>	<b>COMBUSTIBLES Y ENERGIA</b>	\$	-
3.3.1	Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos		
3.3.2	Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)		
3.3.3	Combustibles Nucleares		
3.3.4	Otros Combustibles		
3.3.5	Electricidad		
3.3.6	Energía no Eléctrica		
<b>3.4.</b>	<b>MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION</b>	\$	-
3.4.1	Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales		
3.4.2	Manufacturas		
3.4.3	Construcción		
<b>3.5.</b>	<b>TRANSPORTE</b>	\$	-
3.5.1	Transporte por Carretera		
3.5.2	Transporte por Agua y Puertos		
3.5.3	Transporte por Ferrocarril		
3.5.4	Transporte Aéreo		
3.5.5	Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte		
3.5.6	Otros Relacionados con Transporte		
<b>3.6.</b>	<b>COMUNICACIONES</b>	\$	-
3.6.1	Comunicaciones		
<b>3.7.</b>	<b>TURISMO</b>	\$	-
3.7.1	Turismo		
3.7.2	Hoteles y Restaurantes		
<b>3.8.</b>	<b>CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION</b>	\$	-
3.8.1	Investigación Científica		
3.8.2	Desarrollo Tecnológico		
3.8.3	Servicios Científicos y Tecnológicos		
3.8.4	Innovación		
<b>3.9.</b>	<b>OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS</b>	\$	-
3.9.1	Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito		
3.9.2	Otras Industrias		
3.9.3	Otros Asuntos Económicos		
<b>4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES</b>		\$	-
<b>4.1.</b>	<b>TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA</b>	\$	-
4.1.1	Deuda Pública Interna		

4.1.2	Deuda Pública Externa	
4.2.	<b>TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO</b>	\$ -
4.2.1	Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	
4.2.2	Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	
4.2.3	Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	
4.3.	<b>SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO</b>	\$ -
4.3.1	Saneamiento del Sistema Financiero	
4.3.2	Apoyos IPAB	
4.3.3	Banca de Desarrollo	
4.3.4	Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS)	
4.4.	<b>ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES</b>	\$ -
4.4.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	



**Autorizó:**  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



**Vº. Bº**  
**SINDICATURA**  
**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



**Elaboró:**  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



**Revisó:**  
**CONTRALORIA**  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

*Gj.*

# CLASIFICACION ECONOMICA

*M*

*J*

*L*

*H*

*S*

*M*

7

MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.	
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	
CLASIFICACION ECONOMICA	Importe
TOTAL DEL PRESUPUESTO APROBADO	\$ 60.265.908,10
GASTO CORRIENTE	\$ 24.014.782,44
GASTOS DE CAPITAL	\$ 36.251.125,66
ARMONIZACION DE LA DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS	\$ -
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ -
PARTICIPACIONES	\$ -

f

ff

m

5



Autorizo:

*[Handwritten signature]*

**PRESIDENTE**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Presidente Municipal  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**



Vº. Bº.

**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Sindico Procurador  
**C. Gabriel Najera Miranda**



Elaboró:

**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Tesorero Municipal  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**



Revisó:

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Contralor Interno  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**

4



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PRESUPUESTO DE EGRESOS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

*[Handwritten marks and signatures on the right side of the page]*

*[Handwritten mark 'W']*

*[Handwritten mark 'S']*

*[Handwritten mark 'M']*



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG																			UNIDAD ADMINISTRATIVA					RAMO O FONDO:			ESTRUCTURA			
01PMU																			PRESIDENCIA MUNICIPAL					RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024			
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA			01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																						\$	2.933.403,28	\$	-	\$	-	\$	2.933.403,28	
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																						\$	<b>463.403,28</b>	\$		\$		\$	<b>463.403,28</b>	
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	288.000,00	\$		\$	288.000,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	8.750,00	\$		\$	8.750,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	35.000,00	\$		\$	35.000,00				
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	129.653,28	\$		\$	129.653,28				
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	2	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$	2.000,00	\$		\$	2.000,00				
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																						\$	<b>1.060.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>1.060.000,00</b>	
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	250.000,00	\$		\$	250.000,00				
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	250.000,00	\$		\$	250.000,00				
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	21601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	2	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	3	CAFETERIA	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	4	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	22106	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	01PMU	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	450.000,00	\$		\$	450.000,00				
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	50.000,00	\$		\$	50.000,00				
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50.000,00	\$		\$	50.000,00				
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																						\$	<b>550.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>550.000,00</b>	
5	1	3	1	4	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	31401	15	2112000	2024	30101001	1	1	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$	-	\$		\$	-				
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	2	IMPRESION, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$	-	\$		\$	-				
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	01PMU	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	1	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	100.000,00	\$		\$	100.000,00				
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$		\$	-				
5	1	3	8	2	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	38201	15	2112000	2024	30101002	1	1	DE ORDEN SOCIAL	\$	300.000,00	\$		\$	300.000,00				
5	1	3	8	5	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	38501	15	2112000	2024	30101002	1	1	GASTOS DE REPRESENTACION	\$	150.000,00	\$		\$	150.000,00				
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	01PMU	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$	-	\$		\$	-				
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>																						\$	<b>870.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>870.000,00</b>	
5	1	4	3	3	12	31111	6	M27	01PMU	256	000E	1	44300	15	2151300	2024	40101000	1	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEANZA	\$	420.000,00	\$		\$	420.000,00				



Autoriza:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Vº Bº

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

Elabora:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

Revisa:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021-2024

PROCURADURIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021-2024

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021-2024

CONTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021-2024



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

																	ESTRUCTURA														
CODIGO UEG			UNIDAD ADMINISTRATIVA											RAMO O FONDO:			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024														
02SIN			SINDICATURA MUNICIPAL											RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																	
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA				01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)				\$	1.173.939,64	\$	-	\$	-	\$	1.173.939,64
																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	<b>723.939,64</b>					\$	<b>723.939,64</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	300.000,00			\$	300.000,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	8.015,00			\$	8.015,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	32.080,00			\$	32.080,00					
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	101.864,64			\$	101.864,64					
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$	2.000,00			\$	2.000,00					
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	2	INDEMNIZACION, LIQUIDACION O FINIQUITO	\$	280.000,00			\$	280.000,00					
5	1	1	6	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	18103	15	2111100	2024	10101001	1	1	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>300.000,00</b>			\$	<b>300.000,00</b>					
																				<b>MATERIALES Y UTILES DE OFICINA</b>				\$	150.000,00					\$	150.000,00
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	150.000,00			\$	150.000,00					
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-			\$	-					
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	-			\$	-					
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	3	CAFETERIA	\$	-			\$	-					
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	4	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$	-			\$	-					
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	22106	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-			\$	-					
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	-			\$	-					
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	02SIN	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	-			\$	-					
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-			\$	-					
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-			\$	-					
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	-			\$	-					
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	-			\$	-					
																				<b>SERVICIOS GENERALES</b>				\$	<b>150.000,00</b>					\$	<b>150.000,00</b>
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	2	IMPRESION, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$	-			\$	-					
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	02SIN	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	1	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	-			\$	-					
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-			\$	-					
5	1	3	8	5	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	38501	15	2112000	2024	30101002	1	1	GASTOS DE REPRESENTACION	\$	150.000,00			\$	150.000,00					
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	02SIN	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$	-			\$	-					

**Autoriza:**  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

**Vº. Bº.**  
**Sindico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
SINDICATURA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

**Elabora:**  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
TESORERÍA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

**Revisa:**  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
CONTRALORIA INTERNA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

																RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA									
CODIGO UEG																RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024									
03SRS																											
UNIDAD ADMINISTRATIVA																											
SALA DE REGIDORES																											
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO			
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	2,317,606.52	\$	-	\$	-	\$	2,317,606.52
SERVICIOS PERSONALES																				\$	1,667,606.52	\$	-	\$	-	\$	1,667,606.52
1	0	0	0																								
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	864,000.00	\$	864,000.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	29,835.00	\$	29,835.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	119,340.00	\$	119,340.00			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	642,431.52	\$	642,431.52			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	2	COMPENSACION EXTRAORDINARIA	\$	12,000.00	\$	12,000.00			
MATERIALES Y SUMINISTROS																				\$	500,000.00	\$	-	\$	-	\$	500,000.00
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	250,000.00	\$	250,000.00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	250,000.00	\$	250,000.00			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-	\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	2	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	-	\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	3	CAFETERIA	\$	-	\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	4	OTROS RELACIONADOS CON LA ALIMENTACION	\$	-	\$	-			
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	22108	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-	\$	-			
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	-	\$	-			
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	03SRS	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	-	\$	-			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	28104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-	\$	-			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	28104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-	\$	-			
SERVICIOS GENERALES																				\$	150,000.00	\$	-	\$	-	\$	150,000.00
3	0	0	0																								
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	2	IMPRESION, ENCUADERNACION, Y ENGARGOLADOS	\$	-	\$	-			
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	33602	15	2112000	2024	30101001	1	4	OTROS SERVICIOS A FINES	\$	-	\$	-			
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-			
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	-	\$	-			
5	1	3	8	5	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	38501	15	2112000	2024	30101002	1	1	GASTOS DE REPRESENTACION	\$	150,000.00	\$	150,000.00			
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	03SRS	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$	-	\$	-			



Autorizo:

Presidente Municipal  
Lc. Elizabeth Mendoza Damacio

V. B.º

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

Elaboro:

Tesoroero Municipal  
Lc. Gustavo Salgado Bahena

Revisó:

Contraloría  
Lc. Manuel Yaquez Basilio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG															UNIDAD ADMINISTRATIVA					RAMO O FONDO:			ESTRUCTURA							
04SGE															SECRETARIA GENERAL					RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024							
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA			01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)			\$	243,169.12	\$	-	\$	-	\$	243,169.12
																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			\$	133,169.12	\$	-	\$	-	\$	133,169.12
																				SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA			\$	72,000.00	\$	-	\$	-	\$	72,000.00
																				PRIMA VACACIONAL			\$	2,500.00	\$	-	\$	-	\$	2,500.00
																				AGUINALDO			\$	10,000.00	\$	-	\$	-	\$	10,000.00
																				COMPENSACION FIJA			\$	48,669.12	\$	-	\$	-	\$	48,669.12
																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			\$	100,000.00	\$	-	\$	-	\$	100,000.00
																				MATERIALES Y UTILES DE OFICINA			\$	50,000.00	\$	-	\$	-	\$	50,000.00
																				MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS			\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
																				MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO			\$	50,000.00	\$	-	\$	-	\$	50,000.00
																				<b>SERVICIOS GENERALES</b>			\$	10,000.00	\$	-	\$	-	\$	10,000.00
																				PASAJES NACIONALES TERRESTRES.			\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
																				VIATICOS NACIONALES			\$	10,000.00	\$	-	\$	-	\$	10,000.00

F  
M

8



Autorizó:

**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Elaboró:

**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



Revisó:

**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

5

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

CODIGO UEG															UNIDAD ADMINISTRATIVA					RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA					
05DJU															DIRECCION JURIDICA					RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024					
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO			
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	216.669,12	\$	-	\$	-	\$	216.669,12
SERVICIOS PERSONALES																				\$	106.669,12	\$	-	\$	-	\$	106.669,12
1	0	0	0																	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00	\$	72.000,00			
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.000,00	\$	2.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	8.000,00	\$	8.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1		\$		\$				
MATERIALES Y SUMINISTROS																				\$	100.000,00	\$	-	\$	-	\$	100.000,00
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00			
SERVICIOS GENERALES																				\$	10.000,00	\$	-	\$	-	\$	10.000,00
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-			
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	05DJU	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	10.000,00	\$	10.000,00			

F  
M

3

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Autorizó:

*[Signature]*  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

V. B°

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**SINDICATURA**  
Sindicador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TESORERÍA**  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**CONTRALORIA**  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG																	UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA				
06UTR																	UNIDAD DE TRANSPARENCIA				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024				
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO			
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	270.338,24	\$	-	\$	-	\$	270.338,24
SERVICIOS PERSONALES																				\$	160.338,24	\$	-	\$	-	\$	160.338,24
1	0	0	0																	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	144.000,00	\$	144.000,00			
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	3.000,00	\$	3.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	12.000,00	\$	12.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	1.338,24	\$	1.338,24			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	100.000,00	\$	100.000,00			
2	0	0	0																	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00			
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	SERVICIOS GENERALES	\$	10.000,00	\$	10.000,00			
3	0	0	0																	MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL	\$	-	\$	-			
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	33604	15	2112000	2024	30101001	1	2	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-			
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	10.000,00	\$	10.000,00			
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	PEAJE	\$	-	\$	-			
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	06UTR	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4		\$	-	\$	-			

  
**Autorizo:**  
 Presidente Municipal  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
 PRESIDENCIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
**Vº. Bº.**  
 Síndico Procurador  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
 FIRMA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
**Elabora:**  
 Tesorero Municipal  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
 FIRMA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
**Reviso:**  
 Contralor Interno  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
 FIRMA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

5

M



## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

															ESTRUCTURA																			
CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																			
07TES		TESORERIA MUNICIPAL										RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																						
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO										
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																					\$	2.695.517,22	\$	41.000,00	\$	-	\$					\$	2.736.517,22	
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																					\$	<b>661.844,24</b>					\$	<b>661.844,24</b>					\$	<b>661.844,24</b>
SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA																					\$	480.000,00					\$	480.000,00					\$	480.000,00
PRIMA VACACIONAL																					\$	12.250,00					\$	12.250,00					\$	12.250,00
AGUINALDO																					\$	49.000,00					\$	49.000,00					\$	49.000,00
COMPENSACION FIJA																					\$	120.594,24					\$	120.594,24					\$	120.594,24
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																					\$	<b>1.458.442,74</b>					\$	<b>1.458.442,74</b>					\$	<b>1.458.442,74</b>
MATERIALES Y UTILES DE OFICINA																					\$	250.000,00					\$	250.000,00					\$	250.000,00
MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS																					\$	-					\$	-					\$	-
MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO																					\$	250.000,00					\$	250.000,00					\$	250.000,00
MATERIAL DE LIMPIEZA																					\$	348.442,74					\$	348.442,74					\$	348.442,74
ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS																					\$	-					\$	-					\$	-
AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO																					\$	50.000,00					\$	50.000,00					\$	50.000,00
ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS																					\$	-					\$	-					\$	-
MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO																					\$	-					\$	-					\$	-
PINTURAS Y SIMILARES																					\$	-					\$	-					\$	-
OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION																					\$	-					\$	-					\$	-
MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS																					\$	-					\$	-					\$	-
COMBUSTIBLES																					\$	450.000,00					\$	450.000,00					\$	450.000,00
COMBUSTIBLES																					\$	-					\$	-					\$	-
LUBRICANTES Y ADITIVOS																					\$	-					\$	-					\$	-
HERRAMIENTAS MENORES																					\$	-					\$	-					\$	-
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE																					\$	50.000,00					\$	50.000,00					\$	50.000,00
EQUIPO DE TRANSPORTE NEUMATICOS Y CAMARAS																					\$	50.000,00					\$	50.000,00					\$	50.000,00
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																					\$	<b>575.230,24</b>					\$	<b>575.230,24</b>					\$	<b>575.230,24</b>
SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA																					\$	80.000,00					\$	80.000,00					\$	80.000,00
OTROS SERVICIOS BASICOS																					\$	-					\$	-					\$	-
COMISIONES BANCARIAS																					\$	2.500,00					\$	2.500,00					\$	2.500,00
FLETES Y MANIOBRAS																					\$	50.000,00					\$	50.000,00					\$	50.000,00
REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE																					\$	100.000,00					\$	100.000,00					\$	100.000,00
PASAJES NACIONALES TERRESTRES.																					\$	-					\$	-					\$	-
VIATICOS NACIONALES																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
2% SOBRE REMUNERACION AL TRABAJO PERSONAL																					\$	272.730,24					\$	272.730,24					\$	272.730,24
PEAJE																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
FONSOL																					\$	-					\$	-					\$	-
MULTAS FISCALES Y ADMINISTRATIVAS																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
RECARGOS																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
ACTUALIZACIONES DE IMPUESTOS																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
IMPUESTOS ADICIONALES AL 2%																					\$	10.000,00					\$	10.000,00					\$	10.000,00
<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.</b>																					\$					\$	41.000,00					\$	41.000,00	

J

M

B

E

J

M Z

M

J

FPE-2



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

CODIGO UEG																	UNIDAD ADMINISTRATIVA	RAMO O FONDO:	ESTRUCTURA													
07TES																	TESORERIA MUNICIPAL	RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024													
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	2.695.517,22	\$	41.000,00	\$	-	\$	2.736.517,22				
5	1	5	0	1	12	31111	6	M27	07TES	311	000E	2	51501	15	2222200	2024	60101001	1	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMATICOS	\$	41.000,00	\$	41.000,00	\$	41.000,00							
9 0 0 0																	DEUDA PUBLICA			\$	-	\$	-									
9	1	0	0		12	31111	6	M27	07TES	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001	1	AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-									
9	2	0	0		12	31111	6	M27	07TES	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001	1	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-									

  
 Autorizó:  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 PRESIDENCIA  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

  
 Vº/Bº  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 SINDICATURA  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Elaboró:  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 TESORERÍA  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

  
 Revisó:  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA INTERNA  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

																	ESTRUCTURA																		
CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																					
08REG		REGISTRO CIVIL										RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																							
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO											
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	483.507,36	\$	-	\$	-	\$	483.507,36								
<b>1 0 0 0</b>																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	<b>293.507,36</b>					\$	<b>293.507,36</b>				
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	216.000,00			\$	216.000,00									
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	5.500,00			\$	5.500,00									
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	22.000,00			\$	22.000,00									
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	50.007,36			\$	50.007,36									
<b>2 0 0 0</b>																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				\$	<b>100.000,00</b>					\$	<b>100.000,00</b>				
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00			\$	50.000,00									
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-			\$	-									
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00			\$	50.000,00									
<b>3 0 0 0</b>																				<b>SERVICIOS GENERALES</b>				\$	<b>90.000,00</b>					\$	<b>90.000,00</b>				
5	1	3	3	6	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	33603	15	2112000	2024	30101001	1	1	FORMAS VALORADAS	\$	80.000,00			\$	80.000,00									
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-			\$	-									
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	08REG	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	10.000,00			\$	10.000,00									

  
**Autorizó:**  
 Presidente Municipal  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

  
**Vº Bº**  
 Síndico Procurador  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

**Elaboró:**  
 Tesorero Municipal  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
  
**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

**Revisó:**  
 Contralor Interno  
**Manuel Vazquez Basilio**  
  
**CONTRALORIA INTERNA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

M

# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

																	ESTRUCTURA											
CODIGO UEG			UNIDAD ADMINISTRATIVA											RAMO O FONDO:			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024											
09DIF			DIF MUNICIPAL											RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE														
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																					\$	939.588,24	\$	-	\$	-	\$	939.588,24
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																					\$	<b>279.588,24</b>	\$		\$		\$	<b>279.588,24</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	252.000,00	\$	252.000,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	5.250,00	\$	5.250,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	21.000,00	\$	21.000,00				
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	1.338,24	\$	1.338,24				
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																					\$	<b>650.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>650.000,00</b>
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00				
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-	\$	-				
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTACION DE PERSONAS EN DEPENDENCIAS	\$	-	\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	22104	15	2112000	2024	20101001	1	2	AGUA GASEOSA, PURIFICADA Y HIELO	\$	-	\$	-				
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	22106	15	2112000	2024	20101001	1	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-	\$	-				
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	-	\$	-				
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	09DIF	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	-	\$	-				
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	450.000,00	\$	450.000,00				
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-	\$	-				
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-	\$	-				
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	50.000,00	\$	50.000,00				
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	1	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50.000,00	\$	50.000,00				
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																					\$	<b>10.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>10.000,00</b>
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-				
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	10.000,00	\$	10.000,00				
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	09DIF	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4	PEAJE	\$	-	\$	-				



Autorizo:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Vº. Bº

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

Elabora:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

Revisó:

Contralor Interno  
Manuel Vazquez Basilio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

SECRETARIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

SECRETARIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

SECRETARIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

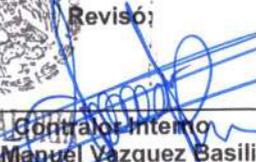
FPE-2

CODIGO UEG																	UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:				ESTRUCTURA			
10CAT																	CATASTRO				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE				PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024			
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA				01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO	
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	243.169,12	\$	-	\$	-	\$	243.169,12	
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																				\$	133.169,12				\$	133.169,12		
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00				\$	72.000,00	
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.500,00				\$	2.500,00	
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	10.000,00				\$	10.000,00	
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	48.669,12				\$	48.669,12	
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																				\$	100.000,00				\$	100.000,00		
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00				\$	50.000,00	
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-				\$	-	
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00				\$	50.000,00	
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																				\$	10.000,00				\$	10.000,00		
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-				\$	-	
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	10CAT	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	10.000,00				\$	10.000,00	

  
Autoriza:  
  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Vº. Bº.  
  
  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Elaboró:  
  
  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Revisó:  
  
  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
CONTRALORIA INTERNA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

5

M

M L

J



## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:				ESTRUCTURA											
11DER														DESARROLLO RURAL				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE				PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024											
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA				01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO						
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	193.419,12	\$	-	\$	-	\$	-					\$	193.419,12
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																				\$	93.419,12					\$	93.419,12						
1	0	0	0																	\$	93.419,12	\$	93.419,12										
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00	\$	72.000,00									
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	1.750,00	\$	1.750,00									
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	7.000,00	\$	7.000,00									
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	12.669,12	\$	12.669,12									
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																				\$	100.000,00					\$	100.000,00						
2	0	0	0																	\$	100.000,00	\$	100.000,00										
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00									
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-	\$	-									
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00									
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																				\$	-					\$	-						
3	0	0	0																	\$	-	\$	-										
5	1	3	4	7	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	34701	15	2112000	2024	30101001	1	1	FLETES Y MANIOBRAS	\$	-	\$	-									
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-									
5	1	3	7	6	12	31111	6	M27	11DER	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	-	\$	-									

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**Autorizó:**

**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**V. B.:**

**Sindico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**Elaboró:**

**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Saigado Bahena**

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**Revisó:**

**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**

CONTRALORIA INTERNA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

S

M

M

J



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA													
12DEP		DEPORTES - AREA DEROGADA										RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024													
C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO DE CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
<b>5 0 0 0</b>																				<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>				-	\$	-	
5	1	1	0	1	12	31111	6	M27	12DEP	311	000E	2	51101	15	2112000	2024	60101001	1	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA - MOBILIARIO	\$	-	\$	-				
5	1	1	0	1	12	31111	6	M27	PORTAMUJ	311	000E	2	51101	25	2112000	2024	60101001	3	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA - MOBILIARIO	\$	-	\$	-				
5	1	2	0	1	12	31111	6	M27	12DEP	311	000E	2	51201	15	2112000	2024	60101001	1	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	\$	-	\$	-				
5	1	2	0	1	12	31111	6	M27	PORTAMUJ	311	000E	2	51201	25	2112000	2024	60101001	3	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	\$	-	\$	-				
5	1	5	0	1	12	31111	6	M27	12DEP	311	000E	2	51501	15	2222200	2024	60101001	1	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMATICOS OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION - EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$	-	\$	-				
5	1	9	0	1	12	31111	6	M27	12DEP	311	000E	2	51901	15	2222200	2024	60101001	1	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$	-	\$	-				
5	2	3	0	1	12	31111	6	M27	12DEP	311	000E	2	52301	15	2222200	2024	60101001	1	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	\$	-	\$	-				
5	4	1	0	1	12	31111	6	M27	PORTAMUJ	311	000E	2	54101	25	2222100	2024	60101001	3	INVERSION PUBLICA	\$	-	\$	-				
<b>6 0 0 0</b>																				<b>OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO</b>				\$	-	\$	-
<b>6 1 0 0</b>																				<b>OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO</b>				\$	-	\$	-

Area Derogada



Autorizó:

*[Signature]*

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
**Presidente Municipal**  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio



Vº. Bº.

**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
**Sindico Procurador**  
 C. Gabriel Najera Miranda



Elaboró:

**TESORERIA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
**Tesorero Municipal**  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena



Revisó:

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
**Contralor Interno**  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio

3

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

																	ESTRUCTURA															
CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																		
13DMU		DIRECCION DE LA MUJER Y DEPORTES										RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																				
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																					\$	180.169,12	\$	-	\$	-	\$	180.169,12				
<b>1 0 0 0</b>																					<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	<b>80.169,12</b>					\$	<b>80.169,12</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00			\$	72.000,00						
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	1.500,00			\$	1.500,00						
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	6.000,00			\$	6.000,00						
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	669,12			\$	669,12						
<b>2 0 0 0</b>																					<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				\$	<b>100.000,00</b>					\$	<b>100.000,00</b>
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00			\$	50.000,00						
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00			\$	50.000,00						
<b>3 0 0 0</b>																					<b>SERVICIOS GENERALES</b>				\$	<b>-</b>					\$	<b>-</b>
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-			\$	-						
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	13DMU	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	-			\$	-						

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**  
  
**Autorizó:**  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
**PRESIDENCIA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACION**  
**2021 - 2024**

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**  
  
**V. B.º**  
**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
**SINDICATURA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACION**  
**2021 - 2024**

**Elaboró:**  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**  
  
**TESORERÍA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACION**  
**2021 - 2024**

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**  
  
**Revisó:**  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
**CONTRALORIA**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**CONSTITUCIONAL DE**  
**CUETZALA DEL PROGRESO**  
**ADMINISTRACION**  
**2021 - 2024**

5

H

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:				ESTRUCTURA								
14SGS														SERVICIOS GENERALES				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE				PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024								
C	O	G	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																			\$	1.961.426,48	\$	-	\$	-	\$	1.961.426,48				
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																			\$	<b>731.426,48</b>	\$		\$		\$	<b>731.426,48</b>				
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	576.000,00	\$	576.000,00								
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	PRIMA VACACIONAL	\$	13.750,00	\$	13.750,00								
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	AGUINALDO	\$	55.000,00	\$	55.000,00								
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	COMPENSACION FIJA	\$	86.676,48	\$	86.676,48								
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																			\$	<b>980.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>980.000,00</b>				
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-	\$	-								
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	21601	15	2112000	2024	20101001	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	480.000,00	\$	480.000,00								
5	1	2	4	1	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	24101	15	2112000	2024	20101001	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	\$	-	\$	-								
5	1	2	4	2	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	24201	15	2112000	2024	20101001	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO.	\$	-	\$	-								
5	1	2	4	6	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	24601	15	2112000	2024	20101001	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	-	\$	-								
5	1	2	4	7	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	24701	15	2112000	2024	20101001	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	-	\$	-								
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	PINTURAS Y SIMILARES	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	-	\$	-								
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	COMBUSTIBLES	\$	250.000,00	\$	250.000,00								
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	COMBUSTIBLES	\$	-	\$	-								
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$	-	\$	-								
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	HERRAMIENTAS MENORES	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	-	\$	-								
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	29601	15	2112000	2024	20101001	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																			\$	<b>250.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>250.000,00</b>				
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	32601	15	2112000	2024	30101001	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	150.000,00	\$	150.000,00								
5	1	3	4	7	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	34701	15	2112000	2024	30101001	FLETES Y MANIOBRAS	\$	-	\$	-								
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	14SGS	133	000E	1	35101	15	2112000	2024	20101002	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$	-	\$	-								
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	14SGS	133	000E	1	35102	15	2112000	2024	20101002	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES EN LA PREST. DE SERVICIOS PUBLICOS	\$	-	\$	-								
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	14SGS	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	100.000,00	\$	100.000,00								
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-	\$	-								
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	VIATICOS NACIONALES	\$	-	\$	-								
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	14SGS	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	PEAJE	\$	-	\$	-								

Autorizó:

Vº Bº

Elaboró:

Revisó:

**Presidente Municipal**  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**Síndico Procurador**  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**Tesorero Municipal**  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**Contralor Interno**  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

M

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2



															ESTRUCTURA																
CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA							RAMO O FONDO:			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																			
15DSO		DESARROLLO SOCIAL							RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																						
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO							
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	286.838,24	\$	-	\$	-	\$	286.838,24				
<b>1 0 0 0</b>																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	<b>186.838,24</b>					\$	<b>186.838,24</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	144.000,00			\$	144.000,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	3.500,00			\$	3.500,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	14.000,00			\$	14.000,00					
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	25.338,24			\$	25.338,24					
<b>2 0 0 0</b>																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				\$	<b>100.000,00</b>					\$	<b>100.000,00</b>
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00			\$	50.000,00					
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	21201	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	-			\$	-					
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00			\$	50.000,00					
<b>3 0 0 0</b>																				<b>SERVICIOS GENERALES</b>				\$	<b>-</b>					\$	<b>-</b>
5	1	3	4	7	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	34701	15	2112000	2024	30101001	1	1	FLETES Y MANIOBRAS	\$	-			\$	-					
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$	-			\$	-					
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	15DSO	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	-			\$	-					

**Autorizó:**  
  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

**Vº. Bº.**  
  
**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
SECRETARIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

**Elaboró:**  
  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

**Revisó:**  
  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

5

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

CODIGO UEG																	UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA						
16OPU																	OBRAS PUBLICAS				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE / RAMO XXXIII - FISM		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024						
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA		01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																						\$	1.099.926,48	\$	35.020.125,66	\$	-	\$	36.120.052,14
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																						\$	<b>439.926,48</b>	\$		\$		\$	<b>439.926,48</b>
1	0	0	0																		SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	288.000,00	\$	288.000,00				
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	8.250,00	\$	8.250,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	33.000,00	\$	33.000,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	110.676,48	\$	110.676,48					
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1		\$		\$						
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																						\$	<b>450.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>450.000,00</b>
2	0	0	0																		MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00				
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00					
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	250.000,00	\$	250.000,00					
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$		\$						
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$		\$						
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	2		\$		\$						
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																						\$	<b>210.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>210.000,00</b>
3	0	0	0																		ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	150.000,00	\$	150.000,00				
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	32601	15	2112000	2024	30101001	1	1	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	\$		\$						
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	16OPU	133	000E	1	35101	15	2112000	2024	20101002	1	1	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES EN LA PREST. DE SERVICIOS PUBLICOS	\$		\$						
5	1	3	5	1	12	31111	6	M27	16OPU	133	000E	1	35102	15	2112000	2024	20101002	1	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	50.000,00	\$	50.000,00					
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	16OPU	133	000E	1	35501	15	2112000	2024	20101002	1	1	PASAJES NACIONALES TERRESTRES.	\$		\$						
5	1	3	7	2	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	37204	15	2112000	2024	30101003	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	10.000,00	\$	10.000,00					
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	PEAJE	\$		\$						
5	1	3	9	2	12	31111	6	M27	16OPU	152	000E	1	39202	15	2112000	2024	30101003	1	4		\$		\$						
<b>INVERSION PUBLICA</b>																						\$		\$	<b>35.020.125,66</b>	\$		\$	<b>35.020.125,66</b>
<b>OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO</b>																						\$		\$	<b>35.020.125,66</b>	\$		\$	<b>35.020.125,66</b>
6	0	0	0																		EDIFICACION HABITACIONAL	\$	35.020.125,66	\$	35.020.125,66				
6	1	1			12	31111	6	M27	16OPU	222	000I	2	61100	25	2221300	2024	50101001							\$		\$			
<b>DEUDA PUBLICA</b>																						\$		\$		\$		\$	
9	0	0	0																		AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$		\$					
9	1	0	0			12	31111	6	M27	16OPU	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001	1		INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$		\$					
9	2	0	0			12	31111	6	M27	16OPU	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001	1					\$		\$			

**Autorizó:**  
  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Vº Bº:**  
  
**Sindico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
SECRETARÍA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Elaboró:**  
  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
SECRETARÍA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Revisó:**  
  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
SECRETARÍA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

																	ESTRUCTURA														
CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																	
17EAD		EVALUACION DEL DESEMPEÑO										RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																			
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO							
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	190.169,12	\$	-	\$	-	\$	190.169,12				
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																				\$	80.169,12					\$	80.169,12				
SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA																				\$	72.000,00					\$	72.000,00				
PRIMA VACACIONAL																				\$	1.500,00					\$	1.500,00				
AGUINALDO																				\$	6.000,00					\$	6.000,00				
COMPENSACION FIJA																				\$	669,12					\$	669,12				
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																				\$	100.000,00					\$	100.000,00				
MATERIALES Y UTILES DE OFICINA																				\$	50.000,00					\$	50.000,00				
MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO																				\$	50.000,00					\$	50.000,00				
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																				\$	10.000,00					\$	10.000,00				
MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL																				\$	-					\$	-				
PASAJES NACIONALES TERRESTRES																				\$	-					\$	-				
VIATICOS NACIONALES																				\$	10.000,00					\$	10.000,00				
PEAJE																				\$	-					\$	-				



Autorizó:

**Presidente Municipal**  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021 - 2024

Vº. Bº.

**Síndico Procurador**  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021 - 2024

Elaboró:

**Tesorero Municipal**  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021 - 2024



Revisó:

**Contralor Interno**  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
CONTRALORIA INTERNA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION 2021 - 2024

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

																	ESTRUCTURA													
CODIGO UEG		UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024																
18COI		ORGANO DE CONTROL INTERNO										RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE																		
C	O	G	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																			\$	243.169,12	\$	-	\$	-	\$	243.169,12				
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																			\$	133.169,12					\$	133.169,12				
SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA																			\$	72.000,00					\$	72.000,00				
PRIMA VACACIONAL																			\$	2.500,00					\$	2.500,00				
AGUINALDO																			\$	10.000,00					\$	10.000,00				
COMPENSACION FIJA																			\$	48.669,12					\$	48.669,12				
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																			\$	100.000,00					\$	100.000,00				
MATERIALES Y UTILES DE OFICINA																			\$	50.000,00					\$	50.000,00				
MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO																			\$	50.000,00					\$	50.000,00				
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																			\$	10.000,00					\$	10.000,00				
MATERIAL INFORMATIVO DE USO EN GENERAL																			\$	-					\$	-				
PASAJES NACIONALES TERRESTRES																			\$	-					\$	-				
VIATICOS NACIONALES																			\$	10.000,00					\$	10.000,00				
PEAJE																			\$	-					\$	-				



Autorizó:

*[Signature]*

**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Vº. Bº.



**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**

**SIN FIRMA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:



**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**

**SECRETARIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:



**CONTRALORIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Contralor Interno**

**Lic. Manuel Yaquez Basilio**

5

M

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG																	UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:			ESTRUCTURA			
19SEG																	SEGURIDAD PUBLICA				RAMO XXXIII - FORTAMUN			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024			
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA			01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO	
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																					\$	266,338.24	\$	266,338.24			
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	144,000.00	\$	144,000.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	5,000.00	\$	5,000.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	20,000.00	\$	20,000.00			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	15402	25	2111100	2024	10101001	3	1	COMPENSACION FIJA	\$	97,338.24	\$	97,338.24			
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																					\$	850,000.00	\$	850,000.00			
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	180,000.00	\$	180,000.00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	150,000.00	\$	150,000.00			
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	50,000.00	\$	50,000.00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	470,000.00	\$	470,000.00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	26104	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	-	\$	-			
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																					\$	1,429,205.38	\$	1,429,205.38			
5	1	3	1	1	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	31101	25	2112000	2024	30101001	3	1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$	1,428,005.38	\$	1,428,005.38			
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	32601	25	2112000	2024	30101001	3	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	-	\$	-			
5	1	3	4	1	12	31111	6	M27	19SEG	152	000E	1	34101	25	2112000	2024	30101003	3	1	COMISIONES BANCARIAS	\$	1,200.00	\$	1,200.00			
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	19SEG	133	000E	1	35501	25	2112000	2024	20101002	3	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	-	\$	-			
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>																					\$	240,000.00	\$	240,000.00			
5	2	4	1	1	12	31111	6	M27	19SEG	268	000E	1	44101	25	2151100	2024	40101001	3	9	COMISARIOS Y DELEGADOS	\$	240,000.00	\$	240,000.00			
<b>DEUDA PUBLICA</b>																					\$	-	\$	-			
9	1	0	0		12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001			AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-			
9	2	0	0		12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001			INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-			



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



Vº. Bº:

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA INTERNA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

5

M

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2



CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:				ESTRUCTURA										
20TRA														TRANSITO MUNICIPAL				RAMO XXXIII - FORTAMUN				PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024										
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	909.588,24	\$	-	\$	-	\$	909.588,24				
																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	<b>279.588,24</b>	\$		\$		\$	<b>279.588,24</b>				
1	0	0	0																	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	204.000,00	\$	204.000,00								
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	5.250,00	\$	5.250,00								
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	21.000,00	\$	21.000,00								
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	COMPENSACION FIJA	\$	49.338,24	\$	49.338,24								
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	15402	25	2111100	2024	10101001	3	1	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>630.000,00</b>	\$	<b>630.000,00</b>								
2	0	0	0																	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	180.000,00	\$	180.000,00								
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE	\$	150.000,00	\$	150.000,00								
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	250.000,00	\$	250.000,00								
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$		\$									
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	26104	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$		\$									
3	0	0	0																	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	\$		\$									
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	20TRA	152	000E	1	32601	25	2112000	2024	30101001	3	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$		\$									



Autorizó:

**Presidente Municipal**  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

Vº. Bº:

**Síndico Procurador**  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 SINDICATURA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

Elaboró:

**Tesorero Municipal**  
 Lic. Gustavo Saigado Bahena  
 TESORERÍA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

Revisó:

**Contralor Interno**  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

M

# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA							
21PRO														PROTECCION CIVIL				RAMO XXXIII - FORTAMUN		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024							
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA				01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	2,144,191.20	\$	1,190,000.00	\$	-	\$	3,334,191.20
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																				\$	934,191.20	\$		\$	934,191.20		
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	720,000.00	\$	720,000.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	17,500.00	\$	17,500.00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	70,000.00	\$	70,000.00			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	15402	25	2111100	2024	10101001	3	1	COMPENSACION FIJA	\$	126,691.20	\$	126,691.20			
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																				\$	960,000.00	\$		\$	960,000.00		
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	80,000.00	\$	80,000.00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	150,000.00	\$	150,000.00			
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	50,000.00	\$	50,000.00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	380,000.00	\$	380,000.00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	26104	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	-	\$	-			
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	1	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250,000.00	\$	250,000.00			
5	1	2	9	6	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	29601	25	2112000	2024	20101001	3	2	NEUMATICOS Y CAMARAS	\$	50,000.00	\$	50,000.00			
<b>SERVICIOS GENERALES</b>																				\$	250,000.00	\$		\$	250,000.00		
5	1	3	2	6	12	31111	6	M27	21PRO	152	000E	1	32601	25	2112000	2024	30101001	3	1	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL	\$	-	\$	-			
5	1	3	5	5	12	31111	6	M27	21PRO	133	000E	1	35501	25	2112000	2024	20101002	3	1	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$	250,000.00	\$	250,000.00			
<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.</b>																				\$	1,190,000.00	\$		\$	1,190,000.00		
5	4	1	0	1	12	31111	6	M27	21PRO	311	000E	2	54101	25	2222100	2024	60101001	3		VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES PARA LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL	\$	1,190,000.00	\$	1,190,000.00			
<b>DEUDA PUBLICA</b>																				\$	-	\$		\$	-		
9	1	0	0		12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	411	000H	3	91101	15	3122400	2024	70101001			AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-			
9	2	0	0		12	31111	6	M27	GASTO CORRIENTE	411	000H	3	92101	15	3221321	2024	70101001			INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO.	\$	-	\$	-			

Autorizó:

Vº. Bº

Elaboró:

Revisó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG																	UNIDAD ADMINISTRATIVA										RAMO O FONDO:			ESTRUCTURA			
22PSV																	COORDINACION DE PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA CON PARTICIPACION CIUDADANA										RAMO XXXIII - FORTAMUN			PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024			
C	O	G	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA			01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO									
																		TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)			\$	536.669,12	\$	-	\$	-	\$	536.669,12					
																		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			\$	<b>106.669,12</b>	\$		\$		\$	<b>106.669,12</b>					
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	11301	25	2111100	2024	10101001	3	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00	\$	72.000,00									
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	13201	25	2111100	2024	10101001	3	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.000,00	\$	2.000,00									
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	13202	25	2111100	2024	10101001	3	1	AGUINALDO	\$	8.000,00	\$	8.000,00									
																		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			\$	<b>330.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>330.000,00</b>					
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	21101	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	80.000,00	\$	80.000,00									
5	1	2	1	2	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	21201	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$	50.000,00	\$	50.000,00									
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	21401	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	150.000,00	\$	150.000,00									
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	21601	25	2112000	2024	20101001	3	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	50.000,00	\$	50.000,00									
5	1	2	2	1	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	22106	25	2112000	2024	20101001	3	1	ALIMENTOS DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$	-	\$	-									
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	26102	25	2112000	2024	20101001	3	1	COMBUSTIBLES	\$	-	\$	-									
																		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			\$	<b>100.000,00</b>	\$		\$		\$	<b>100.000,00</b>					
5	1	3	7	9	12	31111	6	M27	22PSV	152	000E	1	37901	25	2112000	2024	30101001	3	1	GASTOS PARA OPERATIVOS Y TRABAJOS DE CAMPO	\$	100.000,00	\$	100.000,00									



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Vº Bº

Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
SECRETARIA  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

																	ESTRUCTURA										
CODIGO UEG																	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024										
23JEA																											
JEFATURA DE ADMINISTRACION																	RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE										
C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	233.169,12	\$	-	\$	-	\$	233.169,12
SERVICIOS PERSONALES																				\$	133.169,12			\$	133.169,12		
1	0	0	0																SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00		\$	72.000,00			
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.500,00		\$	2.500,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	AGUINALDO	\$	10.000,00		\$	10.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	COMPENSACION FIJA	\$	48.669,12		\$	48.669,12			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	100.000,00		\$	100.000,00			
2	0	0	0																MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	SERVICIOS GENERALES	\$	-		\$	-			
3	0	0	0																VIATICOS NACIONALES	\$	-		\$	-			
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	23JEA	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1									



Autorizó:

*[Signature]*

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024



Vº Bº

*[Signature]*

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024



Elaboró:

*[Signature]*

Tesoro Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024



Revisó:

*[Signature]*

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
CONTRALORIA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024

M  
f

*[Handwritten mark]*

5

H

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:				ESTRUCTURA										
24DAP														DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE				PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024										
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	508.169,12	\$	-	\$	-	\$	-	\$	508.169,12		
																				SERVICIOS PERSONALES	\$	133.169,12			\$	133.169,12						
1	0	0	0																	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00			\$	72.000,00						
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.500,00			\$	2.500,00						
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	10.000,00			\$	10.000,00						
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	48.669,12			\$	48.669,12						
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	375.000,00			\$	375.000,00						
2	0	0	0																	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$	250.000,00			\$	250.000,00						
5	1	2	4	6	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	24601	15	2112000	2024	20101001	1	1	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	-			\$	-						
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	2	COMBUSTIBLES	\$	-			\$	-						
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-			\$	-						
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-			\$	-						
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	1	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	25.000,00			\$	25.000,00						
3	0	0	0																	SERVICIOS GENERALES	\$	-			\$	-						
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	24DAP	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	-			\$	-						



Autorizó:

Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



Vº Bº

Sindico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 SINDICATURA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



Elaboró:

Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



Revisó:

Controlador Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

M

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG										UNIDAD ADMINISTRATIVA							RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA									
25DSM										DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL							RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024									
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
																			TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	256.669,12	\$	-	\$	-	\$	256.669,12	
																			<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	<b>106.669,12</b>						\$	<b>106.669,12</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00		\$	72.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.000,00		\$	2.000,00			
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	8.000,00		\$	8.000,00			
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	24.669,12		\$	24.669,12			
																			<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>150.000,00</b>						\$	<b>150.000,00</b>
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	5	3	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	25301	15	2112000	2024	20101001	1	1	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$	-		\$	-			
5	1	2	5	4	12	31111	6	M27	25DSM	232	000E	1	25401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$	50.000,00		\$	50.000,00			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	26102	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$	-			
5	1	2	6	1	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	26104	15	2112000	2024	20101001	1	1	COMBUSTIBLES	\$	-		\$	-			
																			<b>SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>-</b>						\$	<b>-</b>
5	1	3	7	5	12	31111	6	M27	25DSM	152	000E	1	37504	15	2112000	2024	30101001	1	1	VIATICOS NACIONALES	\$	-		\$	-			



Autorizó:

**Presidente Municipal**  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



Vº. Bº:

**Síndico Procurador**  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



Elaboró:

**Tesorero Municipal,**  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024



Revisó:

**Contralor Interno**  
 Manuel Vazquez Basilio  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

M



## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA				RAMO O FONDO:				ESTRUCTURA									
26CAI														DIRECCION DE CULTURA Y ASUNTOS INDIGENAS				RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE				PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024									
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA				01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO				
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)				\$	166.250,00	\$	-	\$	-	\$	166.250,00
																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				\$	66.250,00	\$		\$		\$	66.250,00
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	26CAI	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	60.000,00	\$		\$	60.000,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	26CAI	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	1.250,00	\$		\$	1.250,00					
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	26CAI	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	5.000,00	\$		\$	5.000,00					
																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				\$	100.000,00	\$		\$		\$	100.000,00
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	26CAI	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$		\$	50.000,00					
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	26CAI	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$		\$	50.000,00					

**Autorizó:**  
  
Presidente Municipal  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Vº. Bº**  
  
Sindico Procurador  
**C. Gabriel Najera Miranda**  
SINDICATURA  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Elaboró:**  
  
Tesorero Municipal  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**  
TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

**Revisó:**  
  
Contralor Interno  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**  
CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Handwritten marks: *g*, *u*, *5*, *2*, *R*

Handwritten mark: *u*



## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA		RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA											
27APO														DIRECCION DE AGUA POTABLE		RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024											
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO					
TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)																				\$	312.669,12	\$	-	\$	-	\$	-	\$	312.669,12
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>																				\$	<b>212.669,12</b>	\$	-	\$	-	\$	-	\$	<b>212.669,12</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	180.000,00	\$	-	180.000,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	4.000,00	\$	-	4.000,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	16.000,00	\$	-	16.000,00				
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	12.669,12	\$	-	12.669,12				
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>																				\$	<b>100.000,00</b>	\$	-	\$	-	\$	-	\$	<b>100.000,00</b>
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	-	50.000,00				
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	-	50.000,00				
5	1	2	4	2	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	24201	15	2112000	2024	20101001	1	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	\$	-	\$	-	-				
5	1	2	4	7	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	24701	15	2112000	2024	20101001	1	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	-	\$	-	-				
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	2	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	-	\$	-	-				
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	27APO	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	1	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	-	\$	-	-				

**Autorizó:**  
  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**

**Vº Bº**  
  
**Sindico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**

**Elaboró:**  
  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**

**Revisó:**  
  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**SECRETARIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**TESORERIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

M  
 S  
 J  
 X

M



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

CODIGO UEG													UNIDAD ADMINISTRATIVA					RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA										
29INM													DIRECCION DE INMUJERES					RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024										
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO						
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	206.669,12	\$	-	\$	-	\$	-	\$	206.669,12
																				<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	<b>106.669,12</b>	\$		\$		\$		\$	<b>106.669,12</b>
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	29INM	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	72.000,00	\$		\$	72.000,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	29INM	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.000,00	\$		\$	2.000,00				
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	29INM	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	8.000,00	\$		\$	8.000,00				
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	29INM	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	24.669,12	\$		\$	24.669,12				
																				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>100.000,00</b>	\$		\$		\$		\$	<b>100.000,00</b>
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	29INM	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$		\$	50.000,00				
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	29INM	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$		\$	50.000,00				



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Vº. Bº

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERÍA  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

*[Handwritten initials and marks]*

*[Handwritten mark]*



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024**

FPE-2

CODIGO UEG														UNIDAD ADMINISTRATIVA		RAMO O FONDO:		ESTRUCTURA														
28PAM														DIRECCION DEL PANTEON MUNICIPAL		RAMO XXVIII - GTO. CORRIENTE		PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024														
-	C	O	G	-	EF	UA	R/S	UR	UEG	FFF	Pp	TG	COG	FF_D	CE	EJF	AI	DES1	DES2	NOMBRE / CONCEPTO / CUENTA	01 GASTO CORRIENTE	02 GASTO DE CAPITAL	02 DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO								
																				TIPO DE GASTO (1 CORRIENTE, 2 CAPITAL, 3 DEUDA)	\$	283.169,12	\$	-	\$	-	\$	283.169,12				
																				SERVICIOS PERSONALES	\$	133.169,12	\$		\$		133.169,12					
5	1	1	1	3	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	11301	15	2111100	2024	10101001	1	1	SUELDO BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	\$	120.000,00	\$	120.000,00								
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	13201	15	2111100	2024	10101001	1	1	PRIMA VACACIONAL	\$	2.500,00	\$	2.500,00								
5	1	1	3	2	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	13202	15	2111100	2024	10101001	1	1	AGUINALDO	\$	10.000,00	\$	10.000,00								
5	1	1	5	4	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	15402	15	2111100	2024	10101001	1	1	COMPENSACION FIJA	\$	669,12	\$	669,12								
																				MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	150.000,00	\$		\$		150.000,00					
5	1	2	1	1	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	21101	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	1	4	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	21401	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES DE COMPUTO	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	1	6	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	21601	15	2112000	2024	20101001	1	1	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$	50.000,00	\$	50.000,00								
5	1	2	4	2	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	24201	15	2112000	2024	20101001	1	1	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO.	\$	-	\$	-								
5	1	2	4	7	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	24701	15	2112000	2024	20101001	1	1	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	\$	-	\$	-								
5	1	2	4	9	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	24901	15	2112000	2024	20101001	1	2	OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$	-	\$	-								
5	1	2	9	1	12	31111	6	M27	28PAM	152	000E	1	29101	15	2112000	2024	20101001	1	1	HERRAMIENTAS MENORES	\$	-	\$	-								



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Vº. Bº.

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

*E.*

# CLASIFICACION DE SERVICIOS PERSONALES POR CATEGORIA

<b>MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.</b>	
<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024</b>	
<b>Clasificación de Servicios Personales por Categoría</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 8.846.904,08</b>

<b>I. Gasto No Etiquetado</b>	<b>7.260.117,28</b>
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	7.260.117,28
B. Magisterio	0,00
C. Servicios de Salud	0,00
c1) Personal Administrativo	0,00
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0,00
D. Seguridad Pública	0,00
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas	0,00
F. Sentencias laborales definitivas	0,00

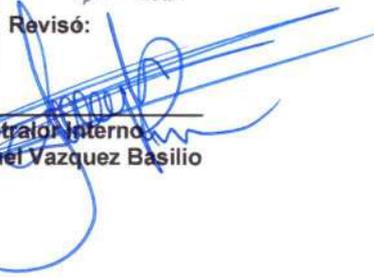
<b>II. Gasto Etiquetado</b>	<b>1.586.786,80</b>
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	1.586.786,80
B. Magisterio	0,00
C. Servicios de Salud	0,00
c1) Personal Administrativo	0,00
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0,00
D. Seguridad Pública	0,00
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas	0,00
F. Sentencias laborales definitivas	0,00

**Total de Egresos** **8.846.904,08**

  
 Autorizo:  
  
**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

  
 Vº. Bº  
  
**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024  
 C. Gabriel Najera Miranda

  
 Elaboró:  
  
**TESORERIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena

  
 Revisó:  
  
**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio

2

**H. Ayuntamiento Municipal de CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**  
**Relación de fondos o programas utilizados para financiar el gasto en servicios personales (Capítulo 1000)**  
**Ejercicio FISCAL 2024**

Concepto	Participaciones Federales	FISM	FORTAMUN	(Especificar)	(Especificar)	Total
Sueldos y salarios	\$ 4.704.000,00		\$ 1.140.000,00			
Personal Eventual	\$ -		\$ -			
Prima vacacional	\$ 129.100,00		\$ 29.750,00			
Aguinaldo	\$ 516.400,00		\$ 119.000,00			
Compensaciones Fijas	\$ 1.614.617,28		\$ 298.036,80			
Compensaciones Extraordinarias	\$ 16.000,00		\$ -			
Incremento a las Percepciones	\$ -		\$ -			
Creacion de Plazas	\$ -		\$ -			
Indemnizacion, Liquidacion o Finiquito	\$ 280.000,00		\$ -			
<b>Total</b>	<b>\$ 7.260.117,28</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 1.586.786,80</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>

M  
f



Autorizo:

*[Handwritten signature]*

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**



Vº. Bº:

**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**



Elaboró:

**Tesorerero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**

H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024



Revisó:

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# ANALÍTICO DE PLAZAS &

# TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS

E.  
g  
u  
5  
H  
K

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.  
2021 - 2024

Tabulador Salarial y Analítico de Plazas 2024  
EJERCICIO FISCAL 2024

No. Prog.	Número de empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	C.P.	Plaza		Fondo o Programa	Total Percepciones Mensuales	Neto Pagado Mensual	Total Percepciones Anuales	Neto Pagado Anual	Mínimo Mensual	Máximo Mensual
					Confianza	Sindicilizado							
1	1	PRESIDENTA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL	40403	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	26,748.68	25,000.00	320,984.16	300,000.00	21,748.68	30,000.00
2	3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PRESIDENCIA MUNICIPAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	4,000.00	4,000.00	48,000.00	48,000.00	3,500.00	4,500.00
3	147	CHOFER	PRESIDENCIA MUNICIPAL	40574	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
								36,804.44	35,000.00	441,653.28	420,000.00	30,804.44	41,000.00
4	111	SINDICO PROCURADOR	SINDICATURA MUNICIPAL	40570	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	22,432.96	21,060.00	269,195.52	252,720.00	20,432.96	23,060.00
5	112	ASESORA	SINDICATURA MUNICIPAL	40570	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
6	102	SECRETARIA	SINDICATURA MUNICIPAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
								33,488.72	32,060.00	401,864.64	384,720.00	30,488.72	35,060.00
7	113	REGIDOR - COMISION DE DESARROLLO RURAL, MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	SALA DE REGIDORES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	20,922.66	19,890.00	251,071.92	238,680.00	18,922.66	21,890.00
8	29	REGIDOR - COMISION DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS	SALA DE REGIDORES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	20,922.66	19,890.00	251,071.92	238,680.00	18,922.66	21,890.00
9	114	REGIDOR - COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y FOMENTO AL EMPLEO	SALA DE REGIDORES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	20,922.66	19,890.00	251,071.92	238,680.00	18,922.66	21,890.00
10	115	REGIDOR - COMISION DE SALUD PUBLICA, ASISTENCIA SOCIAL, COMERCIO Y ABASTO POPULAR	SALA DE REGIDORES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	20,922.66	19,890.00	251,071.92	238,680.00	18,922.66	21,890.00
11	116	REGIDOR - COMISION DE EDUCACION, JUVENTUD, CULTURA, RECREACION Y ESPECTACULOS	SALA DE REGIDORES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	20,922.66	19,890.00	251,071.92	238,680.00	18,922.66	21,890.00
12	117	REGIDOR - COMISION DE ATENCION Y PARTICIPACION SOCIAL DE MIGRANTES	SALA DE REGIDORES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	20,922.66	19,890.00	251,071.92	238,680.00	18,922.66	21,890.00
								125,535.96	119,340.00	1,506,431.52	1,432,080.00	113,535.96	131,340.00
13	2	SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
14	S/N	DIRECTOR (A)	JURIDICO MUNICIPAL	S/N	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
								8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
15	59	DIRECTOR (A)	DIRECCION DE TRANSPARENCIA	39096	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
16	15	SECRETARIA	DIRECCION DE TRANSPARENCIA	40571	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.  
2021 - 2024

Tabulador Salarial y Analítico de Plazas 2024  
EJERCICIO FISCAL 2024

No. Prog.	Número de empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	C.P.	Plaza		Fondo o Programa	Total Percepciones Mensuales	Neto Pagado Mensual	Total Percepciones Anuales	Neto Pagado Anual	Mínimo Mensual	Máximo Mensual
					Confianza	Sindicalizado							
17	16	TESORERO MUNICIPAL	TESORERIA MUNICIPAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	12,111.52	12,000.00	145,338.24	144,000.00	11,111.52	13,000.00
18	155	AUXILIAR CONTABLE	TESORERIA MUNICIPAL	39020	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	12,770.72	12,000.00	153,248.64	144,000.00	10,770.72	14,000.00
19	18	AUXILIAR CONTABLE	TESORERIA MUNICIPAL	41442	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	9,055.76	9,000.00	108,669.12	108,000.00	8,055.76	10,000.00
20	67	CONTADOR GENERAL	TESORERIA MUNICIPAL	41442	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,055.76	9,000.00
21	31	SECRETARIA	TESORERIA MUNICIPAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,055.76	9,000.00
22	165	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TESORERIA MUNICIPAL	13093	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,055.76	7,000.00
								50,049.52	49,000.00	600,594.24	588,000.00	43,049.52	56,000.00
23	23	DIRECTORA ADMINISTRACION	JEFATURA DE ADMINISTRACION	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
24	19	OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 01	REGISTRO CIVIL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,555.76	10,500.00
25	157	SECRETARIA	REGISTRO CIVIL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
26	153	OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 02	REGISTRO CIVIL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
								22,167.28	22,000.00	266,007.36	264,000.00	20,667.28	23,500.00
27	158	DIRECTOR (A)	DIF MUNICIPAL	40015	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
28	140	SECRETARIA	DIF MUNICIPAL	40573	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
29	141	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIF MUNICIPAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
30	142	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIF MUNICIPAL	39058	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	4,000.00	4,000.00	48,000.00	48,000.00	3,500.00	4,500.00
								21,111.52	21,000.00	253,338.24	252,000.00	19,111.52	23,000.00
31	119	DIRECTOR (A)	CATASTRO	39018	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
32	108	DIRECTOR (A)	DESARROLLO RURAL	40570	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	7,055.76	7,000.00	84,669.12	84,000.00	6,555.76	7,500.00
								7,055.76	7,000.00	84,669.12	84,000.00	6,555.76	7,500.00
33	131	DIRECTOR (A)	DIRECCION DE LA MUJER Y DEPORTES	40572	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
								6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
34	32	COORDINADOR (A)	EVALUACION DEL DESEMPEÑO	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
								6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.  
2021 - 2024

Tabulador Salarial y Analítico de Plazas 2024  
EJERCICIO FISCAL 2024

No. Prog.	Número de empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	C.P.	Plaza		Fondo o Programa	Total Percepciones Mensuales	Neto Pagado Mensual	Total Percepciones Anuales	Neto Pagado Anual	Mínimo Mensual	Máximo Mensual
					Confianza	Sindicalizado							
35	33	DIRECTOR (A)	SERVICIOS GENERALES	39010	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	9,055.76	9,000.00	108,669.12	108,000.00	8,555.76	9,500.00
36	34	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIOS GENERALES	39026	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	9,055.76	9,000.00	108,669.12	108,000.00	8,555.76	9,500.00
37	40	INTENDENTE	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
38	42	CHOFER	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
39	43	CHOFER	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
40	74	JARDINERO ZOCALO	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
41	101	INTENDENTE	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	4,000.00	4,000.00	48,000.00	48,000.00	3,500.00	4,500.00
42	133	AUXILIAR DE FONTANERO (CUETZALA)	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
43	162	CHOFER	SERVICIOS GENERALES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	7,055.76	7,000.00	84,669.12	84,000.00	6,555.76	7,500.00
								55,223.04	55,000.00	662,676.48	660,000.00	50,723.04	59,500.00
44	45	DIRECTOR (A)	OBRAS PUBLICAS	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
45	143	ASESOR TECNICO	OBRAS PUBLICAS	39029	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
46	73	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	OBRAS PUBLICAS	39075	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
47	77	AUXILIAR TECNICO	OBRAS PUBLICAS	39058	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	9,055.76	9,000.00	108,669.12	108,000.00	8,555.76	9,500.00
								33,223.04	33,000.00	398,676.48	396,000.00	30,723.04	35,500.00
48	60	TITULAR / CONTRALOR	CONTRALORIA INTERNA	41100	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
49	52	DIRECTOR (A)	DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	39300	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
50	S/N	DIRECTOR (A)	SALUD MUNICIPAL	S/N	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
								8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
51	110	DIRECTOR (A)	CULTURA Y ASUNTOS INDIGENAS	40570	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
								5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
52	35	DIRECTOR (A)	AGUA POTABLE	40560	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	7,055.76	7,000.00	84,669.12	84,000.00	6,555.76	7,500.00
53	128	FONTANERO LOC. APETLANCA	AGUA POTABLE	40572	X		RAMO XXVIII (GC) NO ETIQUETADO	4,000.00	4,000.00	48,000.00	48,000.00	3,500.00	4,500.00



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.  
2021 - 2024

Tabulador Salarial y Analítico de Plazas 2024  
EJERCICIO FISCAL 2024

No. Prog.	Número de empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	C.P.	Plaza		Fondo o Programa	Total Percepciones Mensuales	Neto Pagado Mensual	Total Percepciones Anuales	Neto Pagado Anual	Mínimo Mensual	Máximo Mensual
					Confianza	Sindicalizado							
54	159	AUXILIAR FONTANERO	AGUA POTABLE	40560	X		RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
								16,055.76	16,000.00	192,669.12	192,000.00	14,555.76	17,500.00
55	75	DIRECTOR (A)	INMUJERES	40560	X		RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
								8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
56	122	DIRECTOR (A)	PANTEON MUNICIPAL	40570	X		RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
57	123	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PANTEON MUNICIPAL	40572	X		RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	4,000.00	4,000.00	48,000.00	48,000.00	3,500.00	4,500.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
58	163	DIRECTOR (A)	DESARROLLO SOCIAL	40560	X		RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
59	164	ENLACE CON MIGRANTES	DESARROLLO SOCIAL	40572	X		RAMO XXVIII (GC) - NO ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
								14,111.52	14,000.00	169,338.24	168,000.00	13,111.52	15,000.00
60	S/N	DIRECTOR (A)	SEGURIDAD PUBLICA	S/N	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,555.76	10,500.00
61	68	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SEGURIDAD PUBLICA	39047	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,555.76	10,500.00
								10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
62	135	DIRECTOR DE TRANSITO	TRANSITO MUNICIPAL	40571	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
63	129	SECRETARIA	TRANSITO MUNICIPAL	40560	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
64	124	SECRETARIA	TRANSITO MUNICIPAL	40572	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	5,000.00	5,000.00	60,000.00	60,000.00	4,500.00	5,500.00
								21,111.52	21,000.00	253,338.24	252,000.00	19,111.52	23,000.00
65	79	DIRECTOR	PROTECCION CIVIL	40560	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
66	91	COORDINADOR DE PROTECCION	PROTECCION CIVIL	40560	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	7,055.76	7,000.00	84,669.12	84,000.00	6,555.76	7,500.00
67	152	OPERADOR DE MAQUINARIA	PROTECCION CIVIL	40560	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	10,055.76	10,000.00	120,669.12	120,000.00	9,055.76	11,000.00
68	85	PARAMEDICO	PROTECCION CIVIL	40000	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.  
2021 - 2024

Tabulador Salarial y Analítico de Plazas 2024  
EJERCICIO FISCAL 2024

No. Prog.	Número de empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	C.P.	Plaza		Fondo o Programa	Total Percepciones Mensuales	Neto Pagado Mensual	Total Percepciones Anuales	Neto Pagado Anual	Mínimo Mensual	Máximo Mensual
					Confianza	Sindicalizado							
69	94	AUXILIAR DE CHOFER DE RETRO	PROTECCION CIVIL	39077	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
70	106	ENFERMERA	PROTECCION CIVIL	40571	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	7,055.76	7,000.00	84,669.12	84,000.00	6,555.76	7,500.00
71	149	ELECTRICISTA	PROTECCION CIVIL	40574	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
72	156	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROTECCION CIVIL	40574	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
73	160	PARAMEDICO	PROTECCION CIVIL	40095	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
74	166	CHOFER DE AMBULANCIA	PROTECCION CIVIL	40570	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	6,055.76	6,000.00	72,669.12	72,000.00	5,555.76	6,500.00
								<b>70,557.60</b>	<b>70,000.00</b>	<b>846,691.20</b>	<b>840,000.00</b>	<b>64,557.60</b>	<b>76,000.00</b>
75	S/N	COORDINADOR (A)	COORDINACION DE PREVENION SOCIAL DEL DELITO CON PARTICIPACION CIUDADANA	S/N	X		RAMO XXXIII (FORTAMUN) - ETIQUETADO	8,055.76	8,000.00	96,669.12	96,000.00	7,555.76	8,500.00
								<b>8,055.76</b>	<b>8,000.00</b>	<b>96,669.12</b>	<b>96,000.00</b>	<b>7,555.76</b>	<b>8,500.00</b>

CATEGORIA, CARGO O PUESTO - RAMO XXVIII (GC)	TOTAL
PRESIDENTA MUNICIPAL	1
SINDICO PROCURADOR	1
REGIDOR	6
SECRETARIA GENERAL	1
TESORERO MUNICIPAL	1
TITULAR / CONTRALOR	1
DIRECTOR (A)	16
COORDINADOR (A)	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7
CHOFER	4
ASESOR	1
SECRETARIA	5
AUXILIAR CONTABLE	2
CONTADOR GENERAL	1
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL	2

CATEGORIA, CARGO O PUESTO - RAMO XXXIII (FORTAMUN)	TOTAL
DIRECTOR	3
COORDINADOR	2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2
SECRETARIA	2
AUXILIAR DE CHOFER DE RETRO	1
OPERADOR DE MAQUINARIA	1
PARAMEDICO	2
ENFERMERA	1
CHOFER	1
ELECTRICISTA	1
TOTAL	16

CATEGORIA, CARGO O PUESTO	TOTAL
---------------------------	-------

*[Handwritten signature and scribbles in blue ink]*



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.  
2021 - 2024

Tabulador Salarial y Analítico de Plazas 2024  
EJERCICIO FISCAL 2024

No. Prog.	Número de empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	C.P.	Plaza		Fondo o Programa	Total Percepciones Mensuales	Neto Pagado Mensual	Total Percepciones Anuales	Neto Pagado Anual	Mínimo Mensual	Máximo Mensual
					Confianza	Sindicalizado							
		ASESOR TECNICO	1										
		INTENDENTE	2										
		AUXILIAR TECNICO	1										
		ENLACE CON MIGRANTES	1										
		FONTANERO	1										
		AUXILIAR DE FONTANERO	2										
		JARDINERO	1										
		TOTAL	59										



Autorizó:

**PRESIDENCIA**  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



V. B°.

**SINDICATURA**  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Nejera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Revisó:

**CONTABILIDAD**  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Elaboró:

**TESORERÍA**  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PLANTILLAS DE PERSONAL AUTORIZADO

## RAMO: XXVIII (G.C.)

g

M

S

E.

z  
K

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	1	ELIZABETH MENDOZA DAMACIO	PRESIDENTA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL	MEDE7105112L7	MEDE710511MGRNML01	40403	X		16.000,00	10.748,68	-	25.000,00	6.250,00
2	3	ABEL BOLLAS ORTEGA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PRESIDENCIA MUNICIPAL	BOOA4308059M6	BOOA430805HGRLRB03	40560	X		4.000,00	-	-	4.000,00	1.000,00
3	147	NORBERTO MENDOZA RIVERA	CHOFER	PRESIDENCIA MUNICIPAL	MERN790605U51	MERN790605HGRNVR04	40574	X		4.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
<b>TOTAL</b>										\$ 24.000,00	\$ 10.804,44	\$ -	\$ 35.000,00	\$ 8.750,00
<b>ANUAL</b>										\$ 288.000,00	\$ 129.653,28	\$ -	\$ 35.000,00	\$ 8.750,00

Autorizó:



**PRESIDENCIA**

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO,  
GUERRERO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

V. B.



**SINDICATURA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO,  
GUERRERO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

Elaboró:



**TESORERÍA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO,  
GUERRERO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

Revisó:



**CONTRALORIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO,  
GUERRERO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	111	GABRIEL NAJERA MIRANDA	SINDICO PROCURADOR	SINDICATURA MUNICIPAL	NAMG6302273X8	NAMG630227HGRJRB00	40570	X		14.000,00	8.432,96	-	21.060,00	5.265,00
2	112	YOLANDA SEGURA CALIXTO	ASESORA	SINDICATURA MUNICIPAL	SECY651012NN9	SECY651012MGRLL19	40570	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
3	102	BANIA KAREN BAIZA APARICIO	SECRETARIA	SINDICATURA MUNICIPAL	BAAB920711P65	BAAB920711MGRZPN00	40560	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
<b>TOTAL</b>										\$ 25.000,00	\$ 8.488,72	\$ -	\$ 32.060,00	\$ 8.015,00
<b>ANUAL</b>										\$ 300.000,00	\$ 101.864,64	\$ -	\$ 32.060,00	\$ 8.015,00

Handwritten numbers 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100.



Autorizó:

Handwritten signature of Elizabeth Mendoza Damacio.

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Vº. Bº.



**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda

Elaboró:



**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena

Revisó:



**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio

Handwritten signature 'R'.

Handwritten signature 'H'.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALZA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoría, Cargo o Puesto	Área de Adscripción	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	113	MARCELA BUSTAMANTE MENDOZA	COMISION DE DESARROLLO RURAL, MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	SALA DE REGIDORES	BUMM850927JU9	BUMM850927MGRSNR07	40560	X		12.000,00	8.922,66	-	19.890,00	4.972,50
2	29	JUAN BAIZA AVILA	COMISION DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS	SALA DE REGIDORES	BAAJ6303084E6	BAAJ630308HGRZVN06	40560	X		12.000,00	8.922,66	-	19.890,00	4.972,50
3	114	MARIA SANTOS RIOS COLIMA	COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y FOMENTO AL EMPLEO	SALA DE REGIDORES	RICS680502SA0	RICS680502MGRSLN08	40560	X		12.000,00	8.922,66	-	19.890,00	4.972,50
4	115	MA. ELENA SANTANA CERVANTES	COMISION DE SALUD PUBLICA, ASISTENCIA SOCIAL, COMERCIO Y ARABASTO POPULAR	SALA DE REGIDORES	SACE750113AL1	SACE750113MGRNRL09	40560	X		12.000,00	8.922,66	-	19.890,00	4.972,50
5	116	HILDE JAIME SALGADO APARICIO	COMISION DE EDUCACION, JUVENTUD, CULTURA, RECREACION Y ESPECTACULOS	SALA DE REGIDORES	SAAH981213MT5	SAAH981213HGRPL12	40560	X		12.000,00	8.922,66	-	19.890,00	4.972,50
6	117	RODRIGO VAZQUEZ RIOS	COMISION DE ATENCION Y PARTICIPACION SOCIAL DE MIGRANTES	SALA DE REGIDORES	VARR8203131F7	VARR820313HGRZSD07	40560	X		12.000,00	8.922,66	-	19.890,00	4.972,50
<b>TOTAL</b>										\$ 72.000,00	\$ 53.535,96	\$ -	\$ 119.340,00	\$ 29.835,00
<b>ANUAL</b>										\$ 864.000,00	\$ 642.431,52	\$ -	\$ 119.340,00	\$ 29.835,00

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**Presidencia**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALZA DEL PROGRESO  
 GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Autorizó:

Presidente Municipal

Vº. Bº.

Sindico Procurador

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALZA DEL PROGRESO  
 GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Elaboró:

Tesoro Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALZA DEL PROGRESO  
 GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Revisó:

Contralor Interno

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALZA DEL PROGRESO  
 GUERRERO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

*R*

*M*



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	2	ANA AYALI BAIZA ROMERO	SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	BARA860828151	BARA860828MGRZMN01	40560	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
									<b>TOTAL</b>	\$ 6.000,00	\$ 4.055,76	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00
									<b>ANUAL</b>	\$ 72.000,00	\$ 48.669,12	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00

**Autorizó:**



**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

**Vº. Bº**



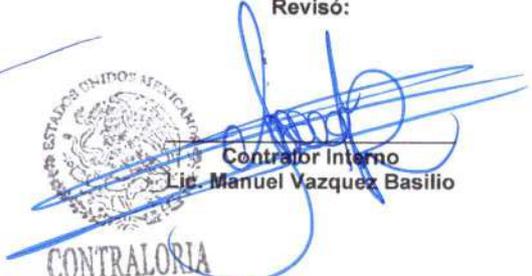
**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda

**Elaboró:**



**TESORERIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena

**Revisó:**



**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION 2021 - 2024  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio

5  
M  
J  
K

H



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	S/N	DIRECTOR (A) POR DEFINIR	DIRECTOR (A)	DIRECCION JURIDICA	POR DEFINIR	POR DEFINIR	POR DEFINIR	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
<b>TOTAL</b>										\$ 6.000,00	\$ 2.055,76	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00
<b>ANUAL</b>										\$ 72.000,00	\$ 24.669,12	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00

4  
5  
2  
R



Autorizó:

*[Handwritten signature]*

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Vº. Bº.



**SINDICATURA**  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:



Tesorería Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

**TESORERIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:



Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

**CONTRALORIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

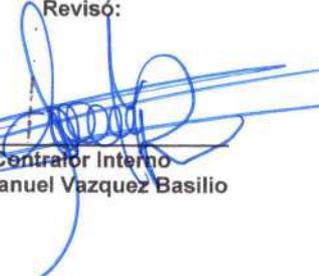
No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	59	KAREN STEPHANIE ABARCA GARCIA	DIRECTORA	DIRECCION DE TRANSPARENCIA	AAGK930106LM1	AAGK930106MGRBRR07	39096	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
2	15	MARGARITA BAILON LAGUNAS	SECRETARIA	DIRECCION DE TRANSPARENCIA	BALM780610JK0	BALM780610MGRLGR09	40571	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
<b>TOTAL</b>										\$ 12.000,00	\$ 111,52	\$ -	\$ 12.000,00	\$ 3.000,00
<b>ANUAL</b>										\$ 144.000,00	\$ 1.338,24	\$ -	\$ 12.000,00	\$ 3.000,00

44  
J  
J  
R

Autorizó:  
  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Vº. Bº.  
  
  
SINDICATURA  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Elaboró:  
  
  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Revisó:  
  
  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	16	GUSTAVO SALGADO BAHENA	TESORERO MUNICIPAL	TESORERIA MUNICIPAL	SABG880826 N10	SABG880826H GRLHS08	40560	X		10.000,00	2.770,72	-	12.000,00	3.000,00
2	155	WILBER GALINDO CATALAN	AUXILIAR CONTABLE	TESORERIA MUNICIPAL	GACW92082 4651	GACW920824 HGRLTL05	39020	X		6.000,00	3.055,76	-	9.000,00	2.250,00
3	18	MARYLI FARIAS GUDIVAR	AUXILIAR CONTABLE	TESORERIA MUNICIPAL	FAGM88101 1UA3	FAGM881011 MGRDR05	41442	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
4	67	ALEJANDRINO PEREZ ROMERO	CONTADOR GENERAL	TESORERIA MUNICIPAL	PERA871101 Q12	PERA871101H GRRML04	41442	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
5	31	MARIELA SEGURA TAMPA	SECRETARIA	TESORERIA MUNICIPAL	TASM97091 7QWA	TASM970917 MGRMGR03	40560	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
6	165	CRISELDA SALGADO QUIROZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TESORERIA MUNICIPAL	SAQC960917 8T7	SAQC960917 MGRLRR03	13093	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
									<b>TOTAL</b>	\$ 40.000,00	\$ 10.049,52	\$ -	\$ 49.000,00	\$ 12.250,00
									<b>ANUAL</b>	\$ 480.000,00	\$ 120.594,24	\$ -	\$ 49.000,00	\$ 12.250,00



Autorizó:

Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



V. B.

SINDICATURA

Síndico Procurador  
C. Gabriel Nájera Miranda  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M  
S  
R

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	19	VLADIMIR MARTINEZ REYNOSA	OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 01	REGISTRO CIVIL	MARV920113921	MARV920113HGRRYL07	40560	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
2	157	LUZ MARIA ARIAS TORRES	SECRETARIA	REGISTRO CIVIL	AITL9909245H3	AITL990924MGRRRZ05	40560	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
3	153	ELIZABETH SEGURA SEFERINO	OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 02	REGISTRO CIVIL	SEZE830817SAA	SEZE830817MGRGFL03	40560	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
								<b>TOTAL</b>		\$ 18.000,00	\$ 4.167,28	\$ -	\$ 22.000,00	\$ 5.500,00
								<b>ANUAL</b>		\$ 216.000,00	\$ 50.007,36	\$ -	\$ 22.000,00	\$ 5.500,00



Autorizo:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



V. B.

Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Elaboro:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

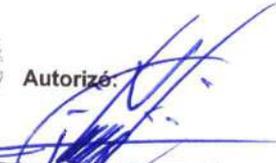
2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

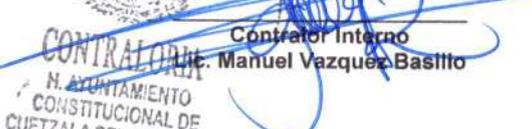
PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	158	ZEIDY CRISTINA ARIAS TORRES	DIRECTORA	DIF MUNICIPAL	AITZ011025BB8	AITZ011025MGRRRDA7	40015	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
2	140	ANGELA DAMACIO TAMPA	SECRETARIA	DIF MUNICIPAL	DATA8410016L8	DATA841001MGRMMN08	40573	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
3	141	JOSE ANDRES ROMAN HERNANDEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIF MUNICIPAL	ROHA030518FR1	ROHA030518HGRMRNA6	40560	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
4	142	DORIS MARIMAR HERNANDEZ GARCIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIF MUNICIPAL	HEGD950126E23	HEGD960126MGRRRR04	39058	X		4.000,00	-	-	4.000,00	1.000,00
<b>TOTAL</b>										\$ 21.000,00	\$ 111,52	\$ -	\$ 21.000,00	\$ 5.250,00
<b>ANUAL</b>										\$ 252.000,00	\$ 1.338,24	\$ -	\$ 21.000,00	\$ 5.250,00

  
 Autorizó:  
  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 PRESIDENCIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

  
 Vº. Bº  
  
 SINDICATURA  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO -  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
 Elaboró:  
  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 TESORERIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
 Revisó:  
  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Bastillo  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

M





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	108	ARMANDO SEGURA DEL PILAR	DIR. DESARROLLO RURAL	DESARROLLO RURAL	SEPA850827 JG3	SEPA850827H GRGLR02	40570	X		6,000.00	1,055.76	-	7,000.00	1,750.00
<b>TOTAL</b>										\$ 6,000.00	\$ 1,055.76	\$ -	\$ 7,000.00	\$ 1,750.00
<b>ANUAL</b>										\$ 72,000.00	\$ 12,669.12	\$ -	\$ 7,000.00	\$ 1,750.00



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M  
JS  
R



Vº. Bº

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Elaboró:

Tesorería Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Revisó:

Control Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A						
<b>TOTAL</b>										\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>ANUAL</b>										\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

AREA DEROGADA



Autorizo:

Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENTE  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



V. B.

Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Elaboro:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M  
S  
H

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	131	ARLENE GONZAGA SALGADO	DIRECTORA DE LA MUJER Y EL DEPORTE	DIRECCION DE LA MUJER Y DEPORTES	GOSA830130842	GOSA830130MGRNLR02	40572	X		6,000.00	55.76	-	6,000.00	1,500.00
									<b>TOTAL</b>	\$ 6,000.00	\$ 55.76	\$ -	\$ 6,000.00	\$ 1,500.00
									<b>ANUAL</b>	\$ 72,000.00	\$ 669.12	\$ -	\$ 6,000.00	\$ 1,500.00



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENTE MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Vº. Bº:

Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Handwritten initials 'M' and 'S'.

Handwritten signatures and initials.

Handwritten initials 'M'.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	33	GUILLERMINA ROMERO DIAZ	DIRECTORA	SERVICIOS GENERALES	RODG860625PY8	RODG860625MGRMZL09	39010	X		6.000,00	3.055,76	-	9.000,00	2.250,00
2	34	CLARA MILLAN MORALES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIOS GENERALES	MIMC620819MSR	MIMC620819MGRRL01	39026	X		6.000,00	3.055,76	-	9.000,00	2.250,00
3	40	DAVID CASTRO MARTINEZ	INTENDENTE	SERVICIOS GENERALES	CAMD990404KS9	CAMD990404HGRSRV05	40560	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
4	42	JOSE GUADALUPE DE LA LUZ LAGUNAS	CHOFER	SERVICIOS GENERALES	LULG781212VC5	LULG781212HGRZGD06	40560	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
5	43	NOE MENDOZA SALGADO	CHOFER	SERVICIOS GENERALES	MESN780703LH6	MESN780703HGRNLX04	40560	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
6	74	JUAN CARLOS MIRANDA LUNA	JARDINERO ZOCALO	SERVICIOS GENERALES	MILJ740205839	MILJ740205HGRNN03	40560	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
7	101	FILIBERTA ROMERO BRITO	INTENDENTE	SERVICIOS GENERALES	ROBF720614J56	ROBF720614MGRMRL03	40560	X		4.000,00	-	-	4.000,00	1.000,00
8	133	APOLINAR MATIAS ROMERO	AUXILIAR DE FONTANERO (CUETZALA)	SERVICIOS GENERALES	MARA960723T2A	MARA960723HGRTMP06	40560	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
9	162	JUAN LEONEL SANTANA CERVANTES	CHOFER	SERVICIOS GENERALES	SACJ680417SY4	SACJ680417HGRNRN04	40560	X		6.000,00	1.055,76	-	7.000,00	1.750,00
<b>TOTAL</b>										\$ 48.000,00	\$ 7.223,04	\$ -	\$ 55.000,00	\$ 13.750,00
<b>ANUAL</b>										\$ 576.000,00	\$ 86.676,48	\$ -	\$ 55.000,00	\$ 13.750,00

47



Autorizó:

PPRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
C. DE CUETZALA DEL PROGRESO

Vº. Bº

SINDICATURA  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO -  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:

TESORERÍA  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
H. AYUNTAMIENTO -  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:

CONTRALORIA  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	163	MARTHA EDITH SALGADO ARIAS	DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL	DESARROLLO SOCIAL	SAAM830101GM9	SAAM830101MGRLLR00	40560	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
2	164	JULIA MIRANDA SEGURA	ENLACE CON MIGRANTES	DESARROLLO SOCIAL	MISJ830216UE7	MISJ830216MGRRGL09	40572	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
<b>TOTAL</b>										\$ 12.000,00	\$ 2.111,52	\$ -	\$ 14.000,00	\$ 3.500,00
<b>ANUAL</b>										\$ 144.000,00	\$ 25.338,24	\$ -	\$ 14.000,00	\$ 3.500,00

  
 Autorizo:  
  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
 Vº Bº  
  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
 Elaboró:  
  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

  
 Revisó:  
  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	45	RUBEN OCAMPO DAMACIO	DIRECTOR	OBRAS PUBLICAS	OADR791107TL1	OADR791107H GRCMB04	40560	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
2	143	CUTBERTO VENTURA RENDON	ASESOR TECNICO	OBRAS PUBLICAS	VERC680921BD8	VERC680921H GRNNT09	39029	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
3	73	BONFILIO DOMINGUEZ AÑORVE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	OBRAS PUBLICAS	DOAB4903051W9	DOAB490305H GRMXN04	39075	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
4	77	GILBERTO DE JESUS FLORES	AUXILIAR TECNICO	OBRAS PUBLICAS	JFEG961027T16	JFEG961027H GRSLLO3	39058	X		6.000,00	3.055,76	-	9.000,00	2.250,00
<b>TOTAL</b>										\$ 24.000,00	\$ 9.223,04	\$ -	\$ 33.000,00	\$ 8.250,00
<b>ANUAL</b>										\$ 288.000,00	\$ 110.676,48	\$ -	\$ 33.000,00	\$ 8.250,00

M  
J



Autorizó:

Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

R

Vº. Bº:



Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:



Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:



Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas								
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual				
1	32	MERCED QUIROZ NAJERA	COORDINADORA EVALUACION AL DESEMPEÑO	EVALUACION DEL DESEMPEÑO	QUNM7201 01RE0	QUNM720101 MGRRIJ09	40560	X		6,000.00	55.76	-	6,000.00	1,500.00				
<b>TOTAL</b>									\$	6,000.00	\$	55.76	\$	-	\$	6,000.00	\$	1,500.00
<b>ANUAL</b>									\$	72,000.00	\$	669.12	\$	-	\$	6,000.00	\$	1,500.00

M  
J  
L  
R

Autorizo:  
  
Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Vº Bº  
  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
SECRETARÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:  
  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:  
  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	60	MANUEL VAZQUEZ BASILIO	TITULAR / CONTRALOR	CONTRALORIA INTERNA	VABM8512243K6	VABM851224HGRZSN00	41100	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
									<b>TOTAL</b>	\$ 6.000,00	\$ 4.055,76	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00
									<b>ANUAL</b>	\$ 72.000,00	\$ 48.669,12	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00



Autorizó:

**Presidente Municipal**  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Vº Bº

**SINDICATURA**  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Elaboró:

**TESORERIA**  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Revisó:

**CONTRALORIA**  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

J  
K

M





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	52	DAVID AGUILAR HERNANDEZ	DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO	DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	AUHD881116SH4	AUHD881116HGRGRV09	39300	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
									<b>TOTAL</b>	\$ 6.000,00	\$ 4.055,76	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00
									<b>ANUAL</b>	\$ 72.000,00	\$ 48.669,12	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00

M

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Autoñizó:  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Vº. Bº  
 SINDICATURA  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Elaboró:  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 TESORERÍA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Revisó:  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

J

K

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	S/N	POR DEFINIR	DIRECTOR	DIRECCION DE SALUD	POR DEFINIR	POR DEFINIR	S/N	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
<b>TOTAL</b>										\$ 6.000,00	\$ 2.055,76	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00
<b>ANUAL</b>										\$ 72.000,00	\$ 24.669,12	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00

M

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Autorizó:  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

J.  
 R.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Vº. Bº  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Elaboró:  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 TESORERÍA  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

Revisó:  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	110	CELINA JAQUELINE RIOS ESTRADA	DIRECTORA	CULTURA Y ASUNTOS INDIGENAS	RIEC941207 FVA	RIEC941207M GRSSL01	40570	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
<b>TOTAL</b>										\$ 5.000,00	\$ -	\$ -	\$ 5.000,00	\$ 1.250,00
<b>ANUAL</b>										\$ 60.000,00	\$ -	\$ -	\$ 5.000,00	\$ 1.250,00

M



Autorizó:

*[Signature]*

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Vº. Bº.

*[Signature]*  
Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SECRETARIA  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Elaboró:

*[Signature]*  
Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERIA  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



Revisó:

*[Signature]*  
Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

*[Signature]*

*[Signature]*

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	35	SANTIAGO ALVAREZ AVILA	DIRECTOR	AGUA POTABLE	AAAS840725 CI4	AAAS840725H GRLVN01	40560	X		6,000.00	1,055.76	-	7,000.00	1,750.00
2	128	NELSON MIRANDA SALGADO	FONTANERO LOC. APETLANCA	AGUA POTABLE	MISN850205 TSA	MISN850205H GRRLLO2	40572	X		4,000.00	-	-	4,000.00	1,000.00
3	159	ISAIAS SALGADO ORTEGA	AUXILIAR FONTANERO	AGUA POTABLE	SAOI870706 U12	SAOI870706H GRLRS04	40560	X		5,000.00	-	-	5,000.00	1,250.00
								<b>TOTAL</b>		\$ 15,000.00	\$ 1,055.76	\$ -	\$ 16,000.00	\$ 4,000.00
								<b>ANUAL</b>		\$ 180,000.00	\$ 12,669.12	\$ -	\$ 16,000.00	\$ 4,000.00

Autorizo:

Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

Vº. Bº

Síndico Procurador

C. Gabriel Najera Miranda

Elabora:

Tesorero Municipal

Lic. Gustavo Salgado Bahena

Revisó:

Contralor Interno

Lic. Manuel Vazquez Basillo



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



PROCURADURIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



TESORERIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024



CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	122	ELPIDIO FLORES BERBER	DIRECTOR	PANTEON MUNICIPAL	FOBE5606165N4	FOBE560616HGRLR05	40570	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
2	123	ESTEVAN VILLEGAS RIOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PANTEON MUNICIPAL	VIRE450803FG5	VIRE450803HGRLS500	40572	X		4.000,00	-	-	4.000,00	1.000,00
<b>TOTAL</b>										\$ 10.000,00	\$ 55,76	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00
<b>ANUAL</b>										\$ 120.000,00	\$ 669,12	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 2.500,00

M  
J  
Z  
X

Autorizó:  
  
**Presidente Municipal**  
**Lic. Elizabeth Mendoza Damacio**

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Vº. Bº.  
  
**Síndico Procurador**  
**C. Gabriel Najera Miranda**

**PROCURADURIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Elaboró:  
  
**Tesorero Municipal**  
**Lic. Gustavo Salgado Bahena**

**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Revisó:  
  
**Contralor Interno**  
**Lic. Manuel Vazquez Basilio**

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: GASTO CORRIENTE

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	75	IRMA ORTIZ APARICIO	DIRECTORA	INMUJERES	OIAI910217751	OIAI910217M GRRPR06	40560	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
									<b>TOTAL</b>	\$ 6.000,00	\$ 2.055,76	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00
									<b>ANUAL</b>	\$ 72.000,00	\$ 24.669,12	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00



Autorizo:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Vº. Bº.

SINDICATURA  
Síndico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024



Revisó:

Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

K

M



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PLANTILLAS DE PERSONAL AUTORIZADO

## RAMO: XXXIII (FORTAMUN)

g  
m  
J E.  
J  
R

H



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	S/N	POR DEFINIR	DIRECTOR (A)	SEGURIDAD PUBLICA	POR DEFINIR	POR DEFINIR	S/N	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
2	68	NOE ORTIZ ROMERO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SEGURIDAD PUBLICA	OIRN950129 T94	OIRN950129H GRRMX02	39047	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
									<b>TOTAL</b>	\$ 12.000,00	\$ 8.111,52	\$ -	\$ 20.000,00	\$ 5.000,00
									<b>ANUAL</b>	\$ 144.000,00	\$ 97.338,24	\$ -	\$ 20.000,00	\$ 5.000,00

Autorizó:



Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Vº. Bº.



Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

**SINDICATURA**  
H. AYUNTAMIENTO -  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Elaboró:



Tesorerero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

**TESORERIA**  
H. AYUNTAMIENTO -  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

Revisó:



Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

**CONTRALORIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACIÓN  
2021 - 2024

M  
S  
J  
R

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	135	MARTIN OCHOA GONZAGA	DIRECTOR DE TRANSITO	TRANSITO MUNICIPAL	OOGM700719K13	OOGM700719HGRCNR01	40571	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
2	129	MARIA DOLORES DIAZ BAUTISTA	SECRETARIA	TRANSITO MUNICIPAL	DIBD9307028P2	DIBD930702MGRZTL00	40560	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
3	124	NANCY REISEL GONZALEZ VEGA	SECRETARIA	TRANSITO MUNICIPAL	GOVN840129K54	GOVN840129MDFNGN09	40572	X		5.000,00	-	-	5.000,00	1.250,00
<b>TOTAL</b>										\$ 17.000,00	\$ 4.111,52	\$ -	\$ 21.000,00	\$ 5.250,00
<b>ANUAL</b>										\$ 204.000,00	\$ 49.338,24	\$ -	\$ 21.000,00	\$ 5.250,00



Autorizó:

Presidente Municipal  
Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Vº. Bº.



Sindico Procurador  
C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal  
Lic. Gustavo Salgado Bahena

TESORERÍA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

Revisó:



Contralor Interno  
Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTABILORIA  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO  
ADMINISTRACION  
2021 - 2024

M



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALZA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	79	GILBERTO CASTRO MARTINEZ	DIRECTOR	PROTECCION CIVIL	CAMG980204LV1	CAMG980204HGR5RL08	40560	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
2	91	JOSE ALBERTO BARRERA BARCENAS	COORDINADOR DE PROTECCION	PROTECCION CIVIL	BABA8211285V9	BABA821128HGRRRL02	40560	X		6.000,00	1.055,76	-	7.000,00	1.750,00
3	152	GUILLERMO SANTANA CERVANTES	OPERADOR DE MAQUINARIA	PROTECCION CIVIL	SACG620822IF3	SACG620822HGRRRL04	40560	X		6.000,00	4.055,76	-	10.000,00	2.500,00
4	85	TANIA GUADALUPE JAVIER PIO	PARAMEDICO	PROTECCION CIVIL	JAPT970914PP3	JAPT970914MGRVXN09	40000	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
5	94	VICTOR MANUEL LANDERO CARBAJAL	AUXILIAR DE CHOFER DE RETRO	PROTECCION CIVIL	LACV891002EI7	LACV891002HGRRNC02	39077	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
6	106	ALEJANDRA PEÑA MIRANDA	ENFERMERA	PROTECCION CIVIL	PEMA900424PE4	PEMA900424MGRXRL05	40571	X		6.000,00	1.055,76	-	7.000,00	1.750,00
7	149	RAFAEL MENDOZA RIVERA	ELECTRICISTA	PROTECCION CIVIL	MERR830129PX6	MERR830129HGRNVF01	40574	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
8	156	ALFREDO PERALTA MENDOZA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROTECCION CIVIL	PEMA930711LP3	PEMA930711HGRRNL00	40574	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
9	160	LESLYE GUADALUPE MORALES MENDEZ	PARAMEDICO	PROTECCION CIVIL	MOML040616SBA	MOML040616MGRRSAS5	40095	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00

*E.*

*M*

*R*

*R*

*M*



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.**  
**2021 - 2024**  
**PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA**  
**EJERCICIO FISCAL 2024**  
**PROGRAMA: FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
10	166	MODESTO SUSANO DEL PILAR	CHOFER DE AMBULANCIA	PROTECCION CIVIL	SUPM730615EG8	SUPM730615HGRSLD03	40570	X		6.000,00	55,76	-	6.000,00	1.500,00
<b>TOTAL</b>										\$ 60.000,00	\$ 10.557,60	\$ -	\$ 70.000,00	\$ 17.500,00
<b>ANUAL</b>										\$ 720.000,00	\$ 126.691,20	\$ -	\$ 70.000,00	\$ 17.500,00



Autorizó:

Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Vº. Bº.



Síndico Procurador

C. Gabriel Najera Miranda

**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal

Lic. Gustavo Salgado Bahena

**TESORERÍA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Revisó:

Contralor Interno

Lic. Manuel Vazquez Basilio

**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Handwritten initials and marks on the left side of the page.

Handwritten mark on the bottom right corner.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

2021 - 2024

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

No. Prog.	No. de empleado	Nombre del empleado	Categoria, Cargo o Puesto	Area de Adscripcion	RFC	CURP	C.P.	Plaza		Percepciones brutas				
								Confianza	Sindicalizado	Sueldo Mensual	Compensación Fija Mensual	Compensación Extraordinaria Mensual	Aguinaldo Anual	Prima Vacacional Anual
1	S/N	COORDINADOR (A) POR DEFINIR	COORDINADOR (A)	COORDINACION DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO CON PARTICIPACION CIUDADANA	POR DEFINIR	POR DEFINIR	S/N	X		6.000,00	2.055,76	-	8.000,00	2.000,00
<b>TOTAL</b>										\$ 6.000,00	\$ 2.055,76	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00
<b>ANUAL</b>										\$ 72.000,00	\$ 24.669,12	\$ -	\$ 8.000,00	\$ 2.000,00



Autorizó:

Presidente Municipal

Lic. Elizabeth Mendoza Damacio

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024

Vº. Bº.



Síndico Procurador

C. Gabriel Najera Miranda

SINDICATURA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024

Elaboró:

Tesorero Municipal

Lic. Gustavo Salgado Bahena

SECRETARÍA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024

Revisó:

Contralor Interno

Lic. Manuel Vazquez Basilio

CONTRALORIA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO ADMINISTRACION 2021 - 2024



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# MANUAL DE PERCEPCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

El presente ordenamiento tiene por objeto establecer las disposiciones generales para regular el otorgamiento de las remuneraciones de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero, considerando que todo servidor público debe recibir una remuneración adecuada e irrenunciable por el desempeño de su función, empleo, cargo o comisión, que debe ser proporcional a sus responsabilidades.

Marco jurídico.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos

Ley Número 468 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero.

Ningún servidor público podrá recibir una remuneración igual o mayor que su superior jerárquico; salvo que el excedente sea consecuencia del desempeño de varios empleos públicos, que su remuneración sea producto de las condiciones generales de trabajo derivado de un trabajo técnico calificado o por especialización en su función. La suma de dichas retribuciones no deberá exceder la mitad de la remuneración establecida para el Presidente de la República en el Presupuesto de Egresos, en términos de las disposiciones aplicables.

#### ***Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos***

**Artículo 3.** Todo servidor público debe recibir una remuneración adecuada e irrenunciable por el desempeño de su función, empleo, cargo o comisión, que sea proporcional a sus responsabilidades.

No podrá cubrirse ninguna remuneración mediante el ejercicio de partidas cuyo objeto sea diferente en el presupuesto correspondiente.

**Artículo 5.** Se considera remuneración o retribución toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.

#### ***Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos:***

**Artículo 115.** Los estados adoptarán, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguientes:

Cada Municipio será gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, integrado por un presidente o Presidenta Municipal y el número de regidurías y sindicaturas que la ley determine, de conformidad con el principio de paridad. La competencia que esta Constitución otorga al gobierno municipal se ejercerá por el Ayuntamiento de manera exclusiva y no habrá autoridad intermedia alguna entre éste y el gobierno del Estado.

IV. Los municipios administrarán libremente su hacienda, la cual se formará de los rendimientos de los bienes que les pertenezcan, así como de las contribuciones y otros ingresos que las legislaturas establezcan a su favor, y en todo caso:

- 4
- 4
- 3
- a) Percibirán las contribuciones, incluyendo tasas adicionales, que establezcan los Estados sobre la propiedad inmobiliaria, de su fraccionamiento, división, consolidación, traslación y mejora, así como las que tengan por base el cambio de valor de los inmuebles.
  - b) Las participaciones federales, que serán cubiertas por la Federación a los Municipios con arreglo a las bases, montos y plazos que anualmente se determinen por las Legislaturas de los Estados.
  - c) Los ingresos derivados de la prestación de servicios públicos a su cargo.

### Objetivo

El presente Manual sirve como herramienta para establecer las normas y lineamientos que se deben observar para la asignación de las percepciones, prestaciones y demás beneficios entre los servidores públicos y el Municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

Fija disposiciones que relacionen la intensidad y calidad del trabajo; de tal manera que sean equitativas al desempeño laboral y correspondan de igual manera a la remuneración.

### Ámbito de Aplicación

Las disposiciones contenidas en el presente Manual son aplicables únicamente al Municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

### Sujetos del Manual.

Los servidores públicos del Municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

### Responsables de la Aplicación del Manual

Tesorería Municipal

### Definición de Conceptos

Para los efectos del presente Manual, se entenderá por:

**Manual:** Manual de Remuneraciones del H. Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

**Servidor Público:** Es la persona física que desempeña un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza y presta su servicio al H. Ayuntamiento de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

**Sueldo base:** A la remuneración que se asigna a los puestos de cada grupo jerárquico, sobre la cual se cubren las cuotas y aportaciones de seguridad social.

**Remuneración:** Toda percepción en efectivo o en especie que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.

**Plaza:** A la posición individual de trabajo que no puede ser ocupada por más de un servidor público a la vez, que tiene una adscripción determinada y que se encuentra respaldada presupuestariamente.

**Puesto:** A la unidad impersonal de trabajo que describe tareas, implica deberes específicos, delimita jerarquías y autoridad.

**Tabulador de Percepciones:** Al instrumento técnico en que se fijan y ordenan por grupo, grado y nivel salarial, las remuneraciones por concepto de percepción ordinaria para los puestos

contenidos en el Catálogo General de Puestos del Gobierno Federal.

**Aguinaldo:** Es un pago extra especial que se le entrega a los asalariados o a quienes perciban una jubilación, convirtiéndose el mismo en un salario más que se suma a las doce mensualidades percibidas en concordancia a los doce meses laborales.

**Prima Vacacional:** Es una cantidad adicional que se paga para el disfrute de las vacaciones, que equivale al 50 por ciento de 10 días de sueldo base tabular, se otorgará a los servidores públicos por cada uno de los 2 periodos vacacionales a que tengan derecho.

**Fecha de pago:** El plazo para el pago de sueldo no podrá ser mayor de quince días. En caso de que el día de pago no sea laborable, el sueldo se cubrirá el día hábil inmediato anterior.

### Lineamientos de Operación

Las remuneraciones de los servidores públicos se podrán integrar por las percepciones siguientes:

Salario base  
Aguinaldo  
Prima Vacacional

Bajo ninguna circunstancia la remuneración anual de un servidor público podrá ser mayor a la que considera por el artículo 9 de la Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos.

La remuneración deberá cubrirse invariablemente a partir de que el servidor público tome posesión del puesto para el que fue contratado.

En ningún caso el servidor público podrá recibir una doble remuneración por el desempeño de dos puestos o realización de varias funciones.

Los días en que el trabajador incurra en faltas de inasistencia injustificada, no serán objeto de retribución. En caso de que el trabajador se ausente más de tres días en un lapso de 30 días la suspensión será definitiva.

El salario se pagará los días quince y último día de cada mes, en caso que el día de pago no sea favorable, el salario se cubrirá el día hábil anterior al mismo.

En los días de descanso obligatorio y en los periodos de vacaciones, los trabajadores recibirán su salario íntegro.

Los trabajadores que tengan derecho a disfrutar de un periodo vacacional, percibirán una prima adicional de un 25%, que le corresponda durante dicho periodo.

Solo podrán hacerse retenciones, descuentos o deducciones al salario de los trabajadores, en los siguientes casos:

Por deudas contraídas con el Municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero.

Por descuentos ordenados por la autoridad judicial competente para cubrir pensiones alimenticias que fueron exigidos al trabajador.

Por retenciones que las leyes federales establezcan en material de impuestos por sueldos y salarios.



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES



**MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**  
**PROGRAMA - PRESUPUESTO DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES INMUEBLES**  
**PROGRAMA: GASTO CORRIENTE**

CAPITULO	DESCRIPCION DEL BIEN	CANTIDAD	IMPORTE	AMORTIZACION											
				PRIMER SEMESTRE						SEGUNDO SEMESTRE					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	2	\$ 41.000,00												
515	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMÁTICOS	2	\$ 23.000,00							\$ 23.000,00					
515	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - BIENES INFORMÁTICOS	2	\$ 18.000,00							\$ 18.000,00					

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Autorizó:  
 PRESIDENCIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 V. B.  
 SINDICATURA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 Síndico Procurador  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Elaboró:  
 TESORERÍA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 Revisó:  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



**MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**  
**PROGRAMA - PRESUPUESTO DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES INMUEBLES**  
**PROGRAMA: FORTAMUN**

CAPITULO	DESCRIPCION DEL BIEN	CANTIDAD	IMPORTE	AMORTIZACION											
				PRIMER SEMESTRE						SEGUNDO SEMESTRE					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	1	\$ 1.190.000,00												
541	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES	1	\$ 1.190.000,00							1.190.000,00					

Autorizó:  
  
 Presidente Municipal  
 Lic. Elizabeth Mendoza Damacio  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Vº. Bº.  
  
  
 SINDICATURA  
 SINDICO PROCURADOR  
 C. Gabriel Najera Miranda  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Elaboró:  
  
  
 Tesorero Municipal  
 Lic. Gustavo Salgado Bahena  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Revisó:  
  
  
 Contralor Interno  
 Lic. Manuel Vazquez Basilio  
 CONTRALORIA  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

Handwritten marks: 7, 4, 5, and a signature.

Handwritten mark: H



ATENCIÓN: MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO GUERRERO  
LIC. ELIZABETH MENDOZA DAMACIO

VEHÍCULO MODELO: CITYSTAR CLASE 6  
PIPA PARA 5,000 LTS DE AGUA

jueves, 1 de febrero de 2024

**0**

**CITYSTAR CLASE 6 AÑO MODELO 2024, MOTOR CUMMINS ISD 4.5 L 180 HP.**

AÑO MODELO: 2024  
 MOTOR: CUMMINS ISD 4.5 L. EURO 5 (USO DE UREA) , 4 CILINDROS EN LINEA  
 POTENCIA: 180HP @ 2,500 R.P.M.  
 TRANSMISIÓN: MANUAL DE 6 VELOCIDADES CON OD (6a.)  
 EJE DELANTERO: 3,500 KG DE CAPACIDAD  
 EJE TRASERO: 9,000 KGS DE CAPACIDAD, PASO DE DIFERENCIAL 4.875  
 SUSPENSIÓN DELANTERA: MUELLES MULTIHOJAS CON AMORTIGUADORES DE 3,500 KGS  
 SUSPENSIÓN TRASERA: MUELLES MULTIHOJAS CON AMORTIGUADORES DE 9,000 KGS  
 LLANTAS: RADIALES 255/75R 22.5 RADIALES  
 TANQUE COMBUSTIBLE: ACERO, CAPACIDAD 210 LTS. MONTADO LADO IZQUIERDO  
 SISTEMA DE DIRECCIÓN: HIDRÁULICA CON MECANISMO DE BOLAS RECIRCULARES  
 FRENOS: SISTEMA ABS, FRENO DE ESCAPE ESTANDAR, FRENO DE ESTACIONAMIENTO ASISTIDO POR AIR  
 SITEMA ELECTRICO 24 V. 2 BATERIAS 12 V. 100 AMP. (200 total) ALTERNADOR 28 V. 70 AMP.  
 CAMAROTE O CABINA: CABINA EXTENDIDA ABATIBLE CON CAPACIDAD PARA 3 OCUPANTES. COLOR BLANCO  
 ACCESORIOS: PARRILLA CROMADA, SEGURO DE CABINA, KIT DE HERRAMIENTA, EXTINTOR, ALARMA DE REVERSA, COMPARTIMIENTO DE ALMACENAMIENTO CON PUETAS (FRENTE) SUSPENSIÓN NEUMATICA DE CABINA, CONTROL CRUCERO, VOLANTE DE POSICIONES.



**EQUIPO ALIADO.** PIPA PARA 5,000 LTS DE AGUA  
 P.B.V./P.B.C.:  
 DISTANCIA ENTRE EJES:  
 CONFIGURACIÓN: 4 X 2

**PROPUESTA ECONÓMICA:**

PRECIO DEL VEHICULO:	\$ 1,025,862.07
I.V.A. 16%:	\$ 164,137.93
PRECIO DE CONTADO	\$ 1,190,000.00

UN AÑO GRATIS DE ONCOMMAN RASTREADOR SATELITAL  
TIEMPO DE ENTREGA: SEGÚN PROGRAMACION

DISTRIBUIDORA DE AUTOS Y CAMIONES DE ZAMORA EN SU AFAN DE MEJORA CONTINUA. SE RESERVA EL DERECHO DE CAMBIAR LAS ESPECIFICACIONES SIN PREVIO AVISO. QUEDANDO EXENTA DE TODA RESPONSABILIDAD. PRECIOS SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO. LAS FOTOGRAFIAS CONTENIDAS EN ESTA COTIZACION SON MERAMENTE ILUSTRATIVAS.

ESPERANDO QUE ESTA INFORMACIÓN SEA DE SU INTERES. QUEDO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER INFORMACIÓN ADICIONAL AL RESPECTO.

MAYDALY SEDANO VAZQUEZ 777 220 41 03  
ASESOR COMERCIAL

9

*[Handwritten signature]*



M

R



2

W

R

*[Handwritten signature]*



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# ANEXO

## PROGRAMA ANUAL DE INVERSION DE OBRAS

### PUBLICAS

2

E.

M  
J

M

B

R

Ente público municipal: Cuetzala del Progreso , Gro

Formato OP-1

Proyecto de Programa de inversión anual en obras y acciones del ejercicio fiscal: 2024

N°	Clasificación	Rubro	Nombre y descripción	localidad y/o Colonia	Total	Estructura Financiera				Numero de beneficiarios	Modalidad de Ejecución
						FISMDF	FEDERAL	ESTATAL	OTROS		
Prog	del proyecto	de inversión	Del proyecto								
		<b>APO: Agua Potable</b>									
1.-	DIRECTA		Rehabilitación del colector de captación de agua pluvial (laguna) en la Localidad de Chilacachapa.	Chilacachapa	\$ 2,632,782.23	\$ 2,632,782.23				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
2.-	DIRECTA		Construcción de tanque para almacenamiento de agua de 600 m3 en la localidad de Apetlanca.	Apetlanca	\$ 2,769,115.69	\$ 2,769,115.69				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
3.-	DIRECTA		Construcción del sistema de saneamiento (1er Etapa) en la Localidad de Cuetzala del Progreso.	Cuetzala del Progreso	\$ 8,500,000.00	\$ 3,400,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ -	\$ -	Habitantes	CONVENIO
			<b>Subtotal por rubro</b>		<b>\$ 13,901,897.92</b>	<b>\$ 8,801,897.92</b>	<b>\$ 5,100,000.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>		
		<b>IBE: Infraestructura Basica del Sector educativo</b>									
4.-	DIRECTA		Construcción de 1 aula didáctica en el Jardín Juan M. Ponce, en la Localidad de Cuetzala del Progreso.	Cuetzala del Progreso	\$ 652,082.70	\$ 652,082.70				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
5.-	DIRECTA		Construcción de 1 aula didáctica en el Telebachillerato Comunitario 292, en la Localidad de Ahuaxtitla.	Ahuaxtitla	\$ 652,082.70	\$ 652,082.70				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
6.-	DIRECTA		Construcción de la Cancha en el Área de Impartición de Educación Física en el Telebachillerato, en la Localidad de Cuetzala del Progreso.	Cuetzala del Progreso	\$ 680,160.14	\$ 680,160.14				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
7.-	DIRECTA		Construcción de barda perimetral en nivel preescolar "24 de febrero", en la Localidad de San Francisco Lagunita.	San Francisco Lagunita	\$ 912,647.71	\$ 912,647.71				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
8.-	DIRECTA		Construcción de la Cancha en el Área de Impartición de Educación Física en Centro de Educación Media Superior a Distancia 023, en la Localidad de Chilacachapa.	Chilacachapa	\$ 680,160.14	\$ 680,160.14				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
9.-	DIRECTA		Construcción de barda perimetral en la escuela secundaria técnica n°8 "Sebonio Bustamante", en la Localidad de Cuetzala del Progreso.	Cuetzala del Progreso	\$ 1,193,928.97	\$ 1,193,928.97				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
10.-	DIRECTA		Construcción de barda perimetral en el Telebachillerato 173, en la Localidad de Tlacaquipa.	Tlacaquipa	\$ 442,367.75	\$ 442,367.75				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
11.-	DIRECTA		Construcción de barda perimetral 2da etapa en nivel preescolar "Raul Pous Ortiz", en la Localidad de Tlacaquipa.	Tlacaquipa	\$ 442,367.75	\$ 442,367.75				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
			<b>Subtotal por rubro</b>		<b>\$ 5,655,797.86</b>	<b>\$ 5,655,797.86</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>		

Ente público municipal: Cuetzala del Progreso , Gro										Formato OP-1	
Proyecto de Programa de inversión anual en obras y acciones del ejercicio fiscal: 2024											
N°	Clasificación	Rubro	Nombre y descripción			Estructura Financiera				Numero de	Modalidad
Prog	del proyecto	de inversión	Del proyecto	localidad y/o Colonia	Total		Origen del recurso			beneficiarios	de
						FISMDF	FEDERAL	ESTATAL	OTROS		Ejecución
		URB: Urbanizacion									
12.-	COMPLEMENTARIA		Conservación del camino Tianquizolco-Machito de las Flores del KM. 0+000 al KM. En el municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero.	Tianquizolco	\$ 2,564,570.65	\$ 2,564,570.65				Habitantes	INVITACIÓN A TRES
13.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Emiliano Zapata, en la localidad de Tianquizolco.	Tianquizolco	\$ 535,638.90	\$ 535,638.90				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
14.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Juan Aldama 1ra etapa, en la localidad de Tianquizolco.	Tianquizolco	\$ 1,109,362.25	\$ 1,109,362.25				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
15.-	COMPLEMENTARIA		Construcción de rodadas de concreto hidraulico 2da etapa en la localidad de molonial .	molonial	\$ 305,834.97	\$ 305,834.97				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
16.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle rumbo a bachilleres 2da etapa, en la localidad de Tiaquilpa.	Tiaquilpa	\$ 647,976.34	\$ 647,976.34				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
17.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Sebonio Bustamante, en la localidad de Cuetzala del Progreso.	Cuetzala del Progreso	\$ 631,928.13	\$ 631,928.13				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
18.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Vista Hermosa, en la localidad de Chilacachapa.	Chilacachapa	\$ 615,879.93	\$ 615,879.93				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
19.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Emiliano Zapata , en la localidad de Tiaquilpa.	Tiaquilpa	\$ 314,816.94	\$ 314,816.94				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
20.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Vicente Guerrero 2da etapa, en la localidad de Cuaxilotla.	Cuaxilotla	\$ 1,931,832.78	\$ 1,931,832.78				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
21.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Benito Juarez, en la localidad de Tiaquilpa.	Tiaquilpa	\$ 697,007.06	\$ 697,007.06				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
22.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Hidalgo, en la localidad de Chilacachapa.	Chilacachapa	\$ 1,750,086.86	\$ 1,750,086.86				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
23.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Luna, en la localidad de Chilacachapa.	Chilacachapa	\$ 567,735.31	\$ 567,735.31				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
24.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Vicente Guerrero 2da Etapa, en la localidad de San Francisco Lagunita.	San Francisco Lagunita	\$ 745,352.47	\$ 745,352.47				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
25.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Emiliano Zapata 2da Etapa, en la localidad de Ahuaxotitla.	Ahuaxotitla	\$ 750,000.00	\$ 250,000.00		\$ 250,000.00	\$ 250,000.00	Habitantes	CONVENIO
26.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Lic. Andres Manuel 1ra Etapa, en la localidad de Ahuaxotitla.	Ahuaxotitla	\$ 750,000.00	\$ 250,000.00		\$ 250,000.00	\$ 250,000.00	Habitantes	CONVENIO

Ente público municipal: Cuetzala del Progreso , Gro

Formato OP-1

Proyecto de Programa de inversión anual en obras y acciones del ejercicio fiscal: 2024

N°	Clasificación	Rubro	Nombre y descripción	localidad y/o Colonia	Total	Estructura Financiera				Numero de beneficiarios	Modalidad de Ejecución
						Origen del recurso	FEDERAL	ESTATAL	OTROS		
Prog	del proyecto	de Inversión	Del proyecto			FISMDF					
27.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle Montes de Oca 2da Etapa, en la localidad de Apetlanca.	Apetlanca	\$ 750,000.00	\$ 250,000.00		\$ 250,000.00	\$ 250,000.00	Habitantes	CONVENIO
28.-	COMPLEMENTARIA		Construcción de plaza civica en la Localidad de la Localidad de San Francisco Lagunita, en la localidad de San Francisco Lagunita.	San Francisco Lagunita	\$ 2,513,080.73	\$ 2,513,080.73				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
29.-	COMPLEMENTARIA		Pavimentación con Concreto Hidraulico de la Calle del Epazote 1ra Etapa, en la localidad de San Francisco Lagunita.	San Francisco Lagunita	\$ 863,523.57	\$ 863,523.57				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
30.-	COMPLEMENTARIA		Techado de cancha pública en la colonia la Palma, de la Localidad de Chilacachapa, municipio de Cuetzala del Progreso	Chilacachapa	\$ 975,756.56	\$ 975,756.56				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
31.-	COMPLEMENTARIA		Construcción de cancha de futbol rapido en Bien Público, en la Localidad de Apetlanca.	Apetlanca	\$ 3,042,046.43	\$ 3,042,046.43				Habitantes	CONTRATO ADJUDICACIÓN DIRECTA
			Subtotal por rubro		\$ 22,062,429.88	\$ 20,562,429.88	\$ -	\$ 750,000.00	\$ 750,000.00		
			TOTAL GENERAL		\$ 41,620,125.66	\$ 35,020,125.66	\$ 5,100,000.00	\$ 750,000.00	\$ 750,000.00		



Autorizó:



Vº. Bº.



De Conformidad:



Revisó:



Elaboró:

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**SINDICATURA**  
 Sindico Procurador  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**TESORERÍA**  
 Tesorero Municipal  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**CONTRALORIA**  
 Contralor Interno  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024

**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**  
 Director de Obras Publicas  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACIÓN  
 2021 - 2024



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# LISTADO DE PROGRAMAS, ASI COMO SUS INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTION AUTORIZADOS

g

E.

M

R

M  
S  
JH

ENTE PUBLICO: MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (Z)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUES
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	PRESIDENCIA / GOBERNATURA	TASA DE VARIACION DE GESTIONES Y TRAMITES	# GESTIONES Y TRAMITES REALIZADOS / # DE GESTIONES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	AGENDA MUNICIPAL	QUE SE CUM GESTIONES DE NECESIDADES DE
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	PRESIDENCIA / GOBERNATURA	TASA DE VARIACION DE SESIONES REALIZADAS	# SESIONES DE CABILDO REALIZADOS / # DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	AGENDA MUNICIPAL	QUE SE REALICEN DE DE ACUERDO MUNICIPAL Y B CONVOCA
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE AYUDAS SOCIALES Y EN ESPECIE	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION SOCIAL	OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	CONCENTRADO DE APOYOS OTORGADOS	QUE SE ENTREGUE AUTORIZADOS / SOLICITUD Y BA PRESUPUESTAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ATENCION CIUDADANA, ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVOS Y DE OPERACION	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	PRESIDENCIA / GOBERNATURA	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS ATENDIDAS Y ASESORADAS	# DE PERSONAS ATENDIDAS Y ASESORADAS EN EL AÑO ACTUAL / # DE PERSONAS ATENDIDAS EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	LIBRO-CONTROL DE VISITAS Y ASUNTOS	LAS AUDIENCIAS LLEVAN A CABO Y PROBLEMA
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE ELABORACION DE INFORMES FINANCIEROS	# INFORMES FINANCIEROS REALIZADOS / # INFORMES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	INFORME FINANCIERO SEMESTRAL	SE CUMPLE CON I CORRECTA DEL ER Y SE ENTREGA E FORMA EL II FINANCIERO S
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS DE COMUNICACION Y MEDIOS	PROMEDIO DE NOTAS ANUALES PUBLICADAS POR EL AREA	# DE NOTAS PUBLICAS / # TOTAL DE NOTAS PUBLICITARIAS PROGRAMADAS EN EL AÑO * 100	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	PROMEDIO	BITACORA FOTOGRAFICAS DEL EVENTO	SE CUBRIERON I SATISFACTOR
PRESIDENCIA MUNICIPAL	01PMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ASISTENCIA Y ASUNTOS JURIDICOS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	ASUNTOS JURIDICOS	TASA DE VARIACION ANUAL DE SEGUIMIENTO A DEMANDAS EN CONTRA DEL AYUNTAMIENTO	# DE PROCESOS JURIDICOS ATENDIDOS EN EL AÑO / # DE DEMANDAS INTERPUESTAS CONTRA EL AYUNTAMIENTO * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	TRIBUNALES Y JUZGADOS	SE SOLUCIONAN L LABORALES ENTEI CONTRA DEL EN
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	ASUNTOS JURIDICOS	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS	# DE ACUERDOS EMITIDOS DE DEMANDAS EN EL AÑO / # DE DEMANDAS ATENDIDAS EN EL AÑO * 100	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	PROMEDIO	LIBRO-CONTROL DE AUDIENCIAS	SE LITGA EN FOI BAJO COMUN PACIFICA
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA	GOBIERNO	LEGISLACION	LEGISLACION	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS / TOTAL DE FOLLETOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	ANUAL	PROMEDIO	BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO	IA CIUDADANIA REGLAME
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA	GOBIERNO	LEGISLACION	LEGISLACION	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS / TOTAL DE FOLLETOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	ANUAL	PROMEDIO	NORMATIVIDAD INTERNA VIGENTE	LA CIUDADANIA REGLAMENTOS CODIGOS POLITI LEYS Y MA
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE ELABORACION DE INFORMES FINANCIEROS	# INFORMES FINANCIEROS REALIZADOS / # INFORMES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	INFORME FINANCIERO SEMESTRAL	SE VIGILA EL ERAF SE ENTREGA EI FINANCIERO SEI TIEMPO Y I
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	# PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS / # PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	SE VERIFICARA EL DE BIENES M INMUEBLES EN F
SINDICATURA MUNICIPAL	02SIN	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF
REGIDURIAS	03RS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	LEGISLACION	LEGISLACION	TASA DE VARIACION DE SESIONES REALIZADAS	# SESIONES DE CABILDO REALIZADOS / # DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	AGENDA MUNICIPAL	QUE SE REALICEN DE ACUERDO A MUNICIPAL Y B CONVOCA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (?)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPLES
REGIDURIAS	03SR5	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE AYUDAS SOCIALES Y EN ESPECIE	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION SOCIAL	OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	CONCENTRADO DE APOYOS OTORGADOS	SE ENTREGON I AUTORIZADOS / SOLICITUD Y BA PRESUPUESTAL
REGIDURIAS	03SR5	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ATENCION CIUDADANA, ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVOS Y DE OPERACION	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS ATENDIDAS Y ASESORADAS	# DE PERSONAS ATENDIDAS Y ASESORADAS EN EL AÑO ACTUAL / # DE PERSONAS ATENDIDAS EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	LIBRO-CONTROL DE VISITAS Y ASUNTOS	SE REALIZAN LA PUBLIC
REGIDURIAS	03SR5	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	# PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS / # PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	INFORME FINANCIERO SEMESTRAL	EL CABILDO FUNGI DEL PROCESO FISC ENTE PUBLICO
REGIDURIAS	03SR5	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TASA DE VARIACION DE GESTIONES Y TRAMITES	# GESTIONES Y TRAMITES REALIZADOS / # DE GESTIONES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	AGENDA MUNICIPAL	SE REALIZARON L DE ACUERDO A P DEL MUN
REGIDURIAS	03SR5	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	LEGISLACION	LEGISLACION	TASA DE VARIACION DE SESIONES REALIZADAS	# SESIONES DE CABILDO REALIZADOS / # DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	AGENDA MUNICIPAL	SE REALIZAN SI ACUERDO A L MUNICIPAL Y B CONVOCA
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE TRAMITES REALIZADOS	% DE TRAMITES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / % DE TRAMITES REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	LIBRO-CONTROL DE AUDIENCIAS	LA SECRETARIA GE CONSTANCIA DE MANERA GI
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE TRAMITES REALIZADOS	% DE TRAMITES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / % DE TRAMITES REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	LIBRO-CONTROL DE AUDIENCIAS	LA SECRETARIA GE CONSTANCIA C GRATU
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE TRAMITES REALIZADOS	% DE TRAMITES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / % DE TRAMITES REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	CONTROL DE CERTIFICACIONES	SE CERTIFICAN CC LEY Y DERE DOCUMENTACION
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	OTROS	TOTAL DE COMITES MUNICIPALES Y ASAMBLEAS REALIZADAS	# COMITES INTRAGRADOS Y ASAMBLEAS REALIZADAS / # DE COMITES Y ASAMBLEAS PROGRAMADAS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	PROMEDIO	AGENDA MUNICIPAL	SE REALIZAN LO ASAMBLEAS CC DERECHO Y APEG
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	CLASIFICACION Y ORDEN DE ARCHIVO MUNICIPAL	TOTAL DE PROCESOS REALIZADOS	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	PROMEDIO	AGENDA MUNICIPAL	EXISTE UN AMPLI AARCHIVO M
SECRETARIA GENERAL	04SGE	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
DIRECCION JURIDICA	05DIJ	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ASISTENCIA Y ASUNTOS JURIDICOS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	ASUNTOS JURIDICOS	TASA DE VARIACION ANUAL DE SEGUIMIENTO A DEMANDAS EN CONTRA DEL AYUNTAMIENTO	# DE PROCESOS JURIDICOS ATENDIDOS EN EL AÑO / # DE DEMANDAS INTERPUESTAS CONTRA EL AYUNTAMIENTO * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	TRIBUNALES Y JUZGADOS	SE SOLUCIONAN L LABORALES INTE CONTRA DEL EN
DIRECCION JURIDICA	05DIJ	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	ASUNTOS JURIDICOS	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS	# DE ACUERDOS EMITIDOS DE DEMANDAS EN EL AÑO / # DE DEMANDAS ATENDIDAS EN EL AÑO * 100	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	PROMEDIO	LIBRO-CONTROL DE AUDIENCIAS	SE LITIGA EN FO BAJO COMUN PACIFICA
DIRECCION JURIDICA	05DIJ	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA	GOBIERNO	LEGISLACION	LEGISLACION	TOTAL DE ASESORIAS REALIZADAS	TOTAL DE ASESORIAS REALIZADAS / TOTAL DE ASESORIAS PROGRAMADAS * 100	GESTION	CALIDAD	ANUAL	PROMEDIO	BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO	LA CIUDADANIA REGLAMI
DIRECCION JURIDICA	05DIJ	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI

*Handwritten signatures and initials: J, M, R*

*Handwritten signature: E.*

*Handwritten signature: [Signature]*

*Handwritten mark: M*

*Handwritten mark: g*

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPLES
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	06UTR	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS	% DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL AÑO / % DE SOL. RECIBIDAS EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	EFICIENCIA	ANUAL	PORCENTAJE	ARCHIVO DEL AREA	SE BRINDA AT RESPUESTA A SOLICITUDES TRANSPARENCIA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	06UTR	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS	% DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL AÑO / % DE SOL. RECIBIDAS EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	EFICIENCIA	ANUAL	PORCENTAJE	ARCHIVO DEL AREA	SE BRINDA AT RESPUESTA A SOLICITUDES TRANSPARENCIA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	06UTR	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL	PROCESOS REALIZADOS PARA ALIMENTACION DE PAGINA OFICIAL	TOTAL DE PROCESOS REALIZADOS PARA ALIMENTACION DE PAGINA OFICIAL	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	PAGINA WED OFICIAL	SE DIFUNDE CON APEGO A LA INFORMACION MUNICIPAL
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	06UTR	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS / TOTAL DE FOLLETOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	ANUAL	PROMEDIO	FOLLETOS	LA POBLACION CONOCE LA DIR PORTAL GUBER
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	06UTR	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	PORCENTAJE EROGADO EN EL RUBRO DE SERVICIOS PERSONALES	% GASTO EROGADO EN EL RUBRO DE SERVICIOS PERSONALES / % PRESUPUESTADO EN EL RUBRO * 100	GESTION	ECONOMIA	SEMESTRAL	PORCENTAJE	BALANZA DE COMPROBACION	QUE SE REALICEN SERVICIOS PERSONALES CONFORME A
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	# PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS / # PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	CFDI TIMBRADO Y ARCHIVO DE INGRESOS	LOS RECURSOS FISCALIZABLES EN FECHAS ESPERADAS EN OFICIAL DE EGRESOS
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	# PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS / # PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	POLIZA DE CHEQUE Y ARCHIVO DE EGRESOS	LOS RECURSOS FISCALIZABLES EN FECHAS ESPERADAS EN OFICIAL DE EGRESOS
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	11 - RECURSOS FISCALES	RECURSOS FISCALES - INGRESOS PROPIOS	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	PORCENTAJE DE RECURSOS FISCALES Y/O INGRESO PROPIOS RECAUDADO	% DE INGRESO RECAUDADO / % DE INGRESO PRESUPUESTADO POR RECAUDAR * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	PORCENTAJE	CFDI TIMBRADO Y ARCHIVO DE INGRESOS	LOS RECURSOS FISCALIZABLES EN FECHAS ESPERADAS EN OFICIAL DE EGRESOS
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	11 - RECURSOS FISCALES	RECURSOS FISCALES - INGRESOS PROPIOS	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	PORCENTAJE DE RECURSOS FISCALES Y/O INGRESO PROPIOS RECAUDADO - EROGADO	RECURSOS FISCALES EROGADOS / RECURSOS FISCALES RECAUDADOS * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	PROMEDIO	POLIZA DE CHEQUE Y ARCHIVO DE EGRESOS	LOS RECURSOS FISCALIZABLES EN FECHAS ESPERADAS EN OFICIAL DE EGRESOS
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE INFORMES FINANCIEROS ELABORADOS	# INFORMES FINANCIEROS REALIZADOS / # INFORMES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	INFORME FINANCIERO SEMESTRAL	EL CUMPLIMIENTO DEL PROCESO FISCAL EN EL ENTE PUBLICO
TESORERIA MUNICIPAL	07TES	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
REGISTRO CIVIL 01	08REG	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ASISTENCIA Y ASUNTOS JURIDICOS	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	PORCENTAJE DE TRAMITES REALIZADOS	% DE TRAMITES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / % DE TRAMITES REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BALANZA DE COMPROBACION	SE REALIZAN LOS TRAMITES EN TIEMPO
REGISTRO CIVIL 01	08REG	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ASISTENCIA Y ASUNTOS JURIDICOS	GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	PORCENTAJE DE TRAMITES REALIZADOS	% DE TRAMITES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / % DE TRAMITES REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	ARCHIVO DE REGISTRO GRATUITOS	SE REALIZAN LOS TRAMITES GRATUITOS SATISFACTORIAMENTE
REGISTRO CIVIL 01	08REG	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIF MUNICIPAL	09DIF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ALIMENTARIO Y DE ABASTECIMIENTO DE DESPENSAS	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION SOCIAL	ALIMENTACION Y NUTRICION	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS BENEFICIARIAS	NO. BENEFICIARIOS EN EL AÑO ACTUAL / NO. DE BENEFICIARIOS DEL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE CUMPLIO CON EL PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE LAS DESPENSAS

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "S M J R E.", a large signature, "M", and "G".

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUES
DIF MUNICIPAL	09DF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ALIMENTARIO Y DE ABASTECIMIENTO DE DESPENSAS	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION SOCIAL	ALIMENTACION Y NUTRICION	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS BENEFICIARIAS	NO. BENEFICIARIOS EN EL AÑO ACTUAL / NO. DE BENEFICIARIOS DEL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE CUMPLIO CON DE DESAYUNOS E INSTITUCIONES E
DIF MUNICIPAL	09DF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE JORNADAS MEDICAS A ALCANCE DE TODOS	DESARROLLO SOCIAL	SALUD	PRESTACION DE SERVICION DE SALUD A LA COMUNIDAD	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE ENTREC SATISFACTORIA APOYO
DIF MUNICIPAL	09DF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE JORNADAS MEDICAS A ALCANCE DE TODOS	DESARROLLO SOCIAL	SALUD	PRESTACION DE SERVICION DE SALUD A LA COMUNIDAD	TOTAL DE DIAGNOSTICOS PROGRAMADOS / TOTAL DE DIAGNOSTICOS REALIZADOS	T. DIAGNOSTICOS PROGRAMADOS / T. DIAGNOSTICOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PROMEDIO	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE RELIZARON LA GRATUI SATISFACTOR
DIF MUNICIPAL	09DF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE JORNADAS MEDICAS A ALCANCE DE TODOS	DESARROLLO SOCIAL	SALUD	PRESTACION DE SERVICION DE SALUD A LA COMUNIDAD	REALIZADOS PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE RELIZARON LA GRATUI SATISFACTOR
DIF MUNICIPAL	09DF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE CONVIVENCIA, ESPACIMIENTO, RECREACION Y RELACIONES HUMANAS	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	TASA DE VARIACION DE ANUAL DE LOS EVENTOS REALIZADOS	# DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO / # DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	BITACORA FOTOGRAFICAS DEL EVENTO	QUE EL FESTEJO C LAS ESPECTATNA LOS FESTE
DIF MUNICIPAL	09DF	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE CONVIVENCIA, ESPACIMIENTO, RECREACION Y RELACIONES HUMANAS	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	TASA DE VARIACION DE ANUAL DE LOS EVENTOS REALIZADOS	# DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO / # DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	BITACORA FOTOGRAFICAS DEL EVENTO	QUE EL FESTEJO C LAS ESPECTATNA LOS FESTE
DIRECCION DE CATASTRO	10CAT	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE BENEFICIARIOS	# DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DEL AÑO ACTUAL / # DE PERSONAS QUE INTEGRARON EL PADRON DEL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	RECIBOS DE PAGO	SE ORIENTA A LA F FORMA AMEN/
DIRECCION DE CATASTRO	10CAT	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	PORCENTAJE DE INCREMENTO DEL INGRESO PROPIO EN EL RUBRO	% DE INGRESO EN EL RUBRO / % INGRESOS FISCALES RECAUDADOS	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	RECIBOS DE PAGO	LA CAMPANA R EXITO E INCRE CAPTACION C
DIRECCION DE CATASTRO	10CAT	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ATENCION CIUDADANA, ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVOS Y DE OPERACION	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE BENEFICIARIOS	# DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DEL AÑO ACTUAL / # DE PERSONAS QUE INTEGRARON EL PADRON DEL AÑO ANTERIOR * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	PADRON DE CONTRIBUYENTES	SE CUENTA CON ACTUALIZADO AI EJERCIO
DIRECCION DE CATASTRO	10CAT	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE BENEFICIARIOS	# DE COMUNIDADES VISITADAS / # COMUNIDADES PROGRAMADAS A VISITAR * 100	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	PAGINA DE WED OFICIAL	SE VISITARON COMUNIDADES DI E INCREMENTO LU DE IMPUESTC
DIRECCION DE CATASTRO	10CAT	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	RIPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	11DER	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO, POLITICAS PUBLICAS Y AYUDAS SOCIALES EN ESPECIE	DESARROLLO ECONOMICO	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	AGROPECUARIA	TASA DE VARIACION DE GESTIONES Y TRAMITES	# GESTIONES Y TRAMITES REALIZADOS / # DE GESTIONES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	ASAMBLEAS MUNICIPALES	SE GESTIONO Y SE PROYECTO PROI CAMPESINOS DE
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	11DER	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO, POLITICAS PUBLICAS Y AYUDAS SOCIALES EN ESPECIE	DESARROLLO ECONOMICO	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	AGROPECUARIA	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE CUMPLIO CI ENTREGA DE
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	11DER	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ATENCION CIUDADANA, ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVOS Y DE OPERACION	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS ATENDIDAS Y ASESORADAS	# DE PERSONAS ATENDIDAS Y ASESORADAS EN EL AÑO / # DE PERSONAS ATENDIDAS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	ASAMBLEAS MUNICIPALES	SE CUMPLIO CON I DE LA ASE
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	11DER	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF
DIRECCION DE DEPORTES	12DEP	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE CONVIVENCIA, ESPACIMIENTO, RECREACION Y RELACIONES HUMANAS	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	DEPORTE Y RECREACION	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS	# EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO / # EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	QUE SE CUMP IMPARTICION DE L 1009

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'H', 'J M', 'I R', 'E', a large signature, 'M', and '2'.

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUES
DIRECCION DE DEPORTES	12DEP	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE CONVIVENCIA, ESPACIMIENTO, RECREACION Y RELACIONES HUMANAS	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	DEPORTE Y RECREACION	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	QUE SE CUMPL IMPARTICION DE L 1005
DIRECCION DE DEPORTES	12DEP	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
DIRECCION DE LA MUJER	13DMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA INTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD DE GENERO	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	SE REALIZAN LO: 1005
DIRECCION DE LA MUJER	13DMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA INTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD DE GENERO	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	SE REALIZAN LO: 1005
DIRECCION DE LA MUJER	13DMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA INTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD DE GENERO	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	SE REALIZAN LO: 1005
DIRECCION DE LA MUJER	13DMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE CONVIVENCIA, ESPACIMIENTO, RECREACION Y RELACIONES HUMANAS	DESARROLLO SOCIAL	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	DEPORTE Y RECREACION	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	QUE SE CUMPL IMPARTICION DE L 1005
DIRECCION DE LA MUJER	13DMU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROTECCION AMBIENTAL	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	ORDENAMIENTO DE DESECHOS	TASA PROMEDIO DE RECOLECCION DE TONELADAS DE BASURA	TASA PROMEDIO DE RECOLECCION DE TONELADAS DE BASURA	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	BITACORA DEL VEHICULO	LAS CALLES DEL A MANTIENEN LIMPI CAMION DE RE-CUMPLE SATISFA SUS RECOF
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROTECCION AMBIENTAL	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	OTROS DE PROTECCION AMBIENTAL	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	# CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL AÑO / # CAMPAÑAS PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PAGINA DE WED OFICIAL	LA CAMPAÑA ! SATISFACTOR
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROTECCION AMBIENTAL	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	OTROS DE PROTECCION AMBIENTAL	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE BENEFICIARIOS	# DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DEL AÑO ACTUAL / # DE PERSONAS QUE INTEGRARON EL PADRON DEL AÑO ANTERIOR * 100.	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	RECIBOS DE PAGO	SE ORIENTA A LA F FORMA AMENU
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	PORCENTAJE DE INCREMENTE DEL INGRESO PROPIO EN EL RUBRO	% DE INGRESO EN EL RUBRO / % INGRESOS FISCALES RECAUDADOS	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PADRON DE CONTRIBUYENTES	LA CAMPAÑA R EXITO E INCRE CAPTACION EA
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE ATENCION CIUDADANA, ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVOS Y DE OPERACION	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TASA DE VARIACION ANUAL DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE BENEFICIARIOS	# DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DEL AÑO ACTUAL / # DE PERSONAS QUE INTEGRARON EL PADRON DEL AÑO ANTERIOR * 100.	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	PADRON DE CONTRIBUYENTES	SE CUENTA CON ACTUALIZADO AI EJERCI
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROTECCION AMBIENTAL	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	OTROS DE PROTECCION AMBIENTAL	PROMEDIO DE REPARACIONES A LA RED HIDRAULICA Y SANEAMIENTO	# DE REPARACIONES REALIZADAS EN EL AÑO / # TOTAL DE REPARACIONES PROGRAMADAS * 100	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PROMEDIO	BALANZA DE COMPRACION	SE BRINDO EL M/ CORRECTO A LA CONDUCCION POTAE
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	14SGS	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	15DSO	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	QUE SE CUMPL IMPARTICION DE L FESTEJO CUMPL ESPECTATIVAS PR FESTEJA QUE SE CUMPL
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	15DSO	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	IMPARTICION DE L FESTEJO CUMPL ESPECTATIVAS PR FESTEJA

J M J R E. M S

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPLES
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	15DSO	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	TASA DE VARIACION DE ANUAL DE LOS EVENTOS REALIZADOS	$\frac{\# \text{ DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO}}{\# \text{ DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	BITACORA FOTOGRAFICAS DEL EVENTO	SE REALIZO EL DES CONMEMORACION
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	15DSO	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	TASA DE VARIACION DE ANUAL DE LOS EVENTOS REALIZADOS	$\frac{\# \text{ DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO}}{\# \text{ DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	BITACORA FOTOGRAFICAS DEL EVENTO	SE REALIZO EL DES CONMEMORACION
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	15DSO	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE JORNADAS MEDICAS A ALCANCE DE TODOS	DESARROLLO SOCIAL	SALUD	PRESTACION DE SERVICION DE SALUD A LA COMUNIDAD	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS	$\frac{\% \text{ DE APOYOS ENTREGADOS}}{\% \text{ DE APOYOS PROGRAMADOS}}$	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE REALIZON LA GRATUI SATISFACTOR
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	15DSO	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISCO-FINANCIERO DEL POA	$\frac{\% \text{ DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA}}{\% \text{ DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA}}$	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	16OPU	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	PORCENTAJE DE RECURSOS FISCALES EROGADOS Y/O INGRESO PROPIOS RECAUDADO - EROGADO	$\frac{\text{RECURSOS FISCALES EROGADOS}}{\text{RECURSOS FISCALES RECAUDADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	PROMEDIO	POLIZA DE CHEQUE Y ARCHIVO DE EGRESOS	LOS RECURSOS CONFORME A LA # PRESUPU
COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO	17EAD	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	$\frac{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS}}{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	ARCHIVO DEL AREA Y CUESTIONARIO	SE REAL SATISFACTOR/ PRIMER VALI
COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO	17EAD	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	$\frac{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS}}{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	ARCHIVO DEL AREA Y CUESTIONARIO	SE REAL SATISFACTOR/ PRIMER VALI
COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO	17EAD	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	$\frac{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS}}{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	ARCHIVO DEL AREA Y CUESTIONARIO	SE REAL SATISFACTOR/ PRIMER VALI
COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO	17EAD	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PLAN DE TRABAJO	$\frac{\# \text{ DE PLANES REALIZADOS}}{\# \text{ DE PLANES REALIZADOS}}$	GESTION	CALIDAD	ANUAL	TOTAL	PLAN DE TRABAJO	SE REALIZO EL PLA ANUAL EN SATISFAC
COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO	17EAD	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISCO-FINANCIERO DEL POA	$\frac{\% \text{ DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA}}{\% \text{ DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA}}$	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PLAN DE TRABAJO	$\frac{\# \text{ DE PLANES REALIZADOS}}{\# \text{ DE PLANES REALIZADOS}}$	GESTION	CALIDAD	ANUAL	TOTAL	PLAN DE TRABAJO	SE REALIZO EL PLA ANUAL EN SATISFAC
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	$\frac{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS}}{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	ARCHIVO DEL AREA Y CUESTIONARIO DE EVALUACION	SE REAL SATISFACTOR/ PRIMER VALI
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	$\frac{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS}}{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	ARCHIVO DEL AREA Y CUESTIONARIO DE EVALUACION	SE REAL SATISFACTOR/ SEGUNDA VAI
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	$\frac{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS}}{\# \text{ PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS}} \times 100$	GESTION	CALIDAD	TRIMESTRAL	TASA DE VARIACION	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	SE VERIFICARA EL DE BIENES M INMUEBLES EN F

J M J

R

E.

[Signature]

M

2

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUES
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	TOTAL DE ELABORACION DE INFORMES FINANCIEROS	# INFORMES FINANCIEROS REALIZADOS / # INFORMES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	TASA DE VARIACION	INFORME FINANCIERO SEMESTRAL	SE CONCRETA LA F Y EJECUCION CC ERARIO PUBLICO EN TIEMPO Y INFORME FIN SEMEST
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA	GOBIERNO	LEGISLACION	LEGISLACION	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS	TOTAL DE FOLLETOS REPARTIDOS / TOTAL DE FOLLETOS PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	ANUAL	PROMEDIO	NORMATIVIDAD INTERNA VIGENTE	LA CIUDADANIA REGLAMENTOS CODIGOS, POLITI LEYES Y MA
CONTRALORIA INTERNA	18COI	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE POLICIAS CAPACITADOS	# POLICIAS CAPACITADOS (ACREDITADOS) EN EL AÑO / # TOTAL DE POLICIAS ACREDITADOS	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	DOCUMENTO DE POLICIA ACREDITABLE	LA TOTALIDAD E POLICIAL SE EF ACREDIT
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	TASA DE VARIACION DE OPERATIVOS REALIZADOS	% DE OPERATIVOS REALIZADOS / % DE OPERATIVOS REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	SE LOGO (NI NARCOTR
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	TASA DE VARIACION DE OPERATIVOS REALIZADOS	% DE OPERATIVOS REALIZADOS / % DE OPERATIVOS REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	LOS RECORRIDO: INHIBEN LA DEL
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	# PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS / # PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	POLIZA DE CHEQUE Y ARCHIVO DE EGRESOS	EL EQUIPAMIENTO ADMINISTRATI TODOS LO TI
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y BALANZA DE COMPROBACION	SE ENTREGARON NUEVOS AL P
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	TOTAL DE PROCESOS FISCALIZABLES REALIZADOS	# PROCESOS FISCALIZABLES FISICO - FINANCIEROS REALIZADOS / # PROCESOS FISCALIZABLES PROGRAMADOS * 100	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	TASA DE VARIACION	POLIZA DE CHEQUE Y ARCHIVO DE EGRESOS	LOS RECURSOS CONFORME A LA # PRESUPU
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	19SEG	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF
DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD	20TRA	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	DISPONIBILIDAD DE VIDEO TUTORIAL EN PAGINA DE WED OFICIAL	SE REALIZARON L TALLERES SATISFA
DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD	20TRA	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE INFRACCIONES REALIZADAS	% DE INFRACCIONES REALIZADAS / % DE INFRACCIONES REALIZADAS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	LOS CONDUCTORE REGLAMENTO D MUNICI
DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD	20TRA	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	PORCENTAJE DE EMISION DE LICENCIAS	% DE EMISION DE LICENCIAS REALIZADAS / % DE EMISION DE LICENCIAS REALIZADAS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	SE EMITIERON M QUE EL AÑO /
DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD	20TRA	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS FINANCIEROS	PORCENTAJE DE EMISION DE PERMISOS	% DE EMISION DE PERMISOS REALIZADAS / % DE PERMISOS REALIZADAS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	SE EMITIERON M TEMPORALES C ANTERI
DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD	20TRA	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	# CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL AÑO / # CAMPAÑAS PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	SE REALIZO LA C OPERAT SATISFACTOR
DIRECCION DE TRANSITO Y VIALIDAD	20TRA	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AF

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including 'J M Z R E.', a large signature, 'M', and '2'.

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUES
PROTECCION CIVIL	21PRO	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	# CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL AÑO / # CAMPAÑAS PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	LAS VIAS DE CDM MUNICIPAL TIENE Y TRABAJA
PROTECCION CIVIL	21PRO	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	# CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL AÑO / # CAPACITACIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	EL COMISAR COMUNIDADES Y DE LA POBLACION REACCION EN ALIQUIL
PROTECCION CIVIL	21PRO	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	PROTECCION CIVIL	TASA DE VARIACION DE OPERATIVOS DE SEMANA SANTA REALIZADOS	% DE OPERATIVOS DE SEMANA SANTA REALIZADOS / % DE OPERATIVOS DE SEMANA SANTA REALIZADOS EL AÑO ANTERIOR * 100	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	SE REALIZO EI SATISFACTO
PROTECCION CIVIL	21PRO	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
COORDINACION DE PREVENCIÓN SOCIAL AL DELITO CON PARTICIPACION CIUDADANA	22PSV	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	# CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL AÑO / # CAMPAÑAS PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	LAS CAMPAÑAS RI Y BAJA EL N DELINCUENCIA
COORDINACION DE PREVENCIÓN SOCIAL AL DELITO CON PARTICIPACION CIUDADANA	22PSV	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	# CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL AÑO / # CAMPAÑAS PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	LAS CAMPAÑAS RI Y BAJA EL N DELINCUENCIA
COORDINACION DE PREVENCIÓN SOCIAL AL DELITO CON PARTICIPACION CIUDADANA	22PSV	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	# CAMPAÑAS REALIZADAS EN EL AÑO / # CAMPAÑAS PROGRAMADAS EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA Y AGENDA DEL AREA	LAS CAMPAÑAS RI Y BAJA EL N DELINCUENCIA
COORDINACION DE PREVENCIÓN SOCIAL AL DELITO CON PARTICIPACION CIUDADANA	22PSV	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FORTAMUN	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AI
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	22OPU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	I - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE INTERES EN CUENTA PRODUCTIVA	TOTAL DEL INGRESO POR INTERESES EN FONDO DEL FAISM	ESTRATEGICO	ECONOMIA	MENSUAL	PORCENTAJE	ESTADO DE CUENTA	INCREMENTO DE CUENTA BANCAR DE APORTACION INFRAESTRUTR MUNDIC
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	22OPU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	I - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	URBANIZACION	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO	% DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO / PRESUPUESTO TOTAL DEL RAMO 33 FAISM*100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PROPIUESTA DE OBRAS PUBLICAS Y ACCIONES Y EXPEDIENTES TECNICOS	SE EJECUTO CC RECURSO DEL ACUERDO A LA PI OBRAS PUBLIC LINEAMIENTOS PARA LA OPERACION
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	22OPU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	I - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA EN AGUA POTABLE	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	ABASTECIMIENTO DE AGUA	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO	% DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO / PRESUPUESTO TOTAL DEL RAMO 33 FAISM*100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PROPIUESTA DE OBRAS PUBLICAS Y ACCIONES Y EXPEDIENTES TECNICOS	SE EJECUTO CC RECURSO DEL ACUERDO A LA PI OBRAS PUBLIC LINEAMIENTOS PARA LA OPERACION
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	22OPU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	I - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA EN AGUA POTABLE	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	DRENAJE Y SANEAMIENTO	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO	% DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO / PRESUPUESTO TOTAL DEL RAMO 33 FAISM*100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PROPIUESTA DE OBRAS PUBLICAS Y ACCIONES Y EXPEDIENTES TECNICOS	SE EJECUTO CC RECURSO DEL ACUERDO A LA PI OBRAS PUBLIC LINEAMIENTOS PARA LA OPERACION
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	22OPU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	I - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	VIVIENDA	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO	% DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO / PRESUPUESTO TOTAL DEL RAMO 33 FAISM*100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PROPIUESTA DE OBRAS PUBLICAS Y ACCIONES Y EXPEDIENTES TECNICOS	SE EJECUTO CC RECURSO DEL ACUERDO A LA PI OBRAS PUBLIC LINEAMIENTOS PARA LA OPERACION

JH  
4

R

E

[Handwritten signature]

M

2

LISTADO DE INDICADORES PARA RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION, DISEÑADOS Y UTILIZADOS POR EL ENTE FISCALIZABLE, VINCULADOS CON LA MIR, PBR, POA Y PRESUPUESTO DE EGRESOS DE CADA UNO DE SUS PROGRAMAS AUTORIZADOS 2024

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA	UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO (UEG)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (2)	FONDO O RAMO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD)	CLASIFICACION FUNCIONAL (FUNCION)	CLASIFICACION FUNCIONAL (SUBFUNCION)	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	DIMENSION DEL INDICADOR	FRECUENCIA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	DOCUMENTO FUENTE DE INFORMACION - MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTO
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	220PU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	1 - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	DESARROLLO SOCIAL	EDUCACION	EDUCACION	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO	% DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO / PRESUPUESTO TOTAL DEL RAMO 33 FAISM * 100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PROPIETA DE OBRAS PUBLICAS Y ACCIONES Y EXPEDIENTES TECNICOS	SE EJECUTO CO RECURSO DEL ACUERDO A LA PF OBRAS PUBLI LINEAMIENTOS PARA LA OPERACI
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	220PU	25 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 33 - FAISM	1 - GASTO FEDERALIZADO	PROGRAMA DE GASTOS INDIRECTOS	DESARROLLO SOCIAL	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	DESARROLLO REGIONAL	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO	% DE OBRAS REALIZADAS EN EL RUBRO / PRESUPUESTO TOTAL DEL RAMO 33 FAISM * 100	ESTRATEGICO	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PROPIETA DE OBRAS PUBLICAS Y ACCIONES Y EXPEDIENTES TECNICOS	SE EJECUTO CO RECURSO DEL ACUERDO A LA PF OBRAS PUBLI LINEAMIENTOS PARA LA OPERACI
JEFATURA DE ADMINISTRACION	23JEA	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA ECONOMICO DE ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	GOBIERNO	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	ASUNTOS HACENDARIOS	PORCENTAJE EROGADO EN EL RUBRO DE SERVICIOS PERSONALES	% GASTO EROGADO EN EL RUBRO DE SERVICIOS PERSONALES / % PRESUPUESTADO EN EL RUBRO * 100	GESTION	ECONOMIA	SEMESTRAL	PORCENTAJE	BALANZA DE COMPROBACION	QUE SE REALICEN I SERVICIOS PER CONFORME A
JEFATURA DE ADMINISTRACION	23JEA	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE GOBIERNO Y POLITICAS PUBLICAS	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	ELABORACION, CLASIFICACION Y ORDEN DE ARCHIVO MUNICIPAL	TOTAL DE PROCESOS REALIZADOS	GESTION	CALIDAD	SEMESTRAL	PROMEDIO	AGENDA MUNICIPAL	EXISTE UN AMPLI ARCHIVO M
JEFATURA DE ADMINISTRACION	23JEA	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AR
DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	24DAP	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PROTECCION AMBIENTAL	DESARROLLO SOCIAL	PROTECCION AMBIENTAL	OTROS DE PROTECCION AMBIENTAL	PROMEDIO DE REPARACIONES A LA RED ELECTRICA	# DE REPARACIONES REALIZADAS EN EL AÑO / # TOTAL DE REPARACIONES PROGRAMADAS * 100	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PROMEDIO	REPORTE MENSUAL	SE BRINDO EL MA CORRECTO A LA CONDUCCION POTAB
DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	24DAP	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AR
DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL	25DSM	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE JORNADAS MEDICAS A ALCANCE DE TODOS	DESARROLLO SOCIAL	SALUD	PRESTACION DE SERVICION DE SALUD A LA COMUNIDAD	TOTAL DE DIAGNOSTICOS PROGRAMADOS / TOTAL DE DIAGNOSTICOS REALIZADOS	T, DIAGNOSTICOS PROGRAMADOS / T, DIAGNOSTICOS REALIZADOS	ESTRATEGICO	CALIDAD	TRIMESTRAL	PROMEDIO	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE RELIZARON LA GRATUF SATISFACTOR
DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL	25DSM	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE JORNADAS MEDICAS A ALCANCE DE TODOS	DESARROLLO SOCIAL	SALUD	PRESTACION DE SERVICION DE SALUD A LA COMUNIDAD	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS	% DE APOYOS ENTREGADOS / % DE APOYOS PROGRAMADOS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	PADRON DE BENEFICIARIOS	SE RELIZARON LA GRATUF SATISFACTOR
DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL	25DSM	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE PLANEACION, EVALUACION, FISCALIZACION, DIFUSION Y TRANSPARENCIA	GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO DEL POA	% DE METAS, DIAS E INVERSION EROGADA / % DE METAS, DIAS E INVERSION PROGRAMADA	GESTION	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	REPORTE DEL PROGRAMA OPEATIVO ANUAL	SE REALIZO Y C PROGRAMA OPER POR AR
DIRECCION DE CULTURA	26CUL	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA DE CONVIVENCIA, ESPACIAMIENTO, RECREACION Y RELACIONES HUMANAS	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	TASA DE VARIACION DE ANUAL DE LOS EVENTOS REALIZADOS	# DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL AÑO / # DE EVENTOS REALIZADOS	GESTION	CALIDAD	MENSUAL	PROMEDIO	BITACORA FOTOGRAFICAS DEL EVENTO	QUE EL FESTEJO C LAS ESPECTATIVA LOS FESTE
DIRECCION DE INMUJERES	30INM	15 - RECURSOS FEDERALES	RAMO 28 - GASTO CORRIENTE	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	PROGRAMA INTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD DE GENERO	DESARROLLO SOCIAL	OTROS ASUNTOS SOCIALES	OTROS ASUNTOS SOCIALES	PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS	# CURSOS IMPARTIDOS EN EL AÑO / # CURSOS PROGRAMADOS PARA IMPARTIRSE EN EL AÑO	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	BITACORA DE CURSOS DEL AREA	SE REALIZAN LO 100%

**AUTORIZO**  
  
 LIC. ELIZABETH MENDOZA DAMACIO  
 PRESIDENTA MUNICIPAL  
**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**Vo. Bo.**  
  
 LIC. GABRIEL NAJERA MIRANDA  
 SINDICO PROCURADOR  
**PROCURADURIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**ELABORO**  
  
 LIC. GUSTAVO SALGADO BAHENA  
 TESORERO MUNICIPAL  
**TESORERIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024

**REVISO**  
  
 LIC. MANUEL VAZQUEZ BASILIO  
 TITULAR DEL ORGANISMO DE CONTROL INTERNO  
**CONTRALORIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL DE  
 CUETZALA DEL PROGRESO  
 ADMINISTRACION  
 2021 - 2024



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# COMPARATIVOS PRESUPUESTALES

2

W

M

J  
H  
J  
R

M

# MUNICIPIO DE: CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2024

### COMPARATIVO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 CONTRA LOS EGRESOS REALES

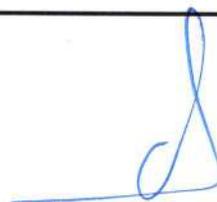
COG	CONCEPTO	EGRESOS - REALES ENE - DIC 2023	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023	VARIACIÓN	
				ABSOLUTA	%
	<b>T O T A L</b>	<b>\$ 54,962,626.02</b>	<b>\$ 49,324,620.20 -</b>	<b>5,638,005.82 -</b>	<b>10.26</b>
1.1	SERVICIOS PERSONALES	8,175,510.89	8,913,847.28	738,336.39	9.03
1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	4,454,336.24	6,460,000.00	2,005,663.76	45.03
1.3	SERVICIOS GENERALES	4,815,170.24	3,333,722.92 -	1,481,447.32 -	30.77
1.4	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUD,	1,064,447.40	1,089,000.00	24,552.60	2.31
2.5	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	-	607,500.00	607,500.00	-
2.6	INVERSION PUBLICA	36,453,161.25	28,920,550.00 -	7,532,611.25 -	20.66
2.7	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	-	-	-	-
2.8	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	-	-	-	-
2.9	DEUDA PUBLICA	-	-	-	-

J.

R

H

C.



M.

# MUNICIPIO DE: CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2024

### COMPARATIVO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024 CONTRA PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023

COG	CONCEPTO	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024	VARIACIÓN	
				ABSOLUTA	%
	<b><u>T O T A L</u></b>	<b>\$ 49.324.620,20</b>	<b>\$ 60.265.908,10</b>	<b>10.941.287,90</b>	<b>22,18</b>
1,1	SERVICIOS PERSONALES	8.913.847,28	8.846.904,08 -	66.943,20 -	0,75
1,2	MATERIALES Y SUMINISTROS	6.460.000,00	10.233.442,74	3.773.442,74	58,41
1,3	SERVICIOS GENERALES	3.333.722,92	3.824.435,62	490.712,70	14,72
1,4	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	1.089.000,00	1.110.000,00	21.000,00	1,93
2,5	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	607.500,00	1.231.000,00	623.500,00	102,63
2,6	INVERSION PUBLICA	28.920.550,00	35.020.125,66	6.099.575,66	21,09
2,7	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	-	-	-	-
2,8	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	-	-	-	-
2,9	DEUDA PUBLICA	-	-	-	-

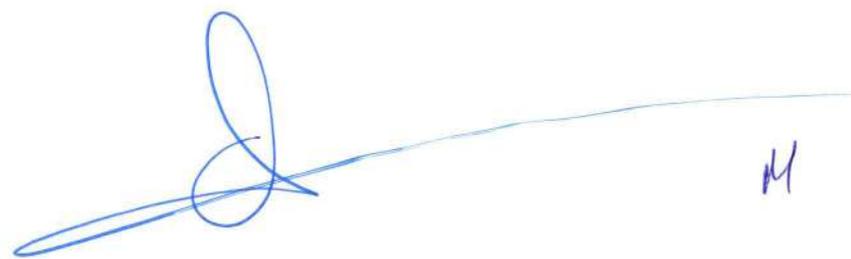
g

f

M

J  
H

K

 M W



# DICTAMEN TECNICO DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO

g  
f  
M  
5  
H

w  
M

*"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".*

**Dependencia:** Órgano de Control Interno Municipal  
**Num. Oficio:** MCP/OCIM/0001/2024  
**Asunto:** Dictamen Técnico

Cuetzala del Progreso, Gro., a 02 de enero del 2024.

En respuesta al **Oficio PM/0001/2024** donde solicita la revisión del Proyecto del Presupuesto de Egresos 2024 para el municipio de Cuetzala del Progreso, Guerrero y la emisión de un Documento-Dictamen Técnico con los comentarios pertinentes para continuar con el procedimiento de aprobación bajo Cabildo Municipal y con la facultad que me confiere el **Artículo 151 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero**, emito la presente opinión técnica previa a su autorización, haciéndole la encomienda de cumplir con las leyes en materia fiscal, presupuestal y hacendaria, respecto al proyecto en mención:

#### LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL:

**CAPÍTULO II** .- De la Información Financiera Relativa a la Elaboración de las Iniciativas de Ley de Ingresos y los Proyectos de Presupuesto de Egresos

**Artículo 60.-** Las disposiciones aplicables al proceso de integración de las leyes de ingresos, los presupuestos de egresos y demás documentos que deban publicarse en los medios oficiales de difusión, se incluirán en las respectivas páginas de Internet.

**Artículo 61.-** Además de la información prevista en las respectivas leyes en materia financiera, fiscal y presupuestaria y la información señalada en los artículos 46 a 48 de esta Ley, la Federación, las entidades federativas, los municipios, y en su caso, las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, incluirán en sus respectivas leyes de ingresos y presupuestos de egresos u ordenamientos equivalentes, apartados específicos con la información siguiente:

- I. Leyes de Ingresos: a) Las fuentes de sus ingresos sean ordinarios o extraordinarios, desagregando el monto de cada una y, en el caso de las entidades federativas y municipios, incluyendo los recursos federales que se estime serán transferidos por la Federación a través de los fondos de participaciones y aportaciones federales, subsidios y convenios de reasignación; así como los ingresos recaudados con base en las disposiciones locales, y b) Las obligaciones de garantía o pago causante de deuda pública u otros pasivos de cualquier naturaleza con contrapartes, proveedores, contratistas y acreedores, incluyendo la disposición de bienes o expectativa de derechos sobre éstos, contraídos directamente o a través de cualquier instrumento jurídico considerado o no dentro de la estructura orgánica de la administración pública correspondiente, y la celebración de actos jurídicos análogos a los anteriores y sin perjuicio de que dichas obligaciones tengan como propósito el canje o refinanciamiento de otras o de que sea considerado o no como deuda pública en los ordenamientos aplicables. Asimismo, la composición de dichas obligaciones y el destino de los recursos obtenidos;
- II. Presupuestos de Egresos: a) Las prioridades de gasto, los programas y proyectos, así como la distribución del presupuesto, detallando el gasto en servicios personales, incluyendo el analítico de plazas y desglosando todas las remuneraciones; las contrataciones de servicios por honorarios y, en su caso, previsiones para personal eventual; pensiones; gastos de operación, incluyendo gasto en comunicación social; gasto de inversión; así como gasto correspondiente a compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público privadas y proyectos de prestación de servicios, entre otros; b) El listado de programas así como sus



indicadores estratégicos y de gestión aprobados, y c) La aplicación de los recursos conforme a las clasificaciones administrativa, funcional, programática, económica y, en su caso, geográfica y sus interrelaciones que faciliten el análisis para valorar la eficiencia y eficacia en el uso y destino de los recursos y sus resultados. En el proceso de integración de la información financiera para la elaboración de los presupuestos se deberán incorporar los resultados que deriven de los procesos de implantación y operación del presupuesto basado en resultados y del sistema de evaluación del desempeño, establecidos en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. El consejo establecerá las normas, metodologías, clasificadores y los formatos, con la estructura y contenido de la información, para armonizar la elaboración y presentación de los documentos señalados en este artículo para cumplir con las obligaciones de información previstas en esta Ley

**Artículo 46.-** En lo relativo a la Federación, los sistemas contables de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, las entidades de la Administración Pública Paraestatal y los órganos autónomos, permitirán en la medida que corresponda, la generación periódica de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

- I. Información contable, con la desagregación siguiente: a) Estado de actividades; b) Estado de situación financiera; c) Estado de variación en la hacienda pública; d) Estado de cambios en la situación financiera; e) Estado de flujos de efectivo; f) Informes sobre pasivos contingentes; g) Notas a los estados financieros; h) Estado analítico del activo, e i) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las clasificaciones siguientes: 1. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa; 2. Fuentes de financiamiento; 3. Por moneda de contratación, y 4. Por país acreedor;
- II. Información presupuestaria, con la desagregación siguiente: a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados; b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las clasificaciones siguientes: 1. Administrativa; 2. Económica; 3. Por objeto del gasto, y 4. Funcional. El estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos deberá identificar los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por ramo y programa; c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo; d) Intereses de la deuda, y e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones;
- III. Información programática, con la desagregación siguiente: a) Gasto por categoría programática; b) Programas y proyectos de inversión, y c) Indicadores de resultados, y IV. La información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro. Los estados analíticos sobre deuda pública y otros pasivos, y el de patrimonio deberán considerar por concepto el saldo inicial del ejercicio, las entradas y salidas por transacciones, otros flujos económicos y el saldo final del ejercicio. En las cuentas públicas se reportarán los esquemas bursátiles y de coberturas financieras de los entes públicos.

**Artículo 47.-** En lo relativo a las entidades federativas, los sistemas contables de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, las entidades de la Administración Pública Paraestatal y los órganos autónomos deberán producir, en la medida que corresponda, la información referida en el artículo anterior, con excepción de la fracción I, inciso i) de dicho artículo, cuyo contenido se desagregará como sigue: I. Estado analítico de la deuda, del cual se derivarán las siguientes clasificaciones: a) Corto y largo plazo; b) Fuentes de financiamiento; II. Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, y III. Intereses de la deuda.

**Artículo 48.-** En lo relativo a los ayuntamientos de los municipios o los órganos político administrativos de las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México y las entidades de la Administración Pública Paraestatal municipal, los sistemas deberán producir, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el artículo 46, fracciones I, incisos a), b), c), d), e), g) y h), y II, incisos a) y b) de la presente Ley.

**Artículo 79.-** Los entes públicos deberán publicar en sus páginas de Internet a más tardar el último día hábil de abril su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño. Los entes públicos deberán publicar a más tardar a los 30 días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, los resultados de las mismas e informar sobre las personas que realizaron dichas evaluaciones. La Secretaría de Hacienda y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, en el ámbito de su competencia y de conformidad con el artículo 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, enviarán al Consejo los criterios de evaluación de los recursos federales ministrados a las entidades federativas, los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, así como los lineamientos de evaluación que permitan homologar y estandarizar tanto las evaluaciones como los indicadores para que dicho Consejo, en el ámbito de sus atribuciones, proceda a determinar los formatos para la difusión de los resultados de las evaluaciones, conforme a lo establecido en el artículo 56 de esta Ley.

**Artículo 80.-** A más tardar el último día hábil de marzo, en los términos del artículo anterior y demás disposiciones aplicables, se revisarán y, en su caso, se actualizarán los indicadores de los fondos de aportaciones federales y de los programas y convenios a través de los cuales se transfieren recursos federales, con base en los cuales se evaluarán los resultados que se obtengan con dichos recursos. Los indicadores actualizados deberán incluirse en los informes trimestrales y en las cuentas

públicas, en los términos de los artículos 48 de la Ley de Coordinación Fiscal y 85 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

#### LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA

**Artículo 24.-** La programación y presupuestación del gasto público comprende: I. Las actividades que deberán realizar las dependencias y entidades para dar cumplimiento a los objetivos, políticas, estrategias, prioridades y metas con base en indicadores de desempeño, contenidos en los programas que se derivan del Plan Nacional de Desarrollo y, en su caso, de las directrices que el Ejecutivo Federal expida en tanto se elabore dicho Plan, en los términos de la Ley de Planeación; II. Las previsiones de gasto público para cubrir los recursos humanos, materiales, financieros y de otra índole, necesarios para el desarrollo de las actividades señaladas en la fracción anterior, y III. Las actividades y sus respectivas previsiones de gasto público correspondientes a los Poderes Legislativo y Judicial y a los entes autónomos.

**Artículo 25.-** La programación y presupuestación anual del gasto público, se realizará con apoyo en los anteproyectos que elaboren las dependencias y entidades para cada ejercicio fiscal, y con base en: I. Las políticas del Plan Nacional de Desarrollo y los programas sectoriales; II. Las políticas de gasto público que determine el Ejecutivo Federal a través de la Secretaría; III. La evaluación de los avances logrados en el cumplimiento de los objetivos y metas del Plan Nacional de Desarrollo y los programas sectoriales con base en el Sistema de Evaluación del Desempeño, las metas y avances físicos y financieros del ejercicio fiscal anterior y los pretendidos para el ejercicio siguiente; IV. El marco macroeconómico de mediano plazo de acuerdo con los criterios generales de política económica a que se refiere el artículo 16 de esta Ley; V. El programa financiero del sector público que elabore la Secretaría, y VI. La interrelación que en su caso exista con los acuerdos de concertación con los sectores privado y social y los convenios de coordinación con los gobiernos de las entidades federativas. El anteproyecto se elaborará por unidades responsables de las dependencias y entidades, estimando los costos para alcanzar los resultados cuantitativos y cualitativos previstos en las metas así como los indicadores necesarios para medir su cumplimiento. En las previsiones de gasto que resulten deberán definirse el tipo y la fuente de recursos que se utilizarán.

**Artículo 26.-** Los anteproyectos de las entidades comprenderán un flujo de efectivo que deberá contener: I. La previsión de sus ingresos, incluyendo en su caso el endeudamiento neto, los subsidios y las transferencias, la disponibilidad inicial y la disponibilidad final; II. La previsión del gasto corriente, la inversión física, la inversión financiera y otras erogaciones de capital; III. Las operaciones ajenas, y IV. En su caso, los enteros a la Tesorería de la Federación. Las entidades se agruparán en el Presupuesto de Egresos en dos categorías: entidades de control directo y entidades de control indirecto. Los flujos de efectivo de las entidades de control presupuestario indirecto se integrarán en los tomos del proyecto de Presupuesto de Egresos. Las entidades procurarán generar ingresos suficientes para cubrir su costo de operación, sus obligaciones legales y fiscales y, dependiendo de naturaleza y objeto, un aprovechamiento para la Nación por el patrimonio invertido. La Secretaría determinará el cálculo del aprovechamiento con base en las disposiciones legales aplicables. El Ejecutivo determinará anualmente su reinversión en las entidades como aportación patrimonial o su entero al erario federal.

**Artículo 27.-** Los anteproyectos deberán sujetarse a la estructura programática aprobada por la Secretaría, la cual contendrá como mínimo: I. Las categorías, que comprenderán la función, la subfunción, el programa, la actividad institucional, el proyecto y la entidad federativa; Fracción reformada DOF 19-01-2012 II. Los elementos, que comprenderán la misión, los objetivos, las metas con base en indicadores de desempeño y la unidad responsable, en congruencia con el Plan Nacional de Desarrollo y con los programas sectoriales, y Fracción reformada DOF 19-01-2012 III. Las acciones que promuevan la igualdad entre mujeres y hombres, la erradicación de la violencia de género y cualquier forma de discriminación de género. Fracción adicionada DOF 19-01-2012 La estructura programática facilitará la vinculación de la programación de los ejecutores con el Plan Nacional de Desarrollo y los programas, y deberá incluir indicadores de desempeño con sus correspondientes metas anuales. Deberán diferenciarse los indicadores y metas de la dependencia o entidad de los indicadores y metas de sus unidades responsables. Dichos indicadores de desempeño corresponderán a un índice, medida, cociente o fórmula que permita establecer un parámetro de medición de lo que se pretende lograr en un año expresado en términos de cobertura, eficiencia, impacto económico y social, calidad y equidad. Estos indicadores serán la base para el funcionamiento del Sistema de Evaluación del Desempeño. Los entes públicos y los Poderes Legislativo y Judicial incluirán los indicadores de desempeño y metas que faciliten el examen de sus proyectos de presupuesto de egresos. La estructura programática deberá ser sencilla y facilitar el examen del Presupuesto y sólo sufrirá modificaciones cuando éstas tengan el objetivo de fortalecer dichos principios, en los términos de las disposiciones aplicables.

**Artículo 28.-** El proyecto de Presupuesto de Egresos se presentará y aprobará, cuando menos, conforme a las siguientes clasificaciones: I. La administrativa, la cual agrupa a las previsiones de gasto conforme a los ejecutores de gasto; mostrará el gasto neto total en términos de ramos y entidades con sus correspondientes unidades responsables; II. La funcional y programática, la cual agrupa a las previsiones de gasto con base en las actividades que por disposición legal le corresponden a los ejecutores de gasto y de acuerdo con los resultados que se proponen alcanzar, en términos de funciones, programas, proyectos, actividades, indicadores, objetivos y metas. Permitirá conocer y evaluar la productividad y los resultados del gasto público en cada una de las etapas del proceso presupuestario. Asimismo se incluirá en el proyecto de Presupuesto de Egresos una clasificación que presente los distintos programas con su respectiva asignación, que conformará el gasto programático, así como el gasto que se considerará gasto no programático, los cuales sumarán el gasto neto total; III. La económica, la cual agrupa a las previsiones de gasto en función de su naturaleza económica y objeto, en erogaciones corrientes, inversión física, inversión financiera, otras erogaciones de capital, subsidios, transferencias, ayudas, participaciones y aportaciones federales; Fracción reformada DOF 19-01-2012 IV. La geográfica, que agrupa a las previsiones de gasto con base en su destino geográfico, en términos de entidades federativas y en su caso municipios y regiones, y Fracción reformada DOF 19-01-2012

V. La de género, la cual agrupa las previsiones de gasto con base en su destino por género, diferenciando entre mujeres y hombres.

#### **LEY NÚMERO 454 DE PRESUPUESTO Y DISCIPLINA FISCAL DEL ESTADO DE GUERRERO**

**Artículo 40.-** El Presupuesto de Egresos se realizará con base en la formulación de Presupuestos por Programas con Enfoque a Resultados, en los que se señalen nombre del programa, descripción, objetivos, metas calendarizadas y costo por programa, así como las unidades responsables de su ejecución. Para tales efectos y con el propósito de homologar la estructura programática, todos los trabajos de planeación, programación y presupuestación y la presentación de los anteproyectos del presupuesto de egresos a cargo de los representantes de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo, así como los Proyectos de Presupuesto de los Poderes Legislativo y Judicial y los Organismos Públicos Autónomos, se desarrollarán considerando una clasificación por función, subsunción, programa, subprograma, proyecto y actividad, y demás clasificaciones que señale la Secretaría, determinados en los catálogos que emita la Secretaría, para tal fin. Igual clasificación se observará en la presentación del Proyecto de Presupuesto de Egresos que envía el Ejecutivo del Estado para su aprobación por parte del Congreso.

**Artículo 41.-** La Secretaría establecerá los lineamientos o sistemas a seguir para la elaboración del presupuesto por programas, considerando la opinión de los representantes de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo, y en coordinación con los Poderes Legislativo y Judicial y los Organismos Públicos Autónomos, en el ámbito de su competencia. En el ámbito municipal esta facultad corresponde a la Tesorería Municipal.

**Artículo 42.-** La formulación del Presupuesto de Egresos se realizará conforme al manual que para tal efecto emita la Secretaría y las Tesorerías Municipales, en el ámbito de sus competencias, antes del día 31 de mayo de cada ejercicio presupuestal, quienes indicarán los lineamientos para la presentación de los anteproyectos de presupuesto de las Dependencias y Entidades respectivos, así como de los Proyectos de Presupuesto en el caso de los Poderes Legislativo y Judicial, y Organismos Públicos Autónomos.

**Artículo 43.-** En la elaboración del Presupuesto de Egresos deberán observarse las políticas, estrategias, metas, objetivos y lineamientos generales, sectoriales y regionales que señala el Plan Estatal de Desarrollo de conformidad con la Ley de Planeación para el Estado de Guerrero.

**ARTÍCULO 49.-** En los Ayuntamientos, el Presidente Municipal deberá presentar en los términos de lo dispuesto por la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, por conducto de la Tesorería Municipal, al Cabildo, para su estudio, discusión y aprobación, en su caso, el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Municipio, elaborado en los términos de la presente ley. De los Presupuestos de Egresos aprobados por los Ayuntamientos, se remitirá una copia certificada al Congreso, para los efectos de su competencia. Los Ayuntamientos deberán aprobar en los Presupuestos de Egresos, las erogaciones plurianuales necesarias y suficientes para cubrir el pago de las obligaciones derivadas de los contratos de asociación público-privada que hayan sido celebrados por entidades públicas municipales para la implementación de proyectos de infraestructura o servicios públicos de conformidad con lo previsto en la Ley de Asociaciones Público-Privadas para el Estado de Guerrero. (ADICIONADO TERCER PÁRRAFO, P.O. 21 DE OCTUBRE DE 2011)

**ARTÍCULO 50.-** El Proyecto de Presupuesto de Egresos que el Ejecutivo presente al Congreso, deberá observar la información clasificada que se establezca en los términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**ARTÍCULO 62.-** El ejercicio del gasto público comprenderá la administración y aplicación que de los recursos realicen los ejecutores de gasto, para el logro de los objetivos y metas contenidos en sus programas y presupuestos aprobados. Durante la administración y aplicación de los recursos del gasto público, los ejecutores de gasto deberán apegarse en sentido estricto a las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales que los rigen.

**ARTÍCULO 63.-** El ejercicio del gasto público se efectuará con base en los objetivos y metas por alcanzar señalados en los Programas Operativos Anuales, así como en los calendarios financieros que serán elaborados por los Poderes, Municipios, Organismos Públicos Autónomos, Dependencias y Entidades.

**ARTÍCULO 64.-** El gasto público se deberá ajustar a los montos autorizados para los programas, subprogramas y proyectos presupuestales debiendo existir congruencia entre el avance físico y el financiero. Ningún gasto podrá efectuarse sin que exista partida específica en el presupuesto autorizado y saldo disponible para cubrirlo.

**Artículo 69.-** La ministración de recursos se efectuará con base en los calendarios financieros y de metas que al efecto elaboren los ejecutores de gasto y hayan sido autorizados por la Secretaría, o en su caso, las Tesorerías Municipales en lo que se refiere a las Dependencias y Entidades Municipales.

**Artículo 84.-** El sistema de contabilidad debe diseñarse e instrumentarse de forma que facilite la fiscalización, la armonización contable y la transparencia, así como facilitar la medición de la eficacia y eficiencia de todas las operaciones de la hacienda pública, y coadyuvar con la evaluación del desempeño.

#### **LEY NÚMERO 668 DE AUSTERIDAD DEL ESTADO DE GUERRERO**

**Artículo 10.** Los sujetos de esta Ley, responsables de ejercer el gasto público, deberán implementar las medidas necesarias para racionalizar los recursos, sin afectar el cumplimiento de las metas institucionales

Las medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de los programas, objetivos y metas determinadas en los mismos, entre otras, serán las siguientes:

- I. Observar lo dispuesto en la Ley Número 230 de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Guerrero, referente a la adquisición de insumos y suministros;
- II. Eliminar el pago de servicios de telefonía celular, gastos de representación y alimentación;
- III. Racionalizar los viáticos de las servidoras y servidores públicos;
- IV. Disminuir el gasto de combustibles y lubricantes;
- V. Privilegiar sobre cualquier medio físico la utilización de tecnologías digitales y medios electrónicos y/o magnéticos;
- VI. Reducir la contratación de asesorías, estudios e investigaciones, sujetándose a lo dispuesto en las Leyes: de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles; de Obras Públicas y sus Servicios; y, de Entidades Paraestatales, todas del Estado de Guerrero; así como, aquellas disposiciones administrativas aplicables en la materia;
- VII. Disminuir los gastos administrativos menores, protocolarios, ceremoniales y de festejos diversos; y,
- VIII. Establecer acciones para el uso mesurado de energía eléctrica, combustibles, servicios de telefonía satelital y fija, agua potable, materiales de impresión y fotocopiado.

#### LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS

**Artículo 8.-** Toda propuesta de aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente fuente de ingresos distinta al Financiamiento, o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

**Artículo 10.-** En materia de servicios personales, las entidades federativas observarán lo siguiente:

- I. I. La asignación global de recursos para servicios personales que se apruebe en el Presupuesto de Egresos, tendrá como límite, el producto que resulte de aplicar al monto aprobado en el Presupuesto de Egresos del ejercicio inmediato anterior, una tasa de crecimiento equivalente al valor que resulte menor entre: a) El 3 por ciento de crecimiento real, y b) El crecimiento real del Producto Interno Bruto señalado en los Criterios Generales de Política Económica para el ejercicio que se está presupuestando. En caso de que el Producto Interno Bruto presente una variación real negativa para el ejercicio que se está presupuestando, se deberá considerar un crecimiento real igual a cero. Se exceptúa del cumplimiento de la presente fracción, el monto erogado por sentencias laborales definitivas emitidas por la autoridad competente. Los gastos en servicios personales que sean estrictamente indispensables para la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas, podrán autorizarse sin sujetarse al límite establecido en la presente fracción, hasta por el monto que específicamente se requiera para dar cumplimiento a la ley respectiva.
- II. En el proyecto de Presupuesto de Egresos se deberá presentar en una sección específica, las erogaciones correspondientes al gasto en servicios personales, el cual comprende: a) Las remuneraciones de los servidores públicos, desglosando las Percepciones ordinarias y extraordinarias, e incluyendo las erogaciones por concepto de obligaciones de carácter fiscal y de seguridad social inherentes a dichas remuneraciones, y b) Las previsiones salariales y económicas para cubrir los incrementos salariales, la creación de plazas y otras medidas económicas de índole laboral. Dichas previsiones serán incluidas en un capítulo específico del Presupuesto de Egresos.

**Artículo 12.-** Los recursos para cubrir adeudos del ejercicio fiscal anterior, previstos en el proyecto de Presupuesto de Egresos, podrán ser hasta por el 2 por ciento de los Ingresos totales de la respectiva Entidad Federativa.

**Artículo 13.-** Una vez aprobado el Presupuesto de Egresos, para el ejercicio del gasto, las Entidades Federativas deberán observar las disposiciones siguientes: I. Sólo podrán comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, contando previamente con la suficiencia presupuestaria, identificando la fuente de ingresos; II. Podrán realizar erogaciones adicionales a las aprobadas en el Presupuesto de Egresos con cargo a los Ingresos excedentes que obtengan y con la autorización previa de la secretaría de finanzas o su equivalente; III. Con anterioridad al ejercicio o contratación de cualquier programa o proyecto de inversión cuyo monto rebase el equivalente a 10 millones de Unidades de Inversión, deberá realizarse un análisis costo y beneficio, en donde se muestre que dichos programas y proyectos son susceptibles de generar, en cada caso, un beneficio social neto bajo supuestos razonables. Dicho análisis no se requerirá en el caso del gasto de inversión que se destine a la atención prioritaria de desastres naturales declarados en los términos de la Ley General de Protección Civil. De igual forma, no se requerirá realizar un análisis costo y beneficio, cuando el gasto de inversión se destine a la atención prioritaria de desastres naturales y sea financiado con Ingresos de libre disposición. Párrafo reformado DOF 30-01-2018 Para los propósitos

señalados en el párrafo anterior, cada Entidad Federativa deberá contar con un área encargada de evaluar el análisis socioeconómico, conforme a los requisitos que, en su caso, se determinen para tales efectos; así como de integrar y administrar el registro de proyectos de Inversión pública productiva de la Entidad Federativa correspondiente. Tratándose de proyectos de Inversión pública productiva que se pretendan contratar bajo un esquema de Asociación Público-Privada, las Entidades Federativas y sus Entes Públicos deberán acreditar, por lo menos, un análisis de conveniencia para llevar a cabo el proyecto a través de dicho esquema, en comparación con un mecanismo de obra pública tradicional y un análisis de transferencia de riesgos al sector privado. Dichas evaluaciones deberán ser públicas a través de las páginas oficiales de Internet de las secretarías de finanzas o sus equivalentes de los gobiernos locales; IV. Sólo procederá hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos autorizado, y por los conceptos efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente las operaciones consideradas en éste; V. La asignación global de servicios personales aprobada originalmente en el Presupuesto de Egresos no podrá incrementarse durante el ejercicio fiscal. Lo anterior, exceptuando el pago de sentencias laborales definitivas emitidas por la autoridad competente. La secretaría de finanzas o su equivalente de cada Ente Público contará con un sistema de registro y control de las erogaciones de servicios personales; VI. Deberán tomar medidas para racionalizar el Gasto corriente. Los ahorros y economías generados como resultado de la aplicación de dichas medidas, así como los ahorros presupuestarios y las economías que resulten por concepto de un costo financiero de la Deuda Pública menor al presupuestado, deberán destinarse en primer lugar a corregir desviaciones del Balance presupuestario de recursos disponibles negativo, y en segundo lugar a los programas prioritarios de la Entidad Federativa; VII. En materia de subsidios se deberá identificar la población objetivo, el propósito o destino principal y la temporalidad de su otorgamiento. Los mecanismos de distribución, operación y administración de los subsidios deberán garantizar que los recursos se entreguen a la población objetivo y reduzcan los gastos administrativos del programa correspondiente. La información señalada en el párrafo anterior deberá hacerse pública a través de las páginas oficiales de Internet de las secretarías de finanzas o sus equivalentes de los gobiernos locales, y VIII. Una vez concluida la vigencia del Presupuesto de Egresos, sólo procederá realizar pagos con base en dicho presupuesto, por los conceptos efectivamente devengados en el año que corresponda y que se hubieren registrado en el informe de cuentas por pagar y que integran el pasivo circulante al cierre del ejercicio. En el caso de las Transferencias federales etiquetadas se estará a lo dispuesto en el artículo 17 de esta Ley

#### **LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE GUERRERO:**

**Artículo 62.-** Son facultades y obligaciones del Ayuntamiento en materia de hacienda, las siguientes: VI. Aprobar, ejercer y controlar su presupuesto de egresos conforme a los ingresos disponibles.

**Artículo 65.-** Son facultades y obligaciones de los Ayuntamientos en materia de Planeación y Presupuesto las siguientes: II. Preparar, examinar, discutir y aprobar el presupuesto de egresos sobre la base de sus ingresos disponibles y de conformidad con el Programa Operativo Anual correspondiente y el Plan Municipal de Desarrollo y los convenios de colaboración respectivos;

**Artículo 69.-** Son facultades y obligaciones del Ayuntamiento en materia de igualdad entre mujeres y hombres y de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres las siguientes: I. Implementar la Estrategia Transversal Perspectiva de Género en todas las acciones de la Administración Pública Municipal, para generar un proceso de cambio notable al interior del gobierno, a efecto de que las diferentes dependencias y áreas realicen acciones especiales orientadas a garantizar los derechos de las mujeres, la igualdad de género, una vida sin violencia y sin discriminación. II. Formular, conducir y evaluar el Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en concordancia con las políticas nacional y estatal; III. Formular, conducir y evaluar el Programa Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, en concordancia con la política nacional y estatal; IV. Instalar y operar el Sistema Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres y el Sistema Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres; V. Elaborar el presupuesto de egresos con enfoque de género, con asignación de recursos para el cumplimiento de la política de igualdad entre mujeres y hombres y de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres.

**Artículo 69 QUINQUIES.-** Son facultades y obligaciones de los Ayuntamientos en materia de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, las siguientes: IV. Incluir en el Presupuesto de Egresos anual, las partidas para la difusión, promoción, ejecución, supervisión y evaluación del programa y acciones a favor de niñas, niños y adolescentes en el municipio;

**Artículo 73.-** Son facultades y obligaciones del Presidente Municipal las siguientes: XIV. Someter a la aprobación del Ayuntamiento el presupuesto anual de egresos; XIV. Someter a la aprobación del Ayuntamiento el presupuesto anual de egresos;

**Artículo 107.-** El Tesorero no podrá en ningún caso efectuar pago alguno que no esté contemplado en el presupuesto de egresos correspondiente o que no cuente con la aprobación del Ayuntamiento. Los tesoreros que no cumplieran con esta prevención incurrirán en responsabilidad oficial en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

**Artículo 147.-** Los proyectos de presupuestos de egresos de los Municipios se presentarán para aprobación de los Ayuntamientos con la siguiente información: I. Programas anuales con la expresión de objetivos, metas, unidades responsables de ejecución, así como la evaluación financiera de cada programa; II. Estimación de ingresos y gastos del ejercicio fiscal que incluyan las erogaciones por concepto de servicios personales de los trabajadores y Servidores Públicos; III. Ingresos y egresos del ejercicio fiscal inmediato anterior; IV. Situación de la deuda pública municipal y el tratamiento que

se le dará a la misma con la proyección que le corresponda; V. Situación contable de la tesorería municipal y la proyección a futuro; VI. Situación económica, financiera y hacendaria, así como las perspectivas del comportamiento económico para el futuro; VII. Evaluación del ejercicio fiscal anterior en cuanto a ejecución y cumplimiento de los objetivos, de las metas y en general del desarrollo de los programas a cargo de la administración municipal, y VIII. La demás información que solicite el Ayuntamiento.

**Artículo 148.-** Los presupuestos de egresos de los Municipios serán aprobados anualmente por sus respectivos Ayuntamientos y se basarán en los ingresos disponibles para el ejercicio fiscal que corresponda.

**Artículo 149.-** Los presupuestos de egresos de los Municipios se formularán en base al Plan Municipal de Desarrollo y a los programas derivados y en los términos de los convenios y acuerdos que celebren los Ayuntamientos.

**Artículo 150.-** Los Ayuntamientos publicarán, en las Gacetas Municipales, si dispusieran de este medio, así como en el Periódico Oficial del Estado los presupuestos anuales de egresos, así como las actividades, las obras y los servicios públicos previstos para el ejercicio fiscal correspondiente.

**Artículo 151.-** El Órgano de Control Interno Municipal, los Consejos Consultivos de Comisarios Municipales, así como los Consejos Consultivos de Presidentes de Comisariados Ejidales, de Bienes Comunales, deberán rendir opinión, previamente a su aprobación, de los presupuestos de egresos para cada ejercicio fiscal y los programas trianuales que conforme a las leyes expidan los Ayuntamientos. El Presidente municipal, hará entrega a dichos cuerpos colegiados y al Órgano de Control Interno Municipal, la información necesaria para cumplir sus atribuciones establecidas en el párrafo que antecede, con cinco días de anticipación a la sesión donde vayan a ser aprobados.

**Artículo 159.-** Será causa de responsabilidad para los titulares o directores de las unidades administrativas del Municipio contraer compromisos fuera de las limitaciones del Presupuesto de Egresos y en general acordar erogaciones en forma que no permitan, dentro de los montos autorizados en sus programas respectivos, la atención de los servicios públicos durante el ejercicio fiscal.

**Artículo 160.-** Las Tesorerías Municipales deberán vigilar que el ejercicio del presupuesto de egresos se haga en forma estricta, para lo cual tendrán facultades para verificar que toda erogación con cargo a dicho presupuesto esté debidamente justificada, pudiendo rechazar una erogación, si ésta se considera lesiva para los intereses del erario municipal.

**Artículo 241. I.-** El Órgano de Control Interno Municipal, además de las facultades establecidas en la Ley número 465 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guerrero, tendrá las siguientes: I. Organizar y coordinar el sistema de control interno y la evaluación de la gestión gubernamental; inspeccionar el ejercicio del gasto público municipal y su congruencia con el presupuesto de egresos, así como concertar con las secretarías, direcciones y áreas del Ayuntamiento y validar los indicadores para la evaluación de la gestión gubernamental, en los términos de las disposiciones aplicables; II. Observar, en el cumplimiento de sus facultades, las bases y principios de coordinación y recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción y, del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción; III. Vigilar, en colaboración con las autoridades que integren el Comité Coordinador de los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción, el cumplimiento de las normas de control interno y fiscalización; IV. Establecer y coordinar el sistema de control interno, así como las bases para la realización de auditorías internas, transversales y externas; expedir las normas que regulen los instrumentos y procedimientos en términos de la legislación aplicable; V. Realizar las auditorías internas que se requieran; VI. Vigilar el cumplimiento, por parte de todas las áreas de la administración municipal, de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, financiamiento, inversión, deuda, patrimonio; VII. Organizar y coordinar el desarrollo administrativo integral de la Administración Municipal y emitir las normas para que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de la misma, sean aprovechados y aplicados, respectivamente, con criterios de eficacia, legalidad, eficiencia y simplificación administrativa; así como, realizar o encomendar las investigaciones, estudios y análisis necesarios sobre estas materias; VIII. Conducir las políticas, establecer las normas y emitir las autorizaciones y criterios correspondientes en materia de planeación y administración de recursos humanos, contratación del personal, de conformidad con las respectivas normas de control de gasto en materia de servicios personales; IX. Realizar, por sí o a solicitud de la Auditoría Superior del Estado, auditorías, revisiones y evaluaciones a las áreas de la Administración Pública Municipal, con el objeto de examinar, fiscalizar y promover la eficiencia y legalidad en su gestión y encargo; X. Fiscalizar que las áreas de la Administración Municipal cumplan con las normas y disposiciones en materia de sistemas de registro y contabilidad, contratación y remuneraciones de personal, contratación de adquisiciones, arrendamientos, arrendamiento financiero, servicios y ejecución de obra pública, conservación, uso, destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles, almacenes y demás activos y recursos materiales; XI. Designar y remover a los titulares de las áreas de auditoría, quejas y responsabilidades; quienes tendrán el carácter de autoridad y realizarán la defensa jurídica de las resoluciones que emitan en la esfera administrativa y ante los Tribunales Federales y Estatales, representando al Ayuntamiento; XII. Colaborar en el marco de los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción y del Sistema Nacional de Fiscalización, en el establecimiento de las bases y principios de coordinación necesarios, que permitan el mejor cumplimiento de las responsabilidades de sus integrantes; XIII. Implementar las acciones que acuerden los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción, en términos de las disposiciones aplicables; XIV. Informar periódicamente a los Comités Coordinador del Sistema Nacional y Estatal Anticorrupción, sobre el resultado de la evaluación respecto de la gestión de las áreas de la Administración Municipal, así como del resultado de la revisión del ingreso, manejo, custodia y ejercicio de recursos públicos federales, y promover ante las autoridades competentes, las acciones que procedan para corregir las irregularidades detectadas; XV. Llevar y normar el registro de servidores públicos de la Administración Municipal, recibir y registrar las declaraciones patrimoniales y de intereses



que deban presentar, así como verificar su contenido mediante las investigaciones que resulten pertinentes de acuerdo con las disposiciones aplicables. También registrar la información sobre las sanciones administrativas que, en su caso, les hayan sido impuestas; XVI. Atender las quejas e inconformidades que presenten los particulares con motivo de convenios o contratos que celebren con las áreas de la Administración Municipal, salvo los casos en que otras leyes establezcan procedimientos de impugnación diferentes; XVII. Conocer e investigar las conductas de los servidores públicos de la Administración Municipal que puedan constituir responsabilidades administrativas, así como substanciar los procedimientos correspondientes conforme a lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley Número 465 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guerrero; para lo cual podrán aplicar las sanciones que correspondan en los casos que no sean de la competencia de los Tribunales Federal y Estatal de Justicia Administrativa y, cuando se trate de faltas administrativas graves, ejercer la acción de responsabilidad ante dichos Tribunales; así como presentar las denuncias correspondientes ante la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción y ante otras autoridades competentes, en términos de las disposiciones aplicables; XVIII. Establecer mecanismos internos para la Administración Municipal que prevengan actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas; XIX. Vigilar que en materia de contrataciones públicas se cumplan los lineamientos de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Guerrero, propiciando las mejores condiciones de contratación conforme a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia, imparcialidad y honradez; emitir las normas, lineamientos, manuales, procedimientos y demás instrumentos análogos que se requieran en materia de dichas contrataciones públicas; proporcionar, en su caso, asesoría normativa con carácter preventivo en los procedimientos de contratación regulados por las leyes aplicables; XX. Vigilar se cumpla con la política de gobierno digital, gobierno abierto y datos abiertos en el ámbito municipal, que establezcan los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción; XXI. Formular y conducir en apego y de conformidad con las bases de coordinación que establezcan los Comités Coordinadores de los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción, la política general de la Administración Municipal para establecer acciones que propicien la integridad y la transparencia en la gestión pública, la rendición de cuentas y el acceso por parte de los particulares a la información que aquélla genere; así como promover dichas acciones hacia la sociedad; XXII. Ejercer las facultades que la Constitución local le otorga a los órganos internos de control para revisar, mediante las auditorías a que se refiere el presente artículo, el ingreso, manejo, custodia y ejercicio de recursos públicos; XXIII. Implementar las políticas de coordinación que promuevan los Comités Coordinadores de los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción, en materia de combate a la corrupción; XXIV. Emitir normas, lineamientos específicos y manuales que, dentro del ámbito de su competencia, integren disposiciones y criterios que impulsen la simplificación administrativa, para lo cual deberán tomar en consideración las bases y principios de coordinación y recomendaciones generales que emitan los Comités Coordinadores de los Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción; XXV. Emitir el Código de Ética de los servidores públicos municipales y las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y XXVI. Las demás que le encomienden expresamente las leyes y reglamentos. El titular del Órgano de Control Interno Municipal está impedido para intervenir en cualquier asunto en el que estén involucrados, de manera directa e indirecta, sus intereses, los de su cónyuge, concubina o concubinario o parientes consanguíneos en línea recta sin limitación de grado o colaterales hasta el cuarto, o por afinidad hasta el segundo. En estos casos deberá intervenir el servidor público que conforme al reglamento interior de la Contraloría sustituya en sus faltas al Contralor.

**Artículo 244.-** Será causa de responsabilidad para el Presidente, Síndico y Tesorero, así como para los titulares o directores de las unidades administrativas del Municipio contraer compromisos fuera de las limitaciones del Presupuesto de Egresos y en general acordar erogaciones en forma que no permitan, dentro de los montos autorizados en sus programas respectivos, la atención de los servicios públicos durante todo el ejercicio fiscal.

#### **LEY NÚMERO 230 DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE GUERRERO.**

**Artículo 18.** Los entes sujetos a esta Ley deberán formular un programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios, junto con los presupuestos respectivos, debiendo considerar: I. Las acciones previstas, simultáneas y posteriores a la realización de dichas operaciones; II. Los objetivos y metas a corto y mediano plazo, y las unidades administrativas encargadas de su instrumentación; III. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios; IV. La existencia de los bienes en cantidad suficiente para la atención de sus programas, en su caso; V. Las normas de calidad aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, que servirán de referencia para exigir la misma especificación técnica a los bienes de procedencia extranjera; VI. Los plazos estimados de suministro, y los avances tecnológicos incorporados en los bienes y servicios que satisfagan los requerimientos de las propias dependencias y entidades; VII. De ser el caso, lo planos, especificaciones y programas y calendarios de ejecución, cuando se trate de adquisiciones de bienes muebles de fabricación especial o para obras públicas; VIII. Preferir la utilización de los bienes o servicios que se produzcan en el Estado y en el País, sobre los extranjeros, con especial atención a los sectores económicos cuya promoción, fomento y desarrollo estén comprendidos en los objetivos y prioridades del Plan Estatal de Desarrollo y en los Programas de Desarrollo respectivos; IX. Los requerimientos de conservación y mantenimiento preventivo y correctivo o de restauración de los bienes muebles a su cargo; y X. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios. Las dependencias y entidades de la administración pública que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Guerrero, deberán formular sus programas anuales de adquisiciones y enviarlos a la Secretaría para su consolidación a más tardar la última semana del mes de enero de cada ejercicio fiscal. La Secretaría, o sus equivalentes en los demás entes sujetos a esta Ley, serán los responsables de la elaboración y ejecución de sus respectivos programas anuales de adquisiciones.

**Artículo 19.** Con el objeto de obtener las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, tiempos de entrega y financiamiento y apoyar en condiciones de competencia a las áreas prioritarias de desarrollo en el Estado, los programas anuales referidos en el artículo anterior, servirán de base a la Secretaría o sus equivalentes en los demás entes públicos que se establecen en el artículo 1, de esta Ley, para planear, programar y licitar públicamente las compras y contratación de servicios en forma consolidada, para obtener mejores beneficios en la adquisición de bienes y contratación de servicios de uso recurrente. Las dependencias y entidades se sujetarán a los calendarios de licitaciones consolidadas que determine la Secretaría, a través del Comité y, de ser necesario, modificarán sus programas anuales. El titular de la dependencia o entidad, deberá justificar por escrito ante la Secretaría, los motivos para realizar las compras y contratación de servicios de acuerdo con su propio programa.

**Artículo 20.** Con el objeto de obtener las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes se podrán llevar a cabo operaciones consolidadas para la adquisición de bienes y servicios de uso recurrente o generalizado en un solo procedimiento licitatorio. La Secretaría, los Ayuntamientos y los demás entes públicos regulados por esta Ley, en su caso, en el ámbito de sus respectivas competencias llevarán a cabo este tipo de operaciones.

**Artículo 21.** La Secretaría, tendrá a su cargo la ejecución de los programas anuales de adquisiciones de bienes y servicios de las dependencias y entidades de la administración pública estatal. Cuando se justifique, las dependencias y entidades de la administración pública estatal podrán solicitar a la Secretaría, la realización de algún procedimiento de adquisición de bienes o servicios que requieran, quedando sujetos invariablemente a la autorización expresa de ésta.

**Artículo 22.** Con el objeto de conocer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica de las fuentes de suministro, la Secretaría, y los demás entes sujetos a esta Ley integrarán un catálogo de proveedores y de prestadores de servicios.

#### **LEY NUMERO 695 DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ESTADO Y DE LOS MUNICIPIOS DE GUERRERO.**

**Artículo 63.-** Todo servidor público para salvaguardar la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el cumplimiento de su deber, además de las obligaciones específicas que le imponga el empleo, cargo o comisión que desempeñe, sin perjuicio de sus derechos y responsabilidades laborales, los servidores públicos tendrán:

##### **A) Las obligaciones siguientes:**

I. Salvaguardar los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el servicio público; II. Cumplir el servicio que le sea encomendado; III. Formular y ejecutar los planes, programas y presupuestos de su competencia, así como cumplir la normatividad que determinen el manejo de recursos económicos públicos; IV. Ejercer conforme a sus facultades los recursos que tenga asignados para el desempeño de su empleo, cargo o comisión, así como la información a que tenga acceso con motivo a su función, exclusivamente para los fines a que éste afecta; V. Cuidar la documentación e información que por razón de su empleo, cargo o comisión, esté bajo su responsabilidad o a la cual tenga acceso, impidiendo o evitando el uso, sustracción, destrucción, ocultamiento o inutilización indebidos; VI. Presentar buena conducta en su empleo, cargo o comisión, tratando con respeto, diligencia, imparcialidad y rectitud a las personas con las que tenga relación con motivo de éste; VII. Rendir cuentas sobre el ejercicio de las funciones que tenga conferidas y coadyuvar en la rendición de cuentas de la gestión pública estatal y municipal, proporcionando la documentación e información que le sea requerida en los términos que establezcan las disposiciones legales correspondientes; VIII. Cuidar que el trato y dirección de sus inferiores, sea con apego a las reglas de sociabilidad, armonía y compañerismo, evitando causarles agravio con conductas abusivas o violentas, que se traduzcan en vejaciones o insultos; IX. Observar subordinación y respeto legítimos a sus superiores, cumpliendo las disposiciones que les dicten en el ejercicio de sus funciones; X. Comunicar por escrito al titular de la dependencia o entidad de la administración pública estatal o municipal en que preste sus servicios, las causas del incumplimiento de las obligaciones establecidas en este artículo o las dudas fundadas que le susciten las órdenes que reciba. Cuando el planteamiento que formule el servidor público a su superior inmediato deba ser comunicado a cualquiera de las autoridades señaladas en el artículo 3 de la presente Ley, el superior procederá a hacer saber sin demora, bajo su estricta responsabilidad, haciéndolo del conocimiento al subalterno interesado. Si el superior inmediato omite la comunicación a la autoridad competente, el subalterno consultante podrá realizarla directamente a su superior jerárquico mediato que corresponda; XI. Excusarse de intervenir, por motivo de su encargo, en cualquier forma, en los asuntos en que tenga interés personal, su cónyuge, sus parientes consanguíneos en línea recta sin límite de grado, los colaterales hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles hasta el segundo grado, o terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o sociedades de las que sea socio o lo haya sido; XII. Notificar por escrito al jefe inmediato sobre la atención, trámite o resolución de los asuntos a que hace referencia el párrafo anterior y que sean de su conocimiento y observar sus instrucciones por escrito sobre su atención, tramitación y resolución, cuando el servidor público no pueda abstenerse de intervenir en ellos; XIII. Informar por escrito al jefe inmediato y, en su caso, al superior jerárquico mediato, sobre la excusa del asunto o asuntos a que se refiere la fracción anterior; XIV. Desempeñar su empleo, cargo o comisión sin obtener o pretender beneficios adicionales a las contraprestaciones que el Estado o Municipio le cubra por el desempeño de sus funciones; XV. Presentar con oportunidad y veracidad ante la Contraloría y demás autoridades competentes la declaración de situación patrimonial, de inicio de funciones, anual y de conclusión del cargo, en los términos establecidos por esta Ley; XVI. Atender con diligencia las instrucciones, requerimientos y ejecución de las resoluciones que reciba de las autoridades señaladas en el artículo 3 de la presente Ley, conforme a la competencia de éstas; XVII. Supervisar que los servidores públicos subordinados, cumplan con las disposiciones de este artículo e informar



por escrito a la Contraloría o la Contraloría Interna, los actos u omisiones que puedan ser causa de responsabilidad administrativa, en los términos de esta Ley y demás ordenamientos jurídicos aplicables; XVIII. Proporcionar en forma oportuna y veraz la información solicitada por la institución competente para la vigilancia y defensa de los derechos humanos; XIX. Cumplir con la entrega-recepción de los recursos humanos, materiales y financieros del despacho a su cargo, en los términos que establezcan las disposiciones legales o administrativas aplicables que al efecto se expidan; XX. Mantener en buen estado los bienes muebles e inmuebles que le sean asignados para el desempeño de su empleo, cargo o comisión y evitar que en cualquier forma se propicien daños, pérdidas o sustracciones a los mismos, incluyendo la automatización de la información de sistemas y programas de informática que se establezcan, así como llevar los catálogos y actualizar inventarios de dichos bienes y sistemas de informática, conforme a las normas y procedimientos establecidos en las leyes de la materia; XXI. Proporcionar oportunamente los datos, la información y los documentos relacionados con la administración y ejercicio de las finanzas públicas; así como facilitar la práctica de visitas, inspecciones, auditorías y acceso a los archivos, que le requieran las autoridades competentes en la forma y términos legales; XXII. Acatar el derecho de petición de los particulares en los términos del artículo 8o. de la Constitución Federal; XXIII. Respetar el derecho de acceso a la información pública en los términos previstos en la Ley número 374 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero; XXIV. Cumplir y hacer cumplir dentro de su competencia las resoluciones que emitan las autoridades de la Federación, del Estado y de los Municipios; XXV. Efectuar con diligencia las observaciones, requerimientos y resoluciones que reciba de las Contralorías Internas, conforme a la competencia de éstas, así como dar respuesta a las recomendaciones que se emitan; XXVI. Observar, en las funciones encomendadas de seguridad pública, tránsito, procuración y administración de justicia, la eficaz prestación de auxilio a las personas amenazadas por algún peligro o a las que hayan sido víctimas de algún delito; así como brindar protección a sus bienes y derechos. Su actuación deberá ser congruente, oportuna y proporcional al hecho; XXVII. Cumplir sus funciones con absoluta imparcialidad, sin discriminar a alguna por su raza, religión, sexo, condición económica o social, preferencia sexual, ideología política o por algún otro motivo; XXVIII. Observar un trato respetuoso con todas las personas; XXIX. Observar en las funciones de seguridad pública, tránsito, administración y procuración de justicia, el cuidado de la vida e integridad física de las personas detenidas en tanto se ponen a disposición de la autoridad competente, así como atender con la diligencia encomendada, en operativos de coordinación con otras autoridades, y brindarles en su caso, el apoyo que conforme a derecho proceda; XXX. Preservar el secreto de los asuntos de seguridad pública que por razón del desempeño de su función conozcan, con las excepciones que determine la Ley; XXXI. Cumplir con las obligaciones que por razón de su encargo, empleo o comisión se le hayan encomendado a su función; y XXXII. Desempeñar su función pública sin solicitar ni aceptar compensaciones, pagos o gratificaciones distintas a las previstas por la Ley. En particular se opondrán a cualquier acto de corrupción.

**B) Los servidores públicos deberán abstenerse de:**

I. Cualquier acto u omisión que cause la suspensión o deficiencia de dicho servicio o implique abuso o ejercicio indebido del empleo, cargo o comisión; II. Hacer uso indebido de la credencial de identificación que le sea expedida con motivo de su empleo, cargo o comisión; y entregarla cuando deje de ostentar el cargo o deje de ser servidor público; III. Desempeñar algún otro empleo, cargo o comisión oficial o particular que la ley le prohíba; IV. Autorizar la selección, contratación, nombramiento o designación de quien se encuentre inhabilitado por resolución firme de la autoridad competente para ocupar un empleo, cargo o comisión en el servicio público; V. Otorgar licencias, permisos o comisiones con goce parcial o total de sueldo y otras percepciones, cuando las necesidades del servicio público no lo exijan; u obtener por cualquier pretexto de un subalterno, parte de los sueldos de éste, dádivas u otro servicio; VI. Adquirir durante el ejercicio de sus funciones, por sí o por interpósita persona bienes en enajenación a precio notoriamente inferior al que tuvieren en el mercado ordinario; VII. Solicitar o recibir regalos, donaciones, empleos, cargos o comisiones para sí o para las personas a que se refiere la fracción XI del apartado A) del presente artículo; VIII. Intervenir en la selección, nombramiento, designación, contratación, promoción, suspensión, remoción, cese o sanción de cualquier servidor público, cuando de esas actividades tenga interés personal o sus familiares a que se refiere la fracción XI del apartado A) de este artículo; IX. Celebrar contratos de adquisiciones, arrendamientos, enajenaciones, prestación de servicios, de obra pública, con quien desempeñe un empleo, cargo o comisión en un servicio público, o con las sociedades de las cuales los servidores públicos forman parte, en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, así como abstenerse de autorizar pedidos a las personas mencionadas en la fracción XI del apartado A) del presente artículo. Por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con la empresa o servidor público, que se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público estatal o municipal; X. Causar daños y perjuicios a la Hacienda Pública Estatal o Municipal, sea por el manejo irregular de sus fondos o valores, en su administración o ejercicio, haciendo pagos de gastos superfluos del gasto público del Estado o Municipio; de los transferidos, descentralizados, concertados o convenidos por el Estado con sus Municipios o con la Federación; o de cualquier parte de donde provengan; XI. Realizar por sí, o por intermediarios, cualquier acto intimidatorio tendiente a impedir o inhibir a las personas, para que presenten sus quejas o denuncias; así como ejecutar conductas que lesionen los intereses de los denunciantes o sus familiares de los parentescos señalados en la fracción XI del apartado A) del presente artículo, o personas con quienes tengan relaciones de negocios; XII. Otorgar en contravención de las leyes, sistemas y procedimientos establecidos, por sí o por interpósita persona, concesiones, permisos, licencias, estimaciones, franquicias, exenciones, finiquitos o liquidaciones en materia de finanzas, obras públicas, colocación o transferencia de fondos y valores, con recursos económicos públicos o su otorgamiento indebido, sin la documentación comprobatoria o los asientos contables, bancarios y financieros correspondientes, sin la autorización debida; XIII. Otorgar por sí, o por interpósita persona, contratos remunerables de la naturaleza que sea, a sabiendas de que no se cumplirán, por ser innecesarios o ficticios. También se abstendrá de otorgar, autorizar concesiones de prestación de servicios públicos, permisos, licencias, autorizaciones económicas, franquicias, exenciones, deducciones o subsidios sobre contribuciones fiscales o sobre precios y tarifas de bienes y servicios prestados por la administración pública estatal o municipal, sin apego a las leyes aplicables, cuando produzcan beneficios al servidor público, y a terceros señalados en la fracción XI del apartado A) de este artículo; XIV. Expedir cualquier identificación



o constancia en la que se acredite como servidor público a alguna persona que no desempeñe el empleo, cargo o comisión a que se haga referencia en dicho documento; XV. Utilizar la información que posea en razón de su empleo, cargo o comisión, sea o no relacionada con sus funciones, e ignorada del público, para realizar por sí o por interpósita persona, todo acto u omisión que le produzca algún beneficio económico para él o alguno de sus familiares mencionados en la fracción XI del apartado A) del presente artículo; XVI. Promover o gestionar por sí o por interpósita persona la tramitación o resolución de negocios ajenos a las responsabilidades inherentes a su empleo, cargo o comisión, pero propios de otro servidor público, y cuya gestión le produzca beneficios para sí o para los terceros señalados en la fracción XI del apartado A) de este artículo; también le está prohibido aceptar o dar consignas, encomiendas, comisiones o cualquier acción que implique subordinación respecto a alguna persona que no sea su superior; asimismo le está prohibido ejercer presiones a subordinados y personas con quienes trate en virtud de su función; de igual manera no podrá inmiscuirse en funciones que no le competen y de las que se advierta obtención de beneficios para sí o para los terceros relacionados en la fracción XI del apartado A) del presente artículo; XVII. Incurrir en actos u omisiones que implique el incumplimiento de cualquier disposición jurídica; XVIII. Realizar acciones tendientes a obtener fondos, valores, bienes, que no se le hayan confiado y se los apropie o disponga de ellos indebidamente para sí, para terceros; XIX. Coaligarse para tomar medidas contrarias a una Ley o Reglamento, impedir su ejecución, o para hacer dimisión de sus puestos con el fin de impedir o suspender las actividades normales de la Administración Pública Estatal o Municipal; XX. Dirigir o aconsejar a las personas que ante ellos litiguen o dictar resolución de fondo o sentencia incidental o definitiva que sean ilícitas por violar algún precepto terminante de la Ley, o ser contrarias a las actuaciones seguidas en juicio o al veredicto de un jurado, u omitir dictar resolución de trámite, de fondo o sentencia definitiva, dentro de los términos legales establecidos; así como admitir a trámite promociones notoriamente infundadas que impliquen retraso en los procedimientos judiciales o administrativos; e impedir que las partes en controversia ejerzan los derechos que legalmente les correspondan; XXI. Hacer la consignación injustificada de persona que se encuentre detenida a su disposición como probable responsable de algún delito y ejercitar la acción penal cuando no proceda denuncia, acusación o querrela o detener o retener a un individuo por más tiempo del señalado en el artículo 16 de la Constitución Federal; XXII. Hacer declarar al inculgado usando la incomunicación, intimidación o tortura; de no otorgar la libertad caucional si procede legalmente, de no tomar la declaración preparatoria o dictar auto de formal prisión o libertad en los plazos legalmente establecidos o de prolongar la prisión preventiva por más tiempo del que como máximo fije la Ley; XXIII. Imponer gabelas o contribuciones, o cobros indebidos en cualquiera de los lugares de detención o internamiento de las personas; ordenar o practicar cateos o visitas domiciliarias fuera de los casos autorizados por la Ley, o realizar la aprehensión de un individuo en contravención a las disposiciones constitucionales establecidas; XXIV. Rematar bienes en litigio o del patrimonio del Estado o Municipios a favor de sí mismos, por sí o por interpósita persona y admitir o nombrar un depositario o entregar a éste bienes secuestrados, sin el cumplimiento de los requisitos legales correspondientes; XXV. Dar a conocer indebidamente al demandado o acusado, las providencias de embargo, las órdenes de aprehensión y actos reservados por la Ley decretados en su contra de nombrar síndico o interventor en concurso o quiebra a personas que sean deudores o acreedores de los mismos, abogados o personas que tengan parentesco con las personas afectadas; XXVI. Permitir indebidamente la salida temporal de personas que están recluidas, y no ordenar la libertad de procesados decretando su sujeción a proceso, cuando el acusado tenga la modalidad de una pena alternativa o pena no privativa de la libertad; abstenerse de emplear violencia para hacer efectivo un derecho, o pretender el mismo con violencia innecesaria en el ejercicio de su encargo; XXVII. Emitir opinión a terceros o a cualquiera de las partes, que implique prejuzgar sobre un asunto de su conocimiento; XXVIII. Ejecutar cualquier acto arbitrario y atentatorio a los derechos garantizados tanto por la Constitución Federal como por la Constitución Local, debiendo conducirse siempre con apego al orden jurídico y respeto a los derechos humanos; XXIX. Infligir, tolerar o permitir actos de tortura u otros tratos de sanciones crueles, inhumanos o degradantes, aún cuando se trate de una orden superior o se argumenten circunstancias especiales, tales como amenaza a la seguridad pública, urgencia de las investigaciones o cualquier otra; al conocimiento de ello, deberá denunciarlo inmediatamente ante la autoridad competente; XXX. Evitar todo acto arbitrario o delimitar indebidamente las acciones o manifestaciones que, en el ejercicio de sus derechos constitucionales y con carácter pacífico realice la población; XXXI. Cometer las prohibiciones señaladas en las demás leyes, Convenios o Acuerdos de Coordinación que se establezcan; XXXII. Otorgar licencias o permisos en materia de desarrollo urbano en contravención a las leyes, normas, sistemas y procedimientos establecidos en zonas de riesgo. En los demás casos, se estará a lo que establezcan las demás disposiciones de esta Ley; XXXIII. Colaborar, participar, encubrir o facilitar la distribución, venta o comercialización de bebidas alcohólicas en contravención de las disposiciones establecidas en las leyes; y XXXIV. Las demás que le impongan las leyes y otras disposiciones reglamentarias o administrativas aplicables.

#### De las sanciones por Responsabilidad Administrativa

**Artículo 65.-** Se incurre en responsabilidad administrativa por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones generales a que se refiere el artículo 63 y dará lugar a la instauración del procedimiento de responsabilidades establecido en el Título Tercero de esta Ley y, en su caso, a la sanción correspondiente, independientemente de las sanciones que amerite por no cumplir con las obligaciones específicas de su empleo, cargo o comisión y de los derechos y deberes laborales del servidor público. La Responsabilidad Administrativa por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos establecidas en este Título, tienen el carácter disciplinario y se castigará con las siguientes acciones: I. Apercibimiento privado o público; II. Amonestación privada o pública; III. Restitución de lo obtenido; IV. Suspensión del empleo, cargo o comisión sin goce de sueldo. La suspensión se decretará por un término de quince días hasta un año; V. Destitución del puesto, empleo, cargo o comisión de los servidores públicos, la cual se aplicará por la autoridad que substancie el procedimiento de responsabilidad. Tratándose de los servidores públicos de base, la destitución del puesto y suspensión del empleo se demandará administrativamente por la autoridad competente y se resolverá en forma definitiva por el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado o la Juntas Locales de Conciliación y Arbitraje, según corresponda, conforme a lo dispuesto en la Ley de Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de Guerrero número 248; VI. Inhabilitación temporal para desempeñar empleos, cargos o comisiones de cualquier naturaleza en el servicio público, la cual podrá ser de uno hasta veinte años, dependiendo del

monto del daño causado, y VII. Multas e indemnizaciones en los términos dispuestos en la ley. En este caso aplicarán, además, también las responsabilidades resarcitorias señaladas en términos de la ley número 1028 de fiscalización superior y rendición de cuentas del Estado de Guerrero.

**Artículo 66.-** En todos los casos en que el incumplimiento de las obligaciones del servidor público implique lucro o beneficio personal indebidos de las personas señaladas en las fracciones correspondientes del artículo 63 de esta Ley o cause daños o perjuicios a la administración pública estatal o municipal, se impondrá la inhabilitación calificada de uno hasta diez años si el monto de aquéllos no excede de quinientas veces el salario mínimo general diario vigente en la región y de diez a veinte años si excede de dicho límite o cuando se trate de conductas graves del servidor público.

**Artículo 67.-** Las sanciones por Responsabilidad Administrativa se impondrán tomando en consideración los elementos siguientes: I. La gravedad de la responsabilidad en que se incurra, ya sea por dolo, negligencia, mala fe u omisión; II. El monto del beneficio, daño o perjuicio económico, derivado del incumplimiento; III. La reincidencia en el incumplimiento de obligaciones; IV. El nivel jerárquico, los antecedentes y las condiciones del infractor; V. Las condiciones exteriores y los medios de ejecución; VI. La antigüedad en el servicio; y VII. Las circunstancias socio-económicas del servidor público.

**Artículo 68.-** Procede la imposición de sanciones económicas cuando por el incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 63 de la Ley, se produzcan beneficios o lucro indebido, o se causen daños o perjuicios al erario del Estado, las cuales podrán ser de hasta tres tantos de los beneficios o lucro obtenidos o de los daños o perjuicios causados. En ningún caso la sanción económica que se imponga podrá ser menor al monto de los beneficios o lucro obtenidos o de los daños o perjuicios causados. El monto de la sanción económica impuesta se ejecutará, en la forma y términos que establece el Código Fiscal del Estado de Guerrero, en tratándose de contribuciones y aprovechamientos.

**Artículo 69.-** Para la aplicación de las sanciones disciplinarias antes mencionadas, independientemente de la individualización de las circunstancias del servidor público, se observarán las reglas siguientes: I. El apercibimiento y la amonestación pública o privada serán aplicados de inmediato por el titular de la dependencia II. La suspensión en el empleo cargo o comisión por un periodo no menor de quince días, ni mayor de un año serán aplicadas de inmediato por el titular de la dependencia; III. La suspensión o la destitución del empleo, cargo o comisión públicos se demandará por el superior jerárquico de acuerdo a los procedimientos correspondientes y tomando en cuenta la naturaleza de la relación contractual, así como el nivel del servidor público, en los términos de las leyes respectivas; IV. La suspensión del empleo, cargo o comisión y la destitución de los servidores públicos de confianza, se aplicarán por el titular de la dependencia; V. Tratándose del Poder Ejecutivo, la Contraloría promoverá los procedimientos a que hacen referencia las fracciones I y III, demandando la destitución del servidor público responsable o procediendo a la suspensión de éste, cuando el superior jerárquico no lo haga. En este caso, la Contraloría desahogará el procedimiento y exhibirá las constancias respectivas al titular de la dependencia. Tratándose de los demás Poderes y Organismos Independientes, este procedimiento será llevado a cabo conforme a la legislación aplicable. VI. La inhabilitación para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, en el Poder Ejecutivo del Estado será aplicable por resolución que dicte la Contraloría. En los demás Poderes y Organismos Independientes, será aplicada por los superiores jerárquicos competentes de acuerdo con lo que establece esta Ley atendiendo a la gravedad y naturaleza de la infracción; y VII. Las sanciones económicas, en el Poder Ejecutivo del Estado, serán aplicadas por la Contraloría cuando se cause daño o perjuicio al erario público y exista beneficio económico indebido. En los demás casos serán aplicadas por las Contralorías Internas o por el titular de la dependencia cuando el monto no exceda de quinientas veces el salario mínimo general diario vigente en la región

**Artículo 96.-** Las autoridades competentes en funciones de auditoría, fiscalización, control, vigilancia e inspección, actuando directamente o a través de sus Contralorías Internas, podrán elaborar pliegos preventivos de responsabilidad cuando detecten irregularidades por actos u omisiones cometidos por servidores públicos estatales y municipales en el manejo, aplicación, administración de fondos, valores y de recursos económicos estatales, municipales o federales que sean transferidos, descentralizados, concertados o convenidos por el Estado con la Federación y los Municipios que se traduzcan en daños y perjuicios estimables en dinero, causados a la hacienda pública estatal o municipal o al patrimonio de sus respectivos organismos del sector paraestatal.

**Artículo 97.-** Las responsabilidades administrativas a que alude el artículo anterior, se fincarán en forma directa a los servidores públicos que hayan cometido las irregularidades respectivas y en forma subsidiaria a los servidores que por naturaleza de sus funciones hayan omitido la revisión o autorizado los actos irregulares en forma dolosa y con ello se afecten los recursos económicos a que se refiere el artículo citado.

**Artículo 98.-** De resultar responsabilidades de proveedores o contratistas y en general de cualquier particular involucrado, en virtud de los actos o contratos que realicen con el Estado o Municipios, se promoverán las acciones y sanciones que correspondan conforme a la legislación aplicable en la materia.

**Artículo 99.-** Las autoridades competentes promoverán el aseguramiento de bienes o el embargo precautorio a los bienes de los responsables para garantizar en forma individual el importe de los pliegos preventivos, a reserva de la calificación o constitución definitiva de la responsabilidad que impongan las mismas.

Derivado del Análisis y Revisión del Proyecto del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024, se emite el presente:

## DICTAMEN TÉCNICO

Para los usos y fines a que haya lugar, especificando que el PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO, cuenta con los requerimientos específicos por Leyes en Materia de Fiscalización y Rendición de Cuentas y el gasto previsto asciende a \$ 60,265,908.10 (Sesenta Millones Doscientos Sesenta y Cinco Mil Novecientos Ocho Pesos 10/100 M.N.), el cual se ejercerá de conformidad con la estructura y asignación siguiente:

CONCEPTO	ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO 2024			
	GASTO CORRIENTE SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	GASTO DE CAPITAL SEG. PUB. INF. SOC. MPAL	DEUDA PUBLICA	TOTAL DEL PRESUPUESTO
TOTAL	\$ 24,014,782.44	\$ 36,251,125.66	\$ -	\$ 60,265,908.10
SERVICIOS PERSONALES	\$ 8,846,904.08			\$ 8,846,904.08
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 10,233,442.74			\$ 10,233,442.74
SERVICIOS GENERALES	\$ 3,824,435.62			\$ 3,824,435.62
TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 1,110,000.00			\$ 1,110,000.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		\$ 1,231,000.00		\$ 1,231,000.00
INVERSION PUBLICA		\$ 35,020,125.66		\$ 35,020,125.66
DEUDA PUBLICA		\$ -		\$ -

Lo anterior en cumplimiento a la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, Artículo 241 I.- El Órgano de Control Interno Municipal, además de las facultades establecidas en la Ley número 465 de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guerrero, tendrá las siguientes: I. Organizar y coordinar el sistema de control interno y la evaluación de la gestión gubernamental; inspeccionar el ejercicio del gasto público municipal y su congruencia con el presupuesto de egresos, así como concertar con las



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

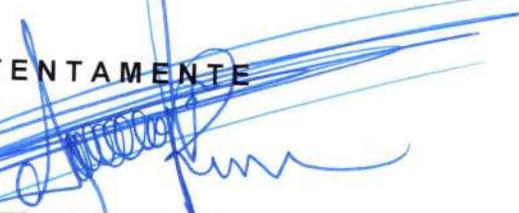
secretarías, direcciones y áreas del Ayuntamiento y validar los indicadores para la evaluación de la gestión gubernamental, en los términos de las disposiciones aplicables; agregando también que este Órgano de Control Interno Municipal tiene autonomía técnica y administrativa tal como lo especifica el Artículo 241-F de la Ley Orgánica en mención y tiene por objeto la prevención, corrección e investigación de actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas; para sancionar aquéllas distintas a las que son competencia del Tribunal de Justicia Administrativa; revisar el ingreso, egreso, manejo, custodia y aplicación de recursos públicos federales y participaciones federales; así como presentar las denuncias por hechos u omisiones que pudieran ser constitutivos de delito ante la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, razón por la cual le solicito de la manera más atenta y cordial el cumplimiento con las Leyes en materia, lo anterior para evitar incurrir en faltas u omisiones que pudieran constituir posibles responsabilidades administrativas.

Reiterando Ley Número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero, Artículo 64.- El gasto público se deberá ajustar a los montos autorizados para los programas, subprogramas y proyectos presupuestales debiendo existir congruencia entre el avance físico y el financiero. Ningún gasto podrá efectuarse sin que exista partida específica en el presupuesto autorizado y saldo disponible para cubrirlo.

Se extiende el presente Dictamen Técnico, derivado del Análisis y Revisión del Proyecto del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024, en la población de Cuetzala del Progreso, Guerrero para los usos y fines a que haya lugar, a los dos días del mes de enero del año dos mil veinticuatro.

Sin más por el momento, le envié un cordial y fraternal saludo.

**ATENTAMENTE**



**EL C. MANUEL VAZQUEZ BASILIO**  
**EL TITULAR DEL ORGANO DEL CONTROL**  
**INTERNO MUNICIPAL DE CUETZALA**  
**DEL PROGRESO, GUERRERO.**

**CONTRALORIA**  
AL AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
CUETZALA DEL PROGRESO,  
GUERRERO  
2021-2024

DICTAMEN 1-2024 – ORGANO DE CONTROL INTERNO – CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO.

C.c.p. Expediente Presupuesto de Egresos 2024.  
C.c.p. Archivo.



**GUERRERO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# PUBLICACION EN LA GACETA MUNICIPAL

g

ci

M  
J  
A

M

R



GUERRERO  
GOBIERNO DEL ESTADO



2021-2024  
JUNTOS TRANSFORMANDO NUESTRO MUNICIPIO



Ayuntamiento Constitucional  
de  
Cuetzala del Progreso Guerrero

# Gaceta Municipal

Lugar de Expedición: Cuetzala, Guerrero.

Tomo: 1 Gaceta Ordinaria

Mes y Año: Enero 2024

## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO

### CONTENIDO:

- *Estructura Organica Autorizada 2024*
- *Presupuesto de Egresos Autorizado para el Ejercicio Fiscal 2024*
- *Tabulador de sueldos y salarios y analitico de plazas autorizado  
2024*
- *Programa Anual de Inversion del FISM Autorizada 2024*
- *Listado de Programas e Indicadores Estrategicos y de Gestion  
Autorizados 2024.*

ATENTAMENTE:

EL HONRABLE CABILDO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO  
DE CUETZALA DEL PROGRESO, GUERRERO